Об утверждении муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск

В соответствии со статьей 78 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), [Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"](http://docs.cntd.ru/document/9011562), [от 12.01.96 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223), [Законами Краснодарского края от 07.06.2011 № 2264-КЗ "О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае"](http://docs.cntd.ru/document/461603481) и [от 01.03.2013 № 2668-КЗ "О поддержке общественных организаций ветеранов, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае"](http://docs.cntd.ru/document/461614676) [и руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск,](http://docs.cntd.ru/document/446221983) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» (приложения №1, №2, №3, №4, №5, №6)

2. Утвердить паспорт муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы» (приложение № 1).

3. Утвердить обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программ[ы](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%90%D0%AF%20%D0%A0%D0%90%D0%91%D0%9E%D0%A2%D0%90%5C%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%90%D0%AF%20%D0%A0%D0%90%D0%91%D0%9E%D0%A2%D0%90%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BD%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BC%D0%B5%D1%80%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BC%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C2017%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5%5C%D0%92%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%90%D0%A2%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202017.doc#Par40#Par40) «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы» (приложение № 2).

4. Утвердить цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы» (приложение № 3).

5. Утвердить перечень основных мероприятий муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы» (приложение № 4).

6. Утвердить порядок предоставления субсидий (грантов) социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета муниципального образования город Новороссийск (приложение № 5).

7. Утвердить состав комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образованиягород Новороссийск) в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск (приложение №6).

8. Отделу учета и бухгалтерской отчетности администрации муниципального образования город Новороссийск (Шаранова) производить расходы в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о бюджете муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы».

9. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств настоящего постановления возложить на руководителя МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» Сумбулову Л.Н.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В..

13. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения городской Думы муниципального образования город Новороссийск о бюджете муниципального образования город Новороссийск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление субсидий (грантов) социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы».

Глава

муниципального образования И. А. Дяченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации муниципального образования город Новороссийскот ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальнойпрограммы  | МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»  |
| Координаторыподпрограммы | Не предусмотрены программой |
| Участникимуниципальнойпрограммы  | МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» Управление имущественных и земельных отношений, Отдел информационной политики и средств массовой информации Управление внутренней политикиОбщественные социально ориентированные некоммерческие организации |
| Подпрограммы муниципальной программы |  Не предусмотрены программой |
| Ведомственные целевые программы |  Не предусмотрены программой |
| Цели муниципальной программы | - содействие обеспечению реализации прав и свобод граждан, становлению Российской демократии, зрелости демократических институтов и процедур;- формирование механизма партнерских отношений между органами местного самоуправления и некоммерческими организациями на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации и становления гражданского общества; |
| Задачи муниципальной программы | - формирование системы поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение актуальных, социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;- создание условий для обеспечения широкого участия граждан и общественных институтов в решении социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;- предоставление равных возможностей для общественных объединений и некоммерческих организаций в получении социального заказа на оказание услуг для решения приоритетных социально значимых проблем населения муниципального образования город Новороссийск, финансируемого за счет средств местного бюджета. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | -количество проведенных общественных акций и мероприятий, -количество граждан, принимающих участие в деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций,-количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка. |
| Этапы и сроки реализации муниципальнойпрограммы  | 2018 - 2020 годы  |
| Объёмы бюджетных ассигнований муниципальнойпрограммы  | Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств местного бюджета 13228,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год –4 428,0 тыс.руб.2019 год – 4400,0 тыс.руб.2020 год – 4400,0 тыс.руб. |
| Контрольза выполнениеммуниципальной программы  | МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»  |

1. Характеристика текущего состояния развития и прогноз развития муниципальной программы

В основе Программы - решение проблемы укрепления Российской демократии, развития институтов гражданского общества.

На сегодняшний день уже накоплен немалый опыт по формированию механизма взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования город Новороссийск. Правовую основу этого взаимодействия заложил Федеральный закон от 5 апреля 2010 года № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций». Программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Основной целью Программы является содействие обеспечению реализации прав и свобод граждан, формирование механизма партнерских отношений между органами местного самоуправления и некоммерческими организациями на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации и становления гражданского общества.

Общественные организации являются проводником обратной связи между населением и органами местного самоуправления. При их помощи органы местного самоуправления получают информацию об эффективности своих действий, сокращают разрыв между властью и обществом, снижают социальную напряженность, выполняя функцию резонатора, смягчают протестный потенциал населения. Они способны не только профессионально участвовать в решении городских проблем, оказывать качественные социальные услуги населению, но и выражать интересы граждан, организовывать их на самостоятельное решение проблем.

Самыми многочисленными общественными структурами в муниципальном образовании являются ветеранские организации и общества инвалидов. Ведущее место занимают организации, деятельность которых направлена на оказание социальной помощи различным группам населения в виде юридических консультаций, психологической и педагогической помощи, реабилитации, выявления и разрешения проблем старшего поколения.

Некоммерческими организациями муниципального образования ведется активная работа по защите законных прав различных категорий граждан, и органы местного самоуправления поддерживают подобные инициативы. Эти организации принимают самое активное участие в решении сложнейших задач, стоящих перед органами местного самоуправления, по решению социальных проблем старшего поколения и инвалидов, военно-патриотическому воспитанию молодежи; выполняют роль посредника между органами местного самоуправления и населением; организуют публичный диалог с органами местного самоуправления по ключевым вопросам развития муниципального образования, защиты социально-экономических, гражданских, трудовых прав и свобод лиц старшего поколения.

Одной из основных задач настоящей Программы является формирование системы поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение актуальных, социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск, предоставление равных возможностей для общественных объединений и некоммерческих организаций в получении социального заказа на оказание услуг для решения приоритетных социально значимых проблем населения муниципального образования город Новороссийск, финансируемого за счет средств местного бюджета.

Мероприятие Программы сгруппировано в соответствии с целями и задачами, на решение которых они направлены.

Система программных мероприятий предусматривает решение вопросов поддержки общественных объединений и некоммерческих организаций, включая финансовое, имущественное, материально-техническое, информационное, нормативно-правовое обеспечение.

В последние годы органами местного самоуправления совместно с общественными объединениями и некоммерческими организациями заложены основы и созданы предпосылки для дальнейшего формирования и развития правовых, экономических и организационных условий построения гражданского общества и его демократизации. Программа является продолжением начатой работы по данному направлению, поддерживая стратегию развития муниципального образования, края и планомерное решение поставленных Президентом Российской Федерации задач.

2. Цели, задачи, целевые показатели сроки и этапы реализации Программы

Основными целями Программы являются:

- содействие обеспечению реализации прав и свобод граждан, становлению Российской демократии, зрелости демократических институтов и процедур;

- формирование механизма партнерских отношений между органами местного самоуправления и некоммерческими организациями на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации и становления гражданского общества.

Для достижения этих целей предусматривается решение следующих задач:

- формирование системы поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение актуальных, социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;

- создание условий для обеспечения широкого участия граждан и общественных институтов в решении социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;

- предоставление равных возможностей для общественных объединений и некоммерческих организаций в получении социального заказа на оказание услуг для решения приоритетных социально значимых проблем населения муниципального образования город Новороссийск, финансируемого за счет средств местного бюджета.

Целевые показатели Программы включает в себя:

-количество проведенных общественных акций и мероприятий;

-количество граждан принимающих участие в деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

-количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка.

Реализация Программы рассчитана на срок с 2018 года по 2020 год, в том числе:

В этот период планируется активное содействие развитию механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций, оказание поддержки общественно полезных программ и инициатив некоммерческих организаций, проведение работы по развитию обеспечения свободы слова и содействию формирования правовой и политической культуры в муниципальном образовании город Новороссийск. Предполагается уделить особое внимание проведению совместных мероприятий органами местного самоуправления и некоммерческими организациями.

3. Направления расходования бюджетных средств по Программе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители |
|  | Обеспечение комплекса мероприятий по защите прав и законных интересов ветеранов и инвалидов, обеспечение им достойного положения в обществе и удовлетворение их духовных потребностей, создание условий и возможностей для их участия в жизни общества  | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Организация и проведение социально значимых мероприятий | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Экскурсии, познавательные поездки | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Чествование юбиляров. | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Транспортные расходы | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Коммунальные услуги, услуги связи, интернет-порталов | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Подготовка и проведение пленумов, конференций. Командировки по обмену опытом. | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Предоставление в безвозмездное пользование муниципальным имуществом | Управление имущественных и земельных отношений  |
|  | Информационная поддержка в целях реализации проводимой органами местного самоуправления политики в области поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (изготовление буклетов, методических пособий, публикации в периодических изданиях)  | Отдел информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск, Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |
|  | Подписка на периодические издания специфического характера | Общественные социально ориентированные некоммерческие организации |

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» приведёно в приложении №2.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Координатор программы, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей.

5. Методика оценки эффективности реализации Программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчётного года.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 2878 от 28 марта 2017 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление экономического развития.

6.Механизм реализации Программы и контроль над её выполнением

Координатор муниципальной программы – МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» осуществляет текущее управление муниципальной программой и в процессе ее реализации:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности всех участников;

- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

- организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы;

- обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с решением городской Думы Новороссийска о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы;

- ежемесячно, ежеквартально, до 10-го числа месяца следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год) представляет в управление экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск отчетность об объемах и источниках финансирования муниципальной программы в разрезе мероприятий по формам, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 марта 2017 года № 2878. В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности муниципальной программы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются причины, повлиявшие на расхождения;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации муниципальной программы в целом;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации муниципальной программы.

Участники муниципальной программы:

- обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения;

- представляют отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий.

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых муниципальной программой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

Контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляется МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Ежегодно координатор муниципальной программы направляет в управление экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск доклад о ходе выполнения программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В.Майорова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрациимуниципального образованиягород Новороссийскот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. № \_\_\_\_\_\_ |

ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

муниципальной программ[ы](#Par40) «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018 - 2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей |
| Всего | В разрезе источника финансирования |
| Федеральныйбюджет | Краевойбюджет | Местный бюджет |
| Социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по социальной поддержке и защите граждан |
| 2018 год | 3400,0 | 0 | 0 | 3400,0 |
| 2019 год | 3400,0 | 0 | 0 | 3400,0 |
| 2020 год | 3400,0 | 0 | 0 | 3400,0 |
| Всего по программе | 10200,0 | 0 | 0 | 10200,0 |
| Социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области патриотического воспитания граждан и пропаганды здорового образа жизни |
| 2018 год | 510,0 | 0 | 0 | 510,0 |
| 2019 год | 500,0 | 0 | 0 | 500,0 |
| 2020 год | 500,0 | 0 | 0 | 500,0 |
| Всего по программе | 1510,0 | 0 | 0 | 1510,0 |
| Социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность, направленную на развитие духовно-нравственного воспитания |
| 2018 год | 518,0 | 0 | 0 | 518,0 |
| 2019 год | 500,0 | 0 | 0 | 500,0 |
| 2020 год | 500,0 | 0 | 0 | 500,0 |
| Всего по программе | 1518,0 | 0 | 0 | 1518,0 |
| Итого  | 13280,0 | 0 | 0 | 13280,0 |

Заместитель главы муниципального

образования город Новороссийск Н.В.Майорова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3УТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрации муниципального образованиягород Новороссийскот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»

| №п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение показателей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» |
|  | Цели:- содействие обеспечению реализации прав и свобод граждан, становлению Российской демократии, зрелости демократических институтов и процедур;- формирование механизма партнерских отношений между органами местного самоуправления и некоммерческими организациями на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации и становления гражданского общества |
|  | Задачи:- формирование системы поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение актуальных, социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;- создание условий для обеспечения широкого участия граждан и общественных институтов в решении социально значимых проблем муниципального образования город Новороссийск;- предоставление равных возможностей для общественных объединений и некоммерческих организаций в получении социального заказа на оказание услуг для решения приоритетных социально значимых проблем населения муниципального образования город Новороссийск, финансируемого за счет средств местного бюджета |
| 1.1 | Количество проведенных общественных акций и мероприятий | Единиц | 3  | 300 | 350 | 400 |
| 1.2 | Количество граждан принимающих участие в деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций | Человек | 3 | 22000 | 25000 | 30000 |
| 1.3 | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка | Единиц | 3 | 15 | 15 | 15 |

Заместитель главы муниципального

образования город Новороссийск Н.В.Майорова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации муниципального образования город Новороссийскот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. № \_\_\_\_\_\_ |

ПОРЯДОК

предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), [федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 19.05.95 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"](http://docs.cntd.ru/document/9011562), [от 12.01.96 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223), [законами Краснодарского края от 07.06.2011 № 2264-КЗ "О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае"](http://docs.cntd.ru/document/461603481) и [от 01.03.2013 № 2668-КЗ "О поддержке общественных организаций ветеранов, осуществляющих деятельность в Краснодарском крае"](http://docs.cntd.ru/document/461614676), решением городской Думы города Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и плановые периоды, определяет цели, условия и порядок предоставления указанных субсидий (грантов), категории и критерии отбора лиц, имеющих право на их получение.

2.Категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий (грантов)

2.1 Право на получение субсидий (грантов) имеют социально ориентированные некоммерческие организации (далее - Претенденты):

2.1.1 являющиеся победителями отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск), проводимого в форме конкурса (далее - Конкурс), в рамках муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» муниципального образования город Новороссийск, (далее - муниципальная программа), и в соответствии с настоящим Порядком;

2.1.2 действующие на территории муниципального образования город Новороссийск;
 2.1.3 зарегистрированные в установленном порядке на территории муниципального образования город Новороссийск;

2.1.4 не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или процедуре банкротства;

2.1.5 не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

 2.1.6 не осуществляющие деятельность, приносящую доход;

 2.1.7 осуществляющие деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск не менее трех лет (учитывается деятельность Претендента без образования юридического лица), в соответствии с их учредительными документами:

 - деятельность по социальной поддержке и защите граждан;

 -деятельность в области патриотического воспитания граждан и пропаганды здорового образа жизни;

- деятельность, направленную на развитие духовно-нравственного воспитания.

2.2 Критериями отбора являются:

2.2.1 соответствие выполнения целей и задач мероприятий, указанных в приложении к Программе;

2.2.2 степень охвата жителей муниципального образования город Новороссийск предлагаемыми мероприятиями;

2.2.3 опыт проведения предлагаемых мероприятий;

2.2.4 актуальность мероприятий, их социальная значимость;

2.2.5 оригинальность мероприятий;

2.2.6 информативность мероприятий.

3.Принципы и порядок проведения конкурса

3.1 Основными принципами проведения Конкурса являются:
гласность и открытость процедуры проведения Конкурса;
равенство прав Претендентов, участвующих в Конкурсе.

3.2. Для проведения Конкурса образуется комиссия по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (грантов) из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в рамках муниципальной программы (далее - Комиссия).

3.3 Комиссия является постоянным коллегиальным органом и формируется из представителей администрации муниципального образования город Новороссийск, депутатов городской Думы Новороссийска, членов общественных объединений, не принимающих участия в Конкурсе, в количестве не менее десяти человек.

3.4 Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

3.5 В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3.6 Комиссия вправе привлекать для работы представителей администрации муниципального образования город Новороссийск, не входящих в состав комиссии, а также представителей общественных организаций, как независимых экспертов. Решение о привлечении вышеуказанных представителей оформляется протоколом заседания комиссии.

3.7 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.8 Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от участвующих в заседании членов комиссии.

3.9 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новороссийск (далее – Территориальное управление).

3.10 Комиссия принимает решение о проведении Конкурса, определяет дату проведения Конкурса, срок и место приема документов от Претендентов.

3.11 Информация о проведении Конкурса подлежит официальной публикации в газете "Официальный Новороссийск" и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Новороссийск и городской Думы города Новороссийска.

3.12 Прием документов от Претендентов на участие в Конкурсе осуществляется Территориальным управлением в течение 30 дней со дня официального опубликования объявления о проведении Конкурса.

3.13 Для участия в Конкурсе Претенденты представляют в Территориальное правление следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к настоящему Порядку),

- копию свидетельства о государственной регистрации Претендента;

- копию устава Претендента;

- копию свидетельства ИФНС РФ о постановке на налоговый учет;

- копию справки об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

- справку из банка о наличии рублевого счета;

- копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой ИФНС РФ;

- план-график проведения мероприятий с указанием целей и задач, программы или положения о проведении мероприятий, планируемых результатов, сроков проведения мероприятий, объемов планируемых расходов (сметы), количество охватываемых мероприятиями лиц;

- материалы о предыдущей деятельности Претендента за истекший год, а также дополнительные материалы, в том числе благодарственные письма, Почетные грамоты, газетные и иные публикации;

- опись представленных документов.

3.14 Заявка на участие в Конкурсе, план-график проведения мероприятий с указанием целей и задач, программы или положения о проведении мероприятий, планируемых результатов, сроков проведения мероприятий, объемов планируемых расходов (сметы) представляются на бумажном носителе и в электронном виде.

3.15 После окончания срока подачи документов Претендентами, Комиссия не позднее трех дней проводит проверку полноты представленных Претендентами документов, соответствия Претендента условиям настоящего Порядка.

3.15.1 Комиссия подводит итоги Конкурса не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока приема документов от Претендентов.

3.16 Не подлежат рассмотрению документы Претендента, поданные после истечения установленного срока, а также документы, не отвечающие требованиям настоящего Порядка.

3.17 В случае, если на Конкурс поданы документы от одного Претендента и они отвечают всем установленным требованиям, комиссия вправе принять решение о допуске Претендента к участию в Конкурсе, как единственного участника.

3.18 В случае отсутствия документов Претендентов или в случае принятия решения комиссией о том, что документы ни одного из Претендентов не соответствуют требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, Конкурс признается несостоявшимся и объявляется повторно в соответствии с настоящим Порядком.

3.19 Основанием для отказа Претенденту в участии в Конкурсе является:

- несоответствие Претендента требованиям настоящего Порядка;

- непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка.
Претенденты, которым отказано в участии в Конкурсе по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеют право повторно подать документы после устранения указанных оснований.

3.20 Участником Конкурса признается Претендент, соответствующий условиям, указанным в пункте 2 раздела II настоящего Порядка, представивший документы, указанные в пункте 10 раздела III настоящего Порядка.

3.21 Комиссия принимает решение о признании участников Конкурса победителями при соблюдении ими критериев, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Порядка, на основании представленных участниками Конкурса документов (участники Конкурса, занявшие первое, второе и третье места).

В случае если документы двух и более участников Конкурса содержат одинаковые условия проведения мероприятий, победителем (победителями) признается участник, ранее других представивший документы на участие в Конкурсе.

3.22 Участник Конкурса, в отношении которого принято решение о признании его победителем, является Получателем.

3.23 Решение комиссии о признании участников Конкурса победителями подлежит официальной публикации в газете "Официальный Новороссийск" и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Новороссийск и городской Думы Новороссийска.

3.24 Участники Конкурса имеют право на ознакомление с протоколом заседания комиссии, в котором должны быть зафиксированы решения комиссии по рассматриваемым документам.

4. Прядок обжалования решений Комиссии

4.1 Претенденты, участники Конкурса, могут обжаловать действия (бездействие), решения Комиссии путем подачи соответствующего заявления главе муниципального образования город Новороссийск в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

4.1.1. Заявление рассматривается уполномоченным главой муниципального образования город Новороссийск лицом в срок не более трех рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения заявления составляется мотивированное заключение об отмене обжалуемого решения комиссии либо об отказе в удовлетворении заявления участника Конкурса.

4.2 В случае если участником Конкурса обжалуется решение комиссии о признании участника Конкурса победителем Конкурса уполномоченным главой муниципального образования город Новороссийск лицом принято решение о его отмене, Конкурс проводится повторно в установленном порядке.

4.3 Претенденты, участники Конкурса, также вправе обжаловать решения комиссии в судебном порядке.

5 Определение объема и размера субсидий (грантов)

5.1 Объемы средств на предоставление субсидий (грантов) Получателям определяются муниципальной программой.

5.2 В соответствии с приложением 2 к программе «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» объем средств субсидий (грантов), предоставляемых Получателям на проведение мероприятий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, составляет 13228,0 тысяч рублей, в том числе:

- в 2018 году– 4 428,0 тыс. рублей;
- в 2019 году –4 400,0 тыс. рублей;
- в 2020 году –4 400,0 тыс. рублей

5.3 На проведение мероприятий муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность по социальной поддержке и защите граждан (в том числе оказание материальной поддержки членам общественных объединений, осуществление подписки на периодические печатные издания для членов общественных объединений, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск и др.):

в 2018 году - 3400,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 2000 тыс. рублей (1 победитель);
 - участникам, занявшим 2 место, - 400 тыс. рублей (2 победителя);
 - участникам, занявшим 3 место, - 200 тыс. рублей (3 победителя);

в 2019 году - 3400,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 2000 тыс. рублей (1 победитель);
 - участникам, занявшим 2 место, - 400 тыс. рублей (2 победителей);
 - участникам, занявшим 3 место, - 200 тыс. рублей (3 победителей);

в 2020 году (3400,0 тыс. руб.):
 - участнику, занявшему 1 место, - 2000 тыс. рублей (1 победитель);
 - участникам, занявшим 2 место, - 400 тыс. рублей (2 победителя);
 - участникам, занявшим 3 место, - 200 тыс. рублей (3 победителя);

5.4 На проведение мероприятий «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», направленных наподдержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельностьв области патриотического воспитания граждан и пропаганды здорового образа жизни:

в 2018 году - 510,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
 - участникам, занявшим 2 место, - 80,0 тыс. рублей(2 победителя)
 - участникам, занявшим 3 место, - 40,0 тыс. рублей (3 победителя)

 в 2019 году - 500,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
 - участникам, занявшим 2 место, - 75,0 тыс. рублей(2 победителя)
 - участникам, занявшим 3 место, - 50,0 тыс. рублей (3 победителя)

в 2020 году - 500,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
 - участникам, занявшим 2 место, - 75,0 тыс. рублей(2 победителя)
 - участникам, занявшим 3 место, - 50,0 тыс. рублей (3 победителя)

5.5 На проведение мероприятий программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», направленных наподдержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленнуюна развитие духовно-нравственного воспитания (в том числе разработка и издание печатных и видеоматериалов, оформление фотовыставок, награждение членов общественных объединений памятными знаками, связанными со знаменательными историческими событиями, и др.):

- в 2018 году - 510,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
 - участникам, занявшим 2 место, - 80,0 тыс. рублей(2 победителя)
 - участникам, занявшим 3 место, - 40,0 тыс. рублей (3 победителя)

 в 2019 году - 500,0 тыс. руб.:
 - участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
 - участникам, занявшим 2 место, - 75,0 тыс. рублей(2 победителя)
 - участникам, занявшим 3 место, - 50,0 тыс. рублей (3 победителя)

в 2020 году - 500,0 тыс. руб.:

- участнику, занявшему 1 место, - 200,0 тыс. рублей (1 победитель)
- участникам, занявшим 2 место, - 75,0 тыс. рублей(2 победителя)
- участникам, занявшим 3 место, - 50,0 тыс. рублей (3 победителя) 5.6

Объем средств субсидий на проведение мероприятий, осуществляемых на территориях избирательных округов муниципального образования город Новороссийск, определяется согласно решению городской Думы города Новороссийска "Об утверждении Программы по выполнению наказов избирателей депутатам городской Думы Новороссийска" на текущий финансовый год.

6. Цели, условия и порядок предоставления субсидий (грантов)

6.1 Основными целями предоставления субсидий (грантов) социально ориентированным некоммерческим организациям являются:
развитие партнерских отношений и эффективной системы взаимодействия между органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск и социально ориентированными некоммерческими организациями, на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации, становления и развития гражданского общества; создание условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в решении социально значимых проблем населения муниципального образования город Новороссийск.

6.2 Предоставление субсидий (грантов) осуществляется на основании договора на предоставление субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках муниципальной программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы» (далее - Договор), заключенного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением к Договору плана (программы или положения) проведения мероприятия.

6.3 Предоставление субсидий (грантов) Получателям осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Получателя.

6.4 Субсидии (гранты) предоставляются:

6.4.1 Получателям, осуществляющим деятельность по социальной поддержке и защите граждан, на:

- оказание материальной поддержки членам общественных объединений (в том числе в случае смерти (кончины) члена общественного объединения, проживающего на территории муниципального образования город Новороссийск);

- осуществление подписки на периодические печатные издания для членов общественных объединений, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск;

- приобретение и выдачу подарков, продуктовых и (или) гигиенических наборов участникам (ветеранам) Великой Отечественной войны, локальных военных конфликтов, многодетным семьям, одиноко проживающим гражданам и другим членам социально ориентированных некоммерческих организаций по решению общественной организации,

- на иные расходы Получателей, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.2 Получателям, осуществляющим деятельность в области патриотического воспитания граждан и пропаганды здорового образа жизни, на:

- организацию и проведение мероприятий с участием ветеранов и молодежи;

- организацию и проведение мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам, в том числе с использованием изготовленной, приобретенной совместной продукции, содержащей наименование муниципального образования город Новороссийск и (или) администрации муниципального образования город Новороссийск, и символику и (или) наименование общественных объединений;

- установление и развитие социально-культурных связей между муниципальными образованиями, направленных на организацию обмена опытом между социально ориентированными некоммерческими организациями на принципах равенства и партнерства в различных сферах;

- оформление музеев (комнат, уголков) боевой и памятной славы, за исключением приобретения и изготовления основных средств;

- издание книг, буклетов, брошюр и иной печатной продукции; посещение мест боевой славы;

- экскурсии;

- поздравления общественных организаций и их членов с праздниками и памятными датами;

- проведение торжественных приемов, "круглых столов", встреч, конкурсов, фестивалей;

- спортивно-оздоровительные и другие мероприятия, проводимые с использованием изготовленной, приобретенной совместной продукции, содержащей наименование муниципального образования город Новороссийск и (или) администрации муниципального образования город Новороссийск и символику и (или) наименование общественных объединений, и вручением призов и подарков, а также на иные расходы Получателей, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.3 Получателям, осуществляющим деятельность, направленную на развитие духовно-нравственного воспитания, на:

- экскурсии;

- поздравления общественных организаций и их членов с праздниками и памятными датами;

- проведение торжественных приемов, "круглых столов", встреч, конкурсов, фестивалей, оформление фотовыставок и других мероприятий в рамках мероприятий программы с приобретением и вручением призов и подарков, а также на иные расходы Получателей, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за целевым расходованием средств субсидий (грантов)

 7.1 Контроль за соблюдением настоящего Порядка, результативностью и целевым использованием Получателем средств субсидий (грантов) возлагается на Территориальное управление.

7.2 Главный распорядитель средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) администрация муниципального образования город Новороссийск обеспечивает адресность и целевой характер использования Получателями субсидий (грантов), а также осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) Получателями, которая включает в себя:

- проверку документов, подтверждающих расходование субсидий Получателем на цели и в сроки, предусмотренные Договором;

- проверку соблюдения сроков реализации мероприятий Подпрограмм муниципальной программы;

- проверку возврата неиспользованных либо использованных не по целевому назначению субсидий.

 7.3 Органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) Получателю.

8. Отчетность, порядок возврата субсидий (грантов) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

8.1 Получатель несет ответственность за достоверность представленных им документов и целевое использование субсидий (грантов) в соответствии с действующим законодательством.

8.2 Получатель обязан обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной субсидии (грантов) в соответствии с утвержденной (уточненной) сметой расходов.

8.3 Получатель обязан представить отчетность о выполненных (проведенных) мероприятиях в Территориальное управление по форме и в срок, предусмотренный Договором (далее - Отчетность).

8.4 Отчетность состоит из:

8.4.1. финансового отчета об использовании субсидии (гранта) (об исполнении сметы расходов (уточненной сметы расходов)) по установленной форме с приложением надлежаще заверенных копий документов, подтверждающих расходование субсидии;

8.4.2 информационного отчета о достижении значений целевых показателей результативности, установленных при предоставлении субсидий (грантов) (планом мероприятий, программой мероприятий) с приложением к отчету: фото, видеоматериалов о проведении мероприятий, экземпляров полиграфической продукции, изготовление которой предусматривалось сметой расходов, плана (программы или положения) проведенного мероприятия.

8.5 Информационный отчет должен содержать данные о достижении (недостижении) значений показателей результативности в ходе проведения мероприятий, целей предоставления субсидии (гранта), о достигнутом социальном эффекте мероприятий с приложением копий материалов, опубликованных в СМИ, в интернет-изданиях, скриншотов с сайтов.

8.6 Отчетность должна быть подписана руководителем и главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, Получателя и заверена печатью организации.

8.7 Оценке Территориальным управлением подлежит:

8.7.1 полнота представленной Отчетности;

 8.7.2 результативность и эффективность использования Получателем субсидии (гранта) путем сравнения показателей, установленных сметой расходов и фактически достигнутым по итогам реализации мероприятий;
 8.7.3 содержание информационного отчета и прилагаемых к нему материалов.
 8.8 Отчетность, прошедшая оценку документов в Территориальном управлении, передается для проверки в управление финансового контроля муниципального образования город Новороссийск.

 8.9 Управление финансового контроля:

 8.9.1 проводит сравнительный анализ данных финансового отчета об использовании субсидии (гранта) со сметой расходов (уточненной сметой расходов) Договора.

 8.9.2 с целью подтверждения произведенных Получателем расходов проводит проверку первичных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций и расходование средств субсидии (гранта);

 8.9.10 выявляет неиспользованные остатки средств субсидии (гранта);

 8.9.11 проверяет соответствие представленного финансового отчета об использовании субсидии (гранта) утвержденным формам и полноту представленной информации;

 8.9.12 проверяет правильность оформления финансовых отчетов об использовании субсидии (гранта) (об исполнении сметы (уточненной сметы) расходов);
 8.9.13 проверяет своевременность возврата остатков средств субсидии (гранта).
 8.10 Отчетность, требующая доработки по причине неполного отражения необходимой информации или оформленная ненадлежащим образом, возвращается Получателю с указанием имеющихся замечаний. Срок устранения замечаний не должен превышать 5 рабочих дней, по истечении которых Получатель обязан вернуть Отчетность с внесенными изменениями.
 8.11 При наличии разногласий между Получателем и Администрацией в оценках полноты представленной Отчетности и достижения показателей результативности использования субсидии (гранта), результаты проверки подлежат обсуждению на совещании с участием начальников и специалистов, проводивших проверку, отдела Территориального управления и управления финансового контроля администрации муниципального образования город Новороссийск. При необходимости на совещание может быть приглашен руководитель организации, а также может быть запрошена дополнительная информация (документы).

 8.12 В случае представления недостоверных документов для получения субсидий (грантов), нецелевого использования средств субсидий (грантов), введения процедуры банкротства, реорганизации Получателя администрация муниципального образования город Новороссийск прекращает предоставление субсидий (грантов).

 8.13 Средства субсидий (грантов), полученные по недостоверным документам, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения.

 8.14 В случае установления факта нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов), Территориальное управление организует проведение внеочередного заседания комиссии по решению вопроса отмены решения комиссии о признании указанного участника победителем, с представлением комиссии документов, подтверждающих вышеуказанные факты.

 8.15 По результатам рассмотрения указанных документов комиссия принимает решение об отмене ранее принятого комиссией решения о признании участника Конкурса победителем или решение об оставлении указанного решения комиссии в силе.

 8.16 В случае принятия комиссией решения об отмене ранее принятого решения Территориальное управление, в течение 5 рабочих дней с даты проведения внеочередного заседания комиссии направляет указанному Получателю выписку из соответствующего протокола комиссии с приложением требования о возврате полученной суммы субсидии (гранта) в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск), содержащего информацию о банковских реквизитах для возврата суммы субсидии (гранта).

 8.17 Требование о возврате суммы субсидии (гранта) должно быть исполнено Получателем в добровольном порядке в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения данного требования.

 8.18 В случае невозврата субсидии (гранта) в указанные сроки субсидия взыскивается с Получателя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 8.19. Получатель обязан по требованию администрации муниципального образования город Новороссийск в течение срока действия Договора и в течение 5 лет с момента истечения срока его действия представлять запрашиваемые финансовые документы (надлежаще заверенные копии) и сведения о ходе исполнения обязательств, а также обеспечивать доступ к материалам и документам для проведения проверки исполнения обязательств, принятых по Договору, и целевого использования субсидий (грантов).

Заместитель главы муниципального

образования город Новороссийск Н.В.Майорова

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий (грантов) из средств бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий (грантов) из средств бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Название общественной организации |  |
| Контактная информация: |  |
| Почтовый адрес (с индексом) |  |
| Номер телефона/факса |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Ф.И.О. руководителя организации |  |
| Адрес электронной почты руководителя |  |
| Запрашиваемая сумма (руб.) |  |
|  |  |  |
| Информация об организации – заявителе |
| Полное название организации (согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Сокращенное название |  |
| Номер свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи, название регистрирующего органа |  |
| Наличие структурных подразделений (первичных организаций) <\*1> |  |
| Ф.И.О. главного бухгалтераномер телефона,адрес электронной почты |  |
| Реквизиты организации - заявителя: |  |
| ИНН/ОГРН |  |
| Наименование учреждения банка |  |
| Местонахождение банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |
| Основные направления деятельности (не более 5) |  |
| Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период): |  |
| физических лиц |  |
| юридических лиц |  |
| Доходы организации за последний финансовый год (руб.) |  |
| Источники доходов организации и доля в (%) каждого источника: |  |
| Членские взносы |  |
| Благотворительные пожертвования |  |
| Коммерческие организации |  |
| Собственная хозяйственная деятельность |  |
| Другое |  |
| Полноту и достоверность информации подтверждаю |
| Руководитель организации - заявителя: |  |
| Ф.И.О. |  |
| подпись | МП |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*1> Указать, если имеются

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий (грантов) из средств бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

ДОГОВОР N \_\_\_\_

на предоставление субсидий (грантов) из средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Новороссийск)
социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Новороссийск

 Администрация муниципального образования город Новороссийск, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые стороны, в соответствии с Порядком предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_\_\_, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новороссийскот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Получателю субсидий (грантов) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на проведение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование мероприятия)
в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального правового акта, предусматривающего
предоставление субсидии на указанную цель)

в соответствии со сметой расходов (прилагается).

1.2. Субсидии (гранты) предоставляются Администрацией за счет и в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела договора, в порядке, установленном настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Произвести перечисление субсидий (грантов) Получателю в течение 14 дней со дня подписания настоящего договора сторонами.

2.1.2. Осуществлять в установленном порядке обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) Получателем из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1 раздела 1 настоящего договора.

2.1.3. Информировать и консультировать Получателей по вопросам получения субсидии (гранта) в соответствии с настоящим договором.

2.2. Права Администрации:

2.2.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы (надлежаще заверенные копии финансовых документов) о ходе исполнения обязательств, принятых Получателем по настоящему договору.

2.2.2. Приостановить предоставление субсидий (грантов) Получателю в случае недостоверности или нарушения сроков предоставления отчетности, предусмотренной настоящим договором.

2.2.3. Прекратить предоставление субсидии (гранта) в случаях введения процедуры банкротства в отношении Получателя, нахождения Получателя в стадии реорганизации, ликвидации, представления Получателем недостоверных документов, нецелевого использования средств субсидии (гранта) в соответствии с законодательством.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия, предусмотренные Порядком.

2.3.2. Провести мероприятие в соответствии со сметой расходов (приложение N 2 к настоящему договору), плана (программы или положения) проведения мероприятия.

2.3.3. Обеспечить целевое использование субсидии (гранта).

2.3.4. Представить не позднее "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года финансовый отчет (согласованный и утвержденный с Администрацией) об использовании субсидии (гранта) (об исполнении сметы расходов (уточненной сметы расходов) в четырех экземплярах по установленной форме (приложения № 1 и № 3 к настоящему договору), с приложением надлежаще заверенных копий документов, подтверждающих расходование субсидии (гранта), а также информационный отчет, включающий описание проведенных мероприятий с приложением фотоматериалов, освещающих мероприятия с указанием достижения целей и результатов мероприятий, на которые выделены средства субсидии (гранта).

2.3.5. Представить необходимую информацию и документы Администрации для проведения проверки исполнения обязательств, принятых Получателем по настоящему договору.

2.3.6. В случае выявления Администрацией или органами муниципального финансового контроля нарушений, влекущих возврат субсидии (гранта), возвратить субсидию (грант) в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Права Получателя:

2.4.1. Получатель имеет право на получение субсидии (гранта) в соответствии с настоящим договором.

2.5. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов).

3. Порядок расчетов

3.1 Предоставление субсидий (грантов) осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) на счет Получателя.

3.2 Субсидии (гранты), использованные не по целевому назначению возвращаются Получателем Администрации.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1 Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение настоящего договора, за недостоверность представленных документов, в том числе за недостоверность и нарушение сроков предоставления отчетности, несвоевременное и нецелевое использование полученных по настоящему договору средств субсидии (гранта).

4.2 Субсидии (гранты), полученные по недостоверным документам, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату Получателем в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в течение 30 календарных дней со дня выявления соответствующих нарушений и направления Администрацией уведомления Получателю.
 4.3 Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий (грантов), предоставленных Получателю, подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в установленном законодательствомпорядке.

4.4 Споры, возникшие у сторон при исполнении обязательств по договору, разрешаются в установленном законом порядке.

5. Срок действия договора и порядок его изменения

5.1. Настоящий договор заключен на срок до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий договор могут быть внесены только путем подписания Администрацией и Получателем соответствующего дополнительного соглашения.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра для каждой из сторон.

6.2. Прилагаемые к договору формы сметы (уточненной сметы) и финансового отчета являются неотъемлемой частью договора.

7. Место нахождения и банковские реквизиты сторон

Администрация  Получатель
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Подпись  Подпись
Место для печати  Место для печати

Приложение N 1
к договору на предоставление субсидий (грантов) из бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»,

утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование организации)
"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(дата составления)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ (ГРАНТА)

об исполнении сметы расходов по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
на предоставление субсидий (гранта) из средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Новороссийск) социально
ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

Денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей,
(сумма прописью)

перечисленные администрацией муниципального образования город Новороссийск поплатежному поручению № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на проведение мероприятия, использованы в полном объеме по целевому назначению.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование расходов (направ-ление расходов) | По смете расходов (уточненной смете расходов) | Фактические расходы | Документы, номер, дата | Расхождения | Причины расхождения руб., ед. |
|  | количество, ед. | Сум-ма, руб. | количество, ед. | Сум-ма, руб. | количество, ед. | Сум-ма, руб. |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_\_ листах.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 2
к договору на предоставление субсидий (грантов) из средств бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»,утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

СМЕТА РАСХОДОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Стоимость (рублей) | Количество | Сумма (рублей) | Примечание |

Администрация  Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3 к договору на предоставление субсидий (грантов) из бюджета муниципального образования город Новороссийск социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы»,утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

УТОЧНЕННАЯ СМЕТА РАСХОДОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Стоимость (рублей) | Количество | Сумма (рублей) | Примечание |
| 1. | Наименование товаров (услуг) с полной расшифровкой ассортимента |  |  |  |  |

Администрация  Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования
город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

СОСТАВ КОМИССИИ

по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (грантов) из средств местного бюджета (бюджета муниципального образованиягород Новороссийск) в рамках программы «Поддержка некоммерческих организаций и содействие развитию гражданского общества на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Майорова Наталья ВладимировнаГалкинаНадежда АлександровнаКаптилова Елена Валериевна | - заместитель главы муниципального образования город Новороссийск, председатель комиссии- заместитель главы муниципального образования город Новороссийск, заместитель председателя комиссии - главный специалист МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
| Калинина Светлана Владимировна | - заместитель главы муниципального, начальник финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск |
| Сумбулова Лариса Николаевна | - руководитель МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новороссийск |
| Чутов Иван Николаевич | - начальник правового управления администрации муниципального образования город Новороссийск |
| Соколенко Елена Николаевна | - начальник отдела финансового контроля администрации муниципального образования город Новороссийск |
| Цымбал Сергей Михайлович | - председатель общественной палаты города Новороссийска (по согласованию) |
| Ратенко Светлана Евгеньевна | - председатель комитета по социальной политике городской Думы VI созыва (по согласованию) |

Руководитель МКУ «Территориальное

управление по взаимодействию

администрации города с населением» Л.Н.Сумбулова