



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2019

№ 6350

г. Новороссийск

Об утверждении положения о предоставлении платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск и прейскуранта предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4619 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Новороссийска», руководствуясь Уставом муниципального образования город Новороссийск, постановляю:

1. Утвердить положение о предоставлении платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск (приложение № 1).

2. Утвердить прейскурант предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск (приложение № 2).

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Уманцева С.А.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования

(подпись)

И.А. Дяченко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 23.12.2019 № 6350

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных услуг муниципального бюджетного учреждения
«Управление технического надзора и ценообразования» муниципального
образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных услуг (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Конституцией Российской Федерации.

1.1.2. Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.1.3. Федеральным Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 марта 1996 года.

1.1.4. Федеральным Законом Российской Федерации «Об общих принципах самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года.

1.1.5. Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07 февраля 1992 года.

1.1.6. Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Целью предоставления платных услуг является всестороннее удовлетворение потребности населения в сфере строительства, ремонта и благоустройства, улучшение качества предоставляемых услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы.

1.3. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждения и регулируются нормативно-правовыми актами соответствующего уровня.

1.4. Перечень платных услуг составляется с учетом основной деятельности, финансируемой из бюджета, спроса населения и возможностей Учреждения.

1.5. Положение определяет порядок, условия предоставления платных услуг юридическим и физическим лицам (далее по тексту - Заказчикам) МБУ «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск (далее по тексту - Учреждение).

2. Понятия и виды платных услуг.

2.1. Платные услуги – это услуги, оказываемые учреждением в рамках уставной деятельности. Учреждение, как некоммерческая организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную учредительными документами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и, если это соответствует таким целям. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

2.2. Заказчик – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные услуги в соответствии с договором.

2.3. Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение, осуществляющее платные услуги.

2.4. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

2.4.1. Физический обмер требуемых объемов работ и услуг в сфере строительства, ремонта и благоустройства.

2.4.2. Подготовка локальной сметной документации на работы и услуги в сфере строительства, ремонта и благоустройства.

2.4.3. Осуществление функций технического контроля на выполнение работ, оказание услуг.

2.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен работ и услуг, предусмотренных в муниципальном задании, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

2.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

2.7. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается.

3. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом.

3.2. Платные услуги оказываются согласно утвержденному прейскуранту.

3.3. Платные услуги оказываются Заказчику на основании письменных договоров с указанием в них даты заключения, срока исполнения, размера и порядка оплаты.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит конкретные условия оказания услуг, которые должны быть доведены до сведения потребителя услуг в доступной форме.

3.5. Учреждение обязано до заключения Договора о предоставлении платных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную

информацию о себе и об оказываемых платных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.6. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.7. Учреждение обязано предоставить Заказчику достоверную информацию, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте:

3.7.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, сведения о режиме работы учреждения, контактные телефоны.

3.7.2. Перечень услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления.

3.8. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения.

3.9. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

3.10. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей данной услуге сведения.

3.11. Организации всех форм собственности, заинтересованные в выполнении платных услуг, подают в Учреждение заявки. В каждом случае Учреждение заключает договор на оказание платных услуг согласно утвержденным расценкам. Средства от оказания платных услуг зачисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск.

3.12. Учреждение оказывает платные услуги на условиях свободного волеизъявления Заказчика.

3.13. Если при предоставлении платных услуг необходимо оказание дополнительных платных услуг, которые не предусмотрены договором, об этом необходимо предупредить Заказчика. Без его согласия предоставлять такие услуги Учреждение не вправе.

3.14. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4. Бухгалтерский учет и отчетность

4.1. Учреждение обязано вести статистический учет результатов предоставляемых платных услуг, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.2. Учреждение, предоставляющее платные услуги, обязано вести статистический учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

4.3. Средства, полученные за оказание платных услуг, поступают и расходуются с лицевого счета Учреждения, открытого в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.4. Ответственным за организацию отчетности в Учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения.

5. Расчеты при оказании платных услуг

5.1. Оплата оказанных платных услуг осуществляется Заказчиком за наличный и безналичный расчет.

5.2. Расчеты с Заказчиком услуг, осуществляются через расчетный счет, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск.

6. Прейскурант платных услуг

6.1. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

6.2. Стоимость платных услуг определяется в соответствии с методикой расчета цены единицы платной услуги.

6.3. Прейскурант платных услуг Учреждения включает все услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.

6.4. Цены на платные услуги указываются в рублях.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне, если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев.

7.3. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных услуг, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Персональную ответственность за организацию и качество оказания платных услуг и порядок оплаты в соответствии с условиями договора несет руководитель Учреждения.

8. Распределение доходов

8.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, получаемых от предоставления платных услуг путём утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств, получаемых от предоставления платных услуг.

8.2.1. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:

8.2.1.1. выплата сотрудникам МБУ «УТНиЦ» муниципального образования город Новороссийск заработной платы производится согласно Положению об оплате труда работников, занятых в сфере оказания платных услуг, в размере 60 (шестидесяти) процентов;

8.2.1.2. компенсация затрат на коммунальные услуги по фактическому их потреблению в размере до (двадцати) процентов;

8.2.1.3. работы и услуги по содержанию имущества в размере 10 (десяти) процентов:

канцелярские и хозяйственные расходы;

приобретение основных средств и пр.;

приобретение программного обеспечения;

прочие расходы, связанные с содержанием имущества;

8.2.1.4. прочие работы и услуги в размере 10 (десяти) процентов:

командировочные расходы;

расходы, связанные с повышением квалификации работников;

налоги, сборы, государственные пошлины и оплата судебных исков.

8.3. В случае возникновения необходимости МБУ «УТНиЦ» муниципального образования город Новороссийск имеет право изменять процент расходования денежных средства, полученных от предоставления платных услуг на компенсацию затрат на коммунальные услуги по фактическому их потреблению, на работы и услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги.

9. Оплата труда работников, занятых в организации платных услуг.

9.1. Оплата труда работников осуществляется согласно положения об оплате труда специалистов, оказывающих платные услуги и согласно утвержденной калькуляции по каждой предоставляемой платной услуге.

9.2. Работники, непосредственно осуществляющие платные услуги, получают оплату по факту поступления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск, согласно акта выполненных работ (1 раз в месяц) в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

9.3. Отпускные, пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, пособия по уходу за ребенком, пособия при сокращении выплачиваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

9.4. Оплата труда административно-управленческого аппарата, занятого организацией платных услуг зависит от коэффициента, который рассчитывается из общего фонда оплаты труда.

Заместитель главы
муниципального образования



С.А. Уманцев

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от 23.12.2019 № 6350

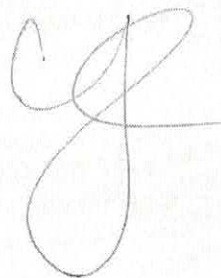
ПРЕЙСКУРАНТ

предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск

№ п/п	Наименование вида услуг	Стоимость услуг (руб.)
1.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства	
1.1.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства до 10 позиций	1 310
1.2.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства до 50 позиций	3 700
1.3.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства до 100 позиций	7 100
1.4.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства до 300 позиций	11 934
1.5.	Составление сметной документации на работы и услуги в сфере строительства до 500 позиций	17 374
2.	Проверка сметной документации	
2.1.	Проверка сметной документации до 10 позиций	1 300
2.2.	Проверка сметной документации до 50 позиций	3 701
2.3.	Проверка сметной документации до 100 позиций	6 965
2.4.	Проверка сметной документации до 300 позиций	11 825
2.5.	Проверка сметной документации до 500 позиций	17 266
3.	Составление дефектных ведомостей с выездом специалиста	
3.1.	Составление дефектных ведомостей 1-10 позиций с выездом специалиста	2 586
3.2.	Составление дефектных ведомостей от 10 до 40 позиций с выездом специалиста	5 057
3.3.	Составление дефектных ведомостей от 40 до 80 позиций с выездом специалиста	10 053
3.4.	Составление дефектных ведомостей от 80 и более позиций с выездом специалиста	15 725
4.	Выездная консультация специалиста технического надзора или сметного отдела	1 735
5.	Предоставление письменных консультаций	3 238

б.	Ведение технического надзора за качеством проведения строительно-монтажных работ (в том числе и на Договора до 100 тыс.руб.)	11 500
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Заместитель главы
муниципального образования



С.А. Уманцев