

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования город
Новороссийск
от _____ № _____

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Формирование инвестиционной привлекательности муниципального
образования город Новороссийск» на 2016-2018 годы

Координатор муниципальной программы	Управление экономического развития
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрено программой
Участники муниципальной программы	Управление экономического развития
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрено программой
Ведомственные целевые программы	Не предусмотрено программой
Цели муниципальной программы	Формирование и продвижение инвестиционно-привлекательного потенциала муниципального образования город Новороссийск
Задачи муниципальной программы	Привлечение инвестиций в экономику муниципального образования город Новороссийск; Повышение уровня информированности деловых кругов в Российской Федерации о муниципальном образовании город Новороссийск и его инвестиционном потенциале
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Исполнение индикативного плана привлечения инвестиций в экономику города; Популяризация инвестиционного портала муниципального образования город Новороссийск
Этапы и сроки реализации программы	2016-2018 годы Выделение отдельных этапов не предусмотрено
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования программы составляет 15 013,0 тыс. руб. в том числе:

муниципальной программы	<p>в 2016 году всего 5 654,0 тыс. руб., в том числе: из местного бюджета 5 654,0 тыс.руб.</p> <p>в 2017 году всего 4 794,0 тыс. руб., в том числе: из местного бюджета 4 794,0 тыс. руб.</p> <p>в 2018 году всего 4 565,0 тыс. руб., в том числе: из местного бюджета 4 565,0 тыс. руб.</p>
Контроль за выполнением муниципальной программы	Управление экономического развития

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития инвестиционной сферы реализации муниципальной программы

В условиях рыночной экономики идет постоянная конкуренция за инвестиционные ресурсы между государствами, регионами, городами и предприятиями. Международные презентационно-выставочные мероприятия являются одним из инструментов в установлении деловых контактов, расширении кооперационных связей, развитии межрегионального и международного сотрудничества, и, соответственно, инструментом информирования всех заинтересованных лиц об инвестиционном потенциале муниципального образования город Новороссийск и продвижения муниципального образования город Новороссийск на международном уровне. Эффективная политика, направленная на формирование инвестиционной привлекательности, позволит муниципальному образованию город Новороссийск занять собственную нишу в растущей конкуренции городов мира за привлечение инвестиционных ресурсов.

Отсутствие долгосрочной муниципальной целевой программы в сфере повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новороссийск может привести к отсутствию системного подхода и несогласованности действий структурных подразделений администрации муниципального образования город Новороссийск в данной области, а также трудностям в финансировании презентационно-выставочных мероприятий.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

2.1. Целью программы является формирование и продвижение инвестиционно-привлекательного потенциала муниципального образования город Новороссийск.

2.2 Задачи программы:

2.2.1. Привлечение инвестиций в экономику муниципального образования город Новороссийск.

2.2.2. Повышение уровня информированности деловых кругов в Российской Федерации о муниципальном образовании город Новороссийск и его инвестиционном потенциале.

2.3. Целевые показатели муниципальной программы представлены в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Целевой показатель	Методика расчета
Исполнение индикативного плана привлечения инвестиций в экономику города	$V_{\text{инв.}} = V_i / V_{\text{инд.}} * 100\%$ <p>Где, $V_{\text{инв.}}$ – исполнение индикативного плана привлечения инвестиций в экономику города; V_i – фактическое исполнение индикативного плана в i году; $V_{\text{инд.}}$ – объем инвестиций в основной капитал в соответствии с индикативным планом</p>

Срок реализации муниципальной программы: 2016 - 2018 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

3. Перечень и краткое описание мероприятий муниципальной программы

3.1. Подпрограммы и ведомственные целевые программы отсутствуют. Для выполнения цели программы необходимо проведение основных мероприятий муниципальной программы:

3.1.1. Обеспечение подготовки, участия и проведения Российского инвестиционного форума в городе Сочи (в соответствии с утвержденной концепцией);

3.1.2. Сопровождение (актуализация) инвестиционного портала муниципального образования в соответствии с приказом Департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 22 июля 2016 года № 73.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

4.1. Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск). Общий объем финансирования Программы составляет 15 013,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 5 654,0 тыс. рублей;

2017 год – 4 794,0 тыс. рублей;

2018 году – 4 565,0 тыс. рублей.

4.2. Объем финансирования рассчитан с учетом опыта реализации городской целевой программы «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новороссийск» на 2013-2015 годы.

4.3. Объёмы финансирования мероприятий Программы могут уточняться в соответствии с решением о местном бюджете (бюжете муниципального образования город Новороссийск) на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.4. Средства местного бюджета, направленные на финансирование мероприятий программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий год. В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объёмы и источники финансирования могут корректироваться в текущем финансовом году на основе анализа, полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

4.5. Координатор программы, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится координатором муниципальной программы на основе информации, необходимой для ее проведения, предоставляемой координаторами подпрограмм, разработчиками и исполнителями мероприятий муниципальной программы.

5.2. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление экономического развития, по итогам предыдущего года в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

5.3. По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования город Новороссийск может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных

ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

5.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 марта № 2878 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

6.1. Реализация мероприятий, муниципальной программы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

6.1.1. Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6.1.2. Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.2. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

6.2.1. Обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

6.2.2. Формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

6.2.3. Организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

6.2.4. Принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

6.2.5. Несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

6.2.6. Осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

6.2.7. Разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

6.2.8. Проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

6.2.9. Ежемесячно, ежеквартально готовит и направляет в управление экономического развития отчетность о ходе реализации программы;

6.2.10. Ежегодно до 20 февраля проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

6.2.11. Готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

6.2.12. Организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.2.13. Размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.2.14. Осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

6.3. Координатор муниципальной программы ежемесячно и ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно, представляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

6.4. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о ходе реализации и оценку эффективности реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

6.5. К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы.

6.6. В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

6.7. По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

6.8. Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых муниципальной программой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

6.9. Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля

2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

И.о. первого заместителя главы
муниципального образования

С.В. Калинина