**О проведении муниципального этапа регионального**

**конкурса «Семья года»**

В целях пропаганды и повышения общественного престижа семейного образа жизни, ценностей семьи и ответственного родительства, сохранения духовно-нравственных традиций семейных отношений, а также во исполнение Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.04.2015 N 607-р, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 01.06.2016 года №360 «О создании межведомственного совета и об утверждении межведомственного плана мероприятий на 2016-2018 годы по реализации государственной семейной политики в Краснодарском крае», приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.02.2017 года №194 «О проведении всероссийского конкурса «Семья года»руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» организовать и провести на территории муниципального образования город Новороссийск муниципальный этап регионального конкурса «Семья года».
2. Утвердить:
	1. Положение о проведении муниципального этапа регионального конкурса «Семья года» (приложение № 1).
	2. Состав Конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа регионального конкурса «Семья года» (приложение № 2).
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск, а также опубликовать в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В..
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

муниципального образования И.А. Дяченко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа регионального конкурса «Семья года»

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа регионального конкурса "Семья года" (далее - конкурс). Конкурс проводится администрацией муниципального образования город Новороссийск.
	2. Конкурс проводится в соответствии с принципом публичности - свободного и открытого предоставления информации о ходе проведения и результатах конкурса через средства массовой информации и общественные институты.
	3. Муниципальный конкурс проводится в соответствии с Положением о региональном конкурсе «Семья года», утвержденным решением Организационного комитета регионального конкурса «Семья года», протокол заседания Оркомитета от 20 апреля 2019 года №1.
2. Цель и задачи конкурса
	1. Целью муниципального конкурса является пропаганда и повышение общественного престижа семейного ответственного родительства.
	2. Задачи конкурса: - распространение положительного опыта семейных династий, социально ответственных семей, в том числе семей, воспитывающих детей с инвалидностью, семей, принявших на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, ведущих здоровый образ жизни, развивающих увлечения и таланты членов семьи, активно участвующих в жизни муниципального образования город Новороссийск;

- выявление семей, являющихся образцом семейных ценностей.

1. Номинации и участники конкурса
	1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

 - «Многодетная семья»;

- «Молодая семья»;

- «Золотая семья России»;

- «Семья - хранитель традиций»;

- «Сельская семья».

3.2. В конкурсе могут принимать участие:

- семьи, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития каждого члена семьи;

- семьи, в которых дети получают воспитание, основанное на духовнонравственных ценностях, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством;

 - социально активные семьи, занимающиеся общественно полезной и благотворительной деятельностью: проявляющие активную гражданскую позицию, являющиеся организаторами социальных, экологических, спортивных, творческих и иных проектов в муниципальном образовании, регионе;

- семьи, члены которых имеют достижения в профессиональной деятельности; имеющие успешное семейное дело (бизнес);

 - семьи, ведущие здоровый образ жизни, систематически занимающиеся физической культурой и массовым спортом и вовлекающие в них детей;

 - семьи, уделяющие внимание эстетическому воспитанию детей, приобщению их к творчеству и искусству, культурно-историческому наследию, национальной культуре.

3.3. Участники конкурса должны быть гражданами Российской Федерации, проживающими в муниципальном образовании город Новороссийск и состоящими в зарегистрированном браке, воспитывающими (или воспитавшими) детей.

 3.4. Для участия в конкурсе не номинируются победители муниципального конкурса «Семья года» предыдущих лет.

* 1. Число участников конкурса не ограничено.
1. Условия и порядок участия в конкурсе
	1. Заявки, анкеты по установленной форме на участие в конкурсе и материалы подаются конкурсантами в МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» с даты опубликования постановления администрации муниципального образования город Новороссийск «О проведении муниципального этапа конкурса «Семья года» до 20.03.2021 по адресу: 353900, Краснодарский край, город Новороссийск, ул. Московская, д. 8, каб. N 6, контактный телефон: 8(861) 730-20-83.
	2. Для участия в конкурсе представляются следующие документы:
		1. Заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к Положению.

4.2.2. Анкета семьи по форме согласно приложению N 1 к Положению.

4.2.3. Письменный рассказ об истории семьи и описание ее традиций (до 2- х листов печатного текста), который должен отражать следующее:

 - период проживания в городе Новороссийске;

 - место работы (вид деятельности) родителей, законных представителей;

 - участие в общественной жизни;

- увлечения семьи;

 - организация досуга в семье;

- система воспитания детей в семье и их достижения;

 - распределение ролей в ведении домашнего хозяйства.

4.2.4. К письменному рассказу об истории семьи прилагаются:

 - копии паспортов родителей, законных представителей;

 - копии свидетельств о рождении детей;

 - копия документа, подтверждающего установление опеки, попечительства над детьми (для приемных, опекунских семей);

- копия свидетельства о заключении брака;

- копия свидетельства о смерти в случае смерти одного из родителей (для неполных семей);

 - справка с места жительства о составе семьи;

 - справка и характеристика с места работы (учебы) детей, родителей, законных представителей, для неработающих - копию трудовой книжки;

 - копии документов, свидетельствующих о наличии поощрений за воспитание детей, поощрений в той номинации, в которой участвует семья;

 - копии грамот, дипломов, благодарственных писем (должны быть отсканированы и распределены по отдельным файлам: всероссийские, межрегиональные, региональные, муниципальные);

 - презентацию в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и/или видеоролик (продолжительность не более 2 минут);

 - семейные фотографии (не более 20 штук, каждая фотография должна быть подписана, формат - JPG или TIFF);

 - дополнительные материалы, представленные по усмотрению семьи (портфолио, генеалогическое дерево, копии публикаций в СМИ, дополнительные видеоролики и пр.).

4.3. Материалы, характеризующие достижения семьи в сохранении и развитии семейных традиций и ценностей семейной жизни и особые достижения каждого из членов семьи, представляются оформленными в папке-скоросшивателе.

4.4. Полностью неукомплектованные материалы и материалы, представленные после 20.03.2021, не принимаются к рассмотрению.

1. Критерии отбора конкурсантов для участия в конкурсе по номинациям и критерии оценки документальных материалов участников
	1. В номинации «Многодетная семья» принимают участие семьи, которые успешно воспитывают (или воспитали) пятерых и более детей, в том числе и приемных, а также активно участвуют в социально значимых мероприятиях и общественной жизни города Новороссийска.
	2. В номинации «Молодая семья» принимают участие молодые семьи (возраст супругов - до 35 лет), зарегистрировавшие брак в органах ЗАГСа, воспитывающие одного и более детей, в том числе и приемных, а также занимающиеся общественно полезной, трудовой или творческой деятельностью, уделяющие большое внимание занятиям физической культурой и спортом, ведущие здоровый образ жизни.
	3. В номинации «Золотая семья» принимают участие семьи, члены которых прожили в зарегистрированном браке не менее 50 лет, являются примером приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности и патриотизма.
	4. В номинации «Семья - хранитель традиций» принимают участие семьи, сохраняющие традиции национальной культуры, обычаи семьи, историю своего рода, приверженность семейной профессии.
	5. В номинации «Сельская семья» принимают участие семьи, проживающие в сельских поселениях муниципального образования город Новороссийск, внесшие вклад в развитие сельской территории, имеющие достижения в труде, творчестве, спорте, воспитании детей.

Участники Конкурса имеют право участвовать только в одной номинации.

5.6. Для оценки документальных материалов участников используются следующие критерии:

- общая численность членов семьи;

 - трудовые достижения и вклад членов семьи в социально-экономическое развитие региона;

 - численность детей в семье;

 - наличие в семье детей-инвалидов и детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;

- социальная активность семьи;

 - достижения членов семьи;

 - красочное и оригинальное оформление представленных материалов.

1. Организационная структура муниципального конкурса
	1. Организатором муниципального конкурса является Администрация муниципального образования город Новороссийск (далее – Администрация).
	2. Общее руководство проведением муниципального конкурса осуществляет МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» (далее – Управление).
	3. Полномочия Управления:

- обеспечивает размещение положения о проведении муниципального этапа конкурса на официальном сайте Администрации (<https://admnvrsk.ru> ).

- информирует заинтересованных лиц и организации о месте и порядке проведения конкурсного отбора в средствах массовой информации и сети Интернет;

- подводит итоги муниципального конкурса;

- определяет порядок проведения церемонии награждения семей-победителей муниципального конкурса;

1. Порядок работы конкурсной комиссии
	1. Конкурсная комиссия муниципального этапа регионального конкурса «Семья года» муниципального образования город Новороссийск» (далее - Комиссия) образована в целях осуществления экспертизы конкурсных материалов, оценки результатов конкурса, вносит предложения по определению победителей.
	2. Комиссия является постоянно действующим органом администрации муниципального образования город Новороссийск.
	3. Состав комиссии (приложение №2 к постановлению). утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
	4. Изменение состава комиссии, ликвидация комиссии производится постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

* 1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.
	2. Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии и распределяет обязанности между ее членами, утверждает повестку заседания, список лиц, приглашаемых на заседания Комиссии, даёт поручения членам Комиссии, обеспечивает контроль соблюдения сроков рассмотрения заявок.
	3. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, оповещает членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, готовит протокол заседания Комиссии, является ответственным за хранение протоколов и своевременное направление решений для исполнения, готовит запросы, ходатайства, выписки из протоколов (в том числе по запросам).
	4. Заседание Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует более 50% членов Комиссии.
	5. Конкурсная комиссия до 01.04.2021 года проводит заседания в форме презентации, определяет победителей на муниципальном этапе проведения конкурса и направляет материалы о семьях победителей в Организационный комитет Краевого конкурса «Семья года»:
	6. Оценка участников номинаций конкурса производится по

десятибалльной системе.

 Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист в соответствии с критериями, определенными настоящим Положением.

* 1. Победителями в конкурсе считаются участники, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации.
	2. Конкурсная комиссия вправе определить по 3 победителя (за 1, 2, 3место) в каждой номинации.
	3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем конкурсной комиссии и подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

Заместитель главы МО

 г.Новороссийск Н.В.Майорова

Приложение №1

к Положению о проведении ежегодного конкурса
«Семья года»

Заявка на участие семьи

в муниципальном этапе краевого конкурса «Семья года»

1 Наименование МО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 Номинация, по которой заявлена семья: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 Состав семьи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Степеньродства | Дата рождения(число, месяц, год) | Место учебы,работы, виддеятельности,должность |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4 Стаж семейной жизни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5 Основные достижения членов семьи в профессиональной, общественной,

творческой, предпринимательской, учебной, спортивной деятельности с

указанием ФИО члена семьи и кратким описанием достижений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6 Краткое описание истории, семейных ценностей и традиций семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7 Контактный телефон и электронный адрес одного из членов семьи

(необходимо указать фамилию, имя, отчество члена семьи, чьи контактные

данные указываются)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8 Ссылка на аккаунт в социальных сетях, отражающий общественную

активность семьи (если имеется)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9 Копия свидетельства о заключении брака (в приложении)

10 Согласие на обработку персональных данных, подписанное членами

семьи и (или) их законными представителями (в приложении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

 Материалы, представляемые в форматах pdf, tiff и др. обязательно дублировать в формате word

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

Конкурсной комиссии муниципального этапа регионального

конкурса «Семья года»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МАЙОРОВАНаталья Владимировна | - | заместитель главы муниципального образования, председатель Конкурсной комиссии; |
|  |  |  |
| СУМБУЛОВАЛариса Николаевна | - | руководитель МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», заместитель председателя Конкурсной комиссии; |
|  |  |  |
| САДЫКОВА Регина Надыровна  | - | Главный специалист МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», секретарь Конкурсной комиссии; |
|  |  |  |
| Члены Конкурсной комиссии: |
|  |  |  |
| АЛЕЙНИКОВА Галина Ивановна | - | Депутат городской Думы VII созыва (по согласованию); |
|  |  |  |
| ЦЫМБАЛСергей Михайлович |  | - заместитель главы муниципального образования; (по согласованию.) |
|  |  |  |
| ТИТКОВ Евгений Игоревич |  | - начальник управления по делам несовершеннолетних муниципального образования город Новороссийск, помощник уполномоченного по правам ребенка в Краснодарском крае;  |
|  |  |  |
| ГРИГОРЯНРузанна Эдуартовна | - | начальник управления по вопросам семьи и детства муниципального образования город Новороссийск (по согласованию); |
|  |  |  |
| КУЗЮТКИНАТатьяна Анатольевна  | - | председатель Новороссийской городской общественной организации многодетных семей «Единая семья»; |
|  |  |  |
| МАКАРЕНКО Майя Игоревна | - | руководитель управления социальной защиты министерства труда и социального развития Краснодарского края в г. Новороссийске (по согласованию); |
|  |  |  |
| ШЕВЦОВА Елена Викторовна | - | руководитель отдела записи актов гражданского состояния города Новороссийска (по согласованию); |
|  |  |  |
| СТРОКАЧ Надежда Алексеевна | - | Руководитель Автономной некоммерческой организации поддержки семьи, материнства и детства «Надежда»; |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Заместитель главы МО г.Новороссийск Н.В.Майорова |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |