**Объявление о предоставлении субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям – городской и районным организациям города Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов из бюджета муниципального образования город Новороссийск**

1. Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям – городской, районным организациям города Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов из бюджета муниципального образования город Новороссийск проводится в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 05.12.2023 года № 5738 «О предоставлении субсидии некоммерческим организациям – городской и районным организациям города Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и утверждении порядка предоставления данной субсидии».

2. Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Субсидия) – городской и районным организациям города Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов предоставляется в целях осуществления деятельности по патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи на территории муниципального образования город Новороссийск, по противодействию фальсификации и искажению истории Великой Отечественной войны, а также в целях социализации и социокультурной адаптации лиц старше 65 лет в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2021 – 2023 годы».

3. Получателями Субсидии, при их соответствии требованиям порядка предоставления Субсидии городской и районным организациям города Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – Порядка), являются:

 ‒ Новороссийская городская организация Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

‒ Центральная районная организация г. Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

‒ Приморская районная организация г. Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

‒ Новороссийская районная организация г. Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

‒ Восточная районная организация г. Новороссийска Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

4. Предоставление Субсидии осуществляет администрация муниципального образования город Новороссийск далее – Администрация).

5. Уполномоченным учреждением муниципального образования город Новороссийск является МКУ «Новороссийский городской общественный центр» (далее – Уполномоченное учреждение).

6. Заявки Получателей Субсидии принимаются Уполномоченным учреждением с 9.00 часов 7 декабря 2023 года до 18 часов 11 декабря 2023 года по адресу: г. Новороссийск, ул. Бирюзова, д. 6, 1-й этаж, каб. 5. Контактный тел. +7 918 121-32-77, е-mail: 642651@mail.ru

Прием заявок осуществляется с 09-00 до 13-00 и с 13-00 до 18-00 ежедневно, кроме выходных дней.

7. Объявление о предоставлении Субсидии размещается на официальном сайте администрации муниципального образования г. Новороссийск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://admnvrsk.ru/gorozhanam/rabota-s-grantami/

8. Получатель Субсидии должен предоставить все необходимые документы и соответствовать всем требованиям, установленным Порядком.

9. Для получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет в Уполномоченное учреждение заявку по форме согласно приложению к Порядку с приложением следующих документов:

9.1. Документы, полученные в установленном порядке, не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки.

9.2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная руководителем или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности.

9.3. Копия Устава организации ветеранов, заверенная руководителем или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности.

9.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки (предоставляется Получателем Субсидии по собственной инициативе или запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия).

9.5. Документ, подтверждающий назначение на должность руководителя организации (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, подтверждающая полномочия физического лица на подписание договоров от лица организации.

9.6. Справка, подтверждающая, что Получатель Субсидии и его должностные лица соответствуют требованиям подпункта 2.3.3, подпункта 2.3.5, подпункта 2.3.6, подпункта 2.3.7 Порядка, предъявляемым к Получателям Субсидии, заверенная руководителем или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности.

9.7. Справка из налогового органа, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, выданная не раньше, чем за месяц до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

 10. Требования к Получателям Субсидии, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на 1 ноября 2023 года:

 10.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

 10.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Новороссийск.

 10.3. Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

 10.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом.

 10.5. Получатели Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством Финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

 10.6. Получатели Субсидии не должны получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим правовым актом.

 10.7. Получатель Субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

11. Документы (заявки на получение Субсидий) должны быть представлены Получателем Субсидии Уполномоченному учреждению на бумажном и электронном носителях. Документы на бумажном носителе должны быть прошиты и скреплены печатью.

12. Проверка наличия полного комплекта документов, указанных в п. 2.2 Порядка, осуществляется Уполномоченным учреждением в момент приема документов. В случае отсутствия в подаваемой заявке на получение Субсидии одного либо нескольких документов, указанных в п. 2.2 Порядка, Уполномоченное учреждение отказывает в приеме и регистрации заявки. Получатель Субсидии вправе до момента окончания приема заявок представить для регистрации полный пакет документов.

13. Уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня приема заявки осуществляет проверку Получателя Субсидии на соответствие требованиям, установленным п. 2.3 Порядка, после чего представляет заявку на рассмотрение Администрации, в том числе в случае выявления факта несоответствия Получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, с целью принятия Администрацией мотивированного решения в соответствии с требованиями п. 3.3 Порядка.

14. Разъяснение положений объявления о предоставлении Субсидии можно получить в Уполномоченном учреждении по адресу: г. Новороссийск, ул. Бирюзова, д. 6, каб. 5 или по тел. +7 918 121-32-77 в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 13-00 до 18-00, кроме выходных дней.

 15. Субсидии Получателям Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности в рамках реализации проекта:

 15.1. Расходы на подготовку и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи на территории муниципального образования город Новороссийск, с целью противодействия фальсификации и искажению истории Великой Отечественной войны, а также расходы на реализацию культурно-досуговых мероприятий в рамках проекта по социализации и социокультурной адаптации лиц старше 65 лет.

 15.2. Расходы на оплату труда организаторов мероприятий, а также работ и услуг физических лиц, участвующих в реализации мероприятий согласно календарному плану проекта (лекторов, ведущих, модераторов и т. д.).

 15.3. Расходы на текущее содержание помещений, в т.ч. расходы на оплату услуг связи, почты и интернет-коммуникаций, необходимых для реализации проекта.

 15.4. Офисные расходы, в т.ч. расходы на канцелярские товары, ремонт, обслуживание и обновление оргтехники, необходимые для реализации проекта.

 16. За счет средств Субсидии некоммерческим организациям запрещается осуществлять расходы:

 ‒ связанные с предпринимательской деятельностью и оказанием помощи коммерческим организациям;

 ‒ на приобретение недвижимого имущества и аренду жилых помещений;

 ‒ на текущий и капитальный ремонт, реконструкцию, а также капитальное строительство;

 ‒ на приобретение транспортных средств;

 ‒ на приобретение алкогольной и табачной продукции;

 ‒ на поддержку политических партий и кампаний, а также проведение

 ‒ митингов, демонстраций, пикетирований;

 ‒ по погашению задолженностей некоммерческой организации;

 ‒ по уплате штрафов, пеней;

 ‒ на получение кредитов и займов;

 ‒ на вручение премий, а также вручение призов победителям конкурсов, участникам мероприятий в качестве денежного вознаграждения;

 ‒ на оказание финансовой помощи, а также предоставление платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

 ‒ на приобретение иностранной валюты;

 ‒ на фундаментальные научные исследования;

 ‒ иные расходы, не связанные с реализацией проекта.

20. По поручению председателя Конкурсной комиссии оператор не позднее 7-го календарного дня, следующего за днем определения Получателей гранта, размещает информационное сообщение на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск (http://admnvrsk.ru) в разделе «Муниципальные гранты».

21. Грант реализуется на основе Соглашения, заключенного между Администрацией города и получателем гранта в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта Соглашения, направляемого от имени Администрации города Получателю гранта оператором Конкурса в течение 3-х рабочих дней с момента определения Получателей гранта.

22. Получатель гранта, не подписавший Соглашение в сроки, указанные в пункте 21 настоящего Объявления, признается уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении гранта. В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гранта, о чем в течение 3-х рабочих дней оператор Конкурса направляет соответствующее уведомление Получателю гранта.