



Вестник

16+

муниципального образования город Новоросийск

№ 73 (200)

Учредитель, издатель и распространитель —
администрация муниципального образования город Новоросийск

28 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА,
| СРЕДА |

Печатный бюллетень муниципального образования город Новоросийск

Правовые акты администрации и городской Думы МО г. Новоросийск

Решение

Городской Думы
муниципального образования город Новоросийск

от 27.10.2020 №27

г. Новоросийск

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
И ДОПОЛНЕНИЙ
В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК»**

В целях приведения Устава муниципального образования город Новоросийск в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования город Новоросийск, городская Дума муниципального образования город Новоросийск **решила:**

1. Утвердить проект решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» и участия граждан в его обсуждении (приложение № 2).
3. Поручить администрации муниципального образования город Новоросийск: опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» до 28 октября 2020 года;
- 3.1. провести публичные слушания по проекту решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» до 7 декабря 2020 года;
- 3.2. направить в городскую Думу проект решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» до 10 декабря 2020 года.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета городской Думы по законности, правопорядку и правовой защите граждан А.П. Антонова и заместителя главы муниципального образования город Новоросийск В.В. Цыбань.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 3-5, вступающих в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования город Новоросийск
И.А. Дяченко
Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
решением городской Думы
муниципального
образования город Новоросийск

от 27.10.2020 №27

Решение

Городской Думы
муниципального образования город Новоросийск

от №

г. Новоросийск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

В целях приведения Устава муниципального образования город Новоросийск в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новоросийск, городская Дума муниципального образования город Новоросийск **решила:**

1. Внести в Устав муниципального образования город Новоросийск, утвержденный решением городской Думы от 19 февраля 2019 года № 392 следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. Пункт 14 статьи 8 изложить в следующей редакции: **«14) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;».**
 - 1.2. Пункт 8 части 1 статьи 10 признать утратившим силу.
 - 1.3. Статью 26 признать утратившей силу.
 - 1.4. Часть 9 статьи 27 изложить в следующей редакции: **«9. Депутат городской Думы, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:**
 - 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
 - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
 - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости



Вестник муниципального образования город Новоросийск

- мости) с предварительным уведомлением в установленном порядке главы администрации (губернатора) Краснодарского края;
- г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования город Новоросийск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование город Новоросийск, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования город Новоросийск полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
- д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»
- 1.5. Пункт 11 части 7 статьи 27 дополнить словами «,если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 1.6. Часть 10 статьи 33 изложить в следующей редакции:
- «10. Глава муниципального образования город Новоросийск не вправе:
- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
 - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
 - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением в установленном порядке главы администрации (губернатора) Краснодарского края;
 - в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования город Новоросийск в совете муниципальных образований Краснодарского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
 - г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования город Новоросийск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование город Новоросийск, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования город Новоросийск полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
 - д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
 - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»
- 1.7. Часть 14 статьи 33 дополнить словами «, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 1.8. В статье 34:
- 1.8.1. Часть 1 дополнить пунктом 36 следующего содержания:
- «36) Присуждение премий для социально активных студентов и аспирантов образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования (курсантам), обучающихся в высших и средних профессиональных образовательных организациях города Новоросийска».
- 1.8.2. Пункт 36 считать пунктом 37.
- 1.9. Пункт 2.3 статьи 35 изложить в следующей редакции:
- «2.3. К главе муниципального образования, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о до-

- ходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, может быть применена мера ответственности в виде предупреждения.»
- 1.10. Пункт 2.4 статьи 35 изложить в следующей редакции:
- «2.4. Порядок принятия решения о применении к главе муниципального образования меры ответственности, указанной в части 2.3 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.»
- 1.11. В статье 36:
- 1.11.1. Часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Депутату городской Думы муниципального образования город Новоросийск для осуществления своих полномочий на непостоянной основе без отрыва от основной производственной или служебной деятельности, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью шесть рабочих дней в месяц.»
- 1.11.2. В пункте 3 части 4 статьи 36 предложение: «Порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе муниципального образования город Новоросийск определяются городской Думой муниципального образования город Новоросийск;» исключить.
- 1.12. Пункт 5 статьи 43 изложить в следующей редакции:
- «5. Признает в установленном порядке жилые помещения муниципально-го и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или Краснодарского края, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;»
- 1.13. В части 6 статьи 51 слова «, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» исключить.
- 1.14. Статью 87 изложить в следующей редакции:
- «Статья 87. Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии
1. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования город Новоросийск заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования город Новоросийск как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также погашения долговых обязательств муниципального образования город Новоросийск, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах местного бюджета.
 2. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования город Новоросийск в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования город Новоросийск перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.
 3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования город Новоросийск принадлежит администрации.
 4. Программа муниципальных заимствований является приложением к решению о местном бюджете.
 5. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости устанавливаются городской Думой муниципального образования город Новоросийск в соответствии с верхними пределами муниципального внутреннего долга, установленными решением о местном бюджете.
 6. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период решений администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии. Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.
 7. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.
 8. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией.
- Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса



Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
решением городской Думы
муниципального
образования город Новоросийск
от 27.10.2020 №27

**ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК»
И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

- Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами администрации финансовым органом либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
9. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о местном бюджете.
10. От имени муниципального образования город Новоросийск муниципальные гарантии предоставляются администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.
- Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.
- Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.»
- 1.15. Часть 1 статьи 89 изложить в следующей редакции:
«1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.
- Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.»
- 1.16. Часть 4 статьи 89 изложить в следующей редакции:
«4. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:
контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;
контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;
контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств местного бюджета (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;
контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»
- 1.17. Часть 5 статьи 89 изложить в следующей редакции:
«5. Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.»
- 1.18. Части 6-9 статьи 89 признать утратившими силу.
- 1.19. В части 1 статьи 90 слово «сводной» исключить.
- 1.20. Часть 7 статьи 90 изложить в следующей редакции:
«7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.»
2. Решение городской Думы муниципального образования город Новоросийск от 29 апреля 2020 года № 531 «Об утверждении проекта решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» признать утратившим силу.
3. Поручить главе муниципального образования город Новоросийск зарегистрировать настоящее решение.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск (Кулакова) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации и размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета городской Думы по законности, правопорядку и правовой защите граждан А.П. Антонова и заместителя главы муниципального образования В.В. Цыбань.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 2-5, вступающих в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования город Новоросийск
И.А. Дяченко
Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального образования город Новоросийск и устанавливает Порядок учета предложений по проекту решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» и участия граждан в его обсуждении.

1. Население муниципального образования город Новоросийск с момента опубликования (обнародования) проекта решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» может участвовать в его обсуждении в следующих формах:
1) проведения собраний граждан по месту жительства;
2) проведения публичных слушаний;
3) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.
2. Учет предложений возлагается на и.о. начальника правового управления администрации муниципального образования город Новоросийск Водопьянова Александра Александровича.
3. Предложения населения муниципального образования город Новоросийск направляются (353900, г. Новоросийск, ул.Советов, 18 кабинет № 46 Водопьянов Александр Александрович) в течение 10 дней со дня опубликования проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск».
4. Предложения оформляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением сведений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
5. Предложения, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Порядком, решением организационного комитета по проведению публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск (далее - организационный комитет) могут быть оставлены без рассмотрения.
6. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений организационный комитет составляет заключение.
7. Заключение организационного комитета на внесенные предложения должно содержать следующие положения:
1) общее количество поступивших предложений;
2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
3) предложения, рекомендуемые организационным комитетом к отклонению;
4) предложения, рекомендуемые организационным комитетом для внесения изменений и дополнений в Устава муниципального образования город Новоросийск.
8. Организационный комитет представляет в городскую Думу муниципального образования город Новоросийск свое заключение и материалы деятельности организационного комитета с приложением всех поступивших предложений.
9. Перед решением вопроса о принятии (включении) в текст проекта или отклонении предложений, городская Дума муниципального образования город Новоросийск заслушивает уполномоченного члена организационного комитета о деятельности организационного комитета.

Заместитель главы муниципального образования
В.В. Цыбань

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку учета предложений по проекту решения городской Думы муниципального образования город Новоросийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новоросийск» и участия граждан в его обсуждении

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК»**

№	Часть, пункт, подпункт проекта решения	Текст проекта решения	Текст поправки	Текст проекта решения с учетом поправки	Кем внесена поправка

Подпись гражданина (граждан)

Заместитель главы муниципального образования
В.В. Цыбань



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку учета предложений по проекту решения городской Думы муниципального образования город Новороссийск «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Новороссийск» и участия граждан в его обсуждении

**СВЕДЕНИЯ
О ГРАЖДАНИНЕ (ГРУППЕ ГРАЖДАН),
ВНЕСШЕМ
(ИХ) ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК»**

Фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего(их) предложения _____
 Домашний адрес, телефон _____
 Данные о документе, удостоверяющем личность _____
 Место работы (учебы) _____

Подпись гражданина (граждан)
 Заместитель главы муниципального образования
В.В. Цыбань

Решение

Городской Думы
муниципального образования город Новороссийск

от 27.10.2020 №29

г. Новороссийск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В НЕКОТОРЫЕ РЕШЕНИЯ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

В целях приведения Положения об управлении образования администрации муниципального образования город Новороссийск в соответствие Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования город Новороссийск, городская Дума муниципального образования город Новороссийск **решила:**

1. Внести изменения в решение городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 ноября 2012 года № 256 «Об утверждении органов администрации муниципального образования город Новороссийск в форме муниципальных казенных учреждений и утверждении положений о них», изложив Приложение № 3 «Положение об управлении образования администрации муниципального образования город Новороссийск» в новой редакции (прилагается).
2. Признать пункт 1 решения городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 29 апреля 2020 года № 534 «Об утверждении органов администрации муниципального образования город Новороссийск в форме муниципальных казенных учреждений и утверждении положений о них» и об утрате силы некоторых решений городской Думы муниципального образования город Новороссийск» и об утрате силы некоторых решений городской Думы муниципального образования город Новороссийск» утратившим силу.
3. Поручить начальнику управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск (Серета) зарегистрировать Положение об управлении образования администрации муниципального образования город Новороссийск в установленном законом порядке.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Кулакова) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации и размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета городской Думы по законности, правопорядку и правовой защите граждан А.П. Антонова и заместителя главы муниципального образования город Новороссийск Н.В. Майорову.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Новороссийск
И.А. Дяченко
 Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением городской Думы
муниципального
образования город Новороссийск
от 27.10.2020 №29

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
решением городской Думы
муниципального
образования город Новороссийск
от 20.11.2012 №256

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

1. **Общие положения**
- 1.1. Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление) является уполномоченным органом муниципального образования город Новороссийск в сфере образования.
- 1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, Уставом муниципального образования город Новороссийск, также настоящим Положением.
- 1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными и научными организациями, иными организациями, осуществляющими функции в сфере образования.
- 1.4. **Официальное наименование Управления:**
- 1.4.1. полное наименование: управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск;
- 1.4.2. сокращенное наименование: Управление образования.
- 1.5. Управление является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск печать со своим наименованием, штампы и бланки с полным наименованием Управления и другие документы.
- 1.6. Управление организует и руководит работой: дошкольных образовательных организаций, начальных, основных общеобразовательных школ, средних общеобразовательных школ, гимназий, организаций дополнительного образования и иных подведомственных организаций.
- 1.7. Юридический адрес Управления: 353900, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Бирюзова, д. 6, каб. 801.
- 1.8. Управлению передается муниципальное имущество на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Управлением своих задач предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 1.9. Управление является функциональным органом, на который возложены полномочия по координации и регулированию деятельности в сфере образования и выполняет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений при их создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.
- 1.10. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета.
- 1.11. Управление не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты управлению не предоставляются.
2. **Основные задачи и полномочия Управления образования**
- 2.1. Обеспечение необходимых условий для реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение образования, соответствующее федеральным государственным стандартам в образовательных учреждениях дошкольного образования, учреждениях начального общего образования, учреждениях основного общего образования, учреждениях среднего общего образования, образовательных учреждениях дополнительного образования в муниципальном образовании город Новороссийск.
- 2.2. Формирование и реализация концепции непрерывного образования в современных социально-экономических условиях, разработка целевых программ развития образования и обеспечение условий их практической реализации.
- 2.3. Реализация кадровой политики на территории города, образовательной политики, направленной на обеспечение прав граждан на получение качественного образования, в том числе дошкольного, удовлетворение образовательных потребностей на основе действующего законодательства, совершенствование подготовки научно-педагогических кадров; повышение социального статуса работника образования в обществе; осуществление комплекса мер, направленных на повышение квалификации педагогических кадров муниципального образования город Новороссийск.
- 2.4. Совершенствование организационно-экономического механизма функционирования системы образования на территории муниципального образования город Новороссийск.
- 2.5. Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы образования муниципального образования город Новороссийск.
- 2.6. Осуществление информатизации в сфере образования и воспитания детей и школьников.
- 2.7. Обеспечение правового регулирования отношений в подведомственных образовательных учреждениях в области образования, научной деятельности, в области патриотического и духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения.
- 2.8. К полномочиям Управления как органа осуществляющего управление в сфере образования относятся:
- 2.8.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

- 2.8.2.** организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 2.8.3.** создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- 2.8.4.** создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления городского округа муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;
- 2.8.5.** обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 2.8.6.** учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;
- 2.8.7.** осуществление иных установленных законодательством полномочий в сфере образования.
- 3. Функции Управления образования**
- 3.1.** В соответствии с поставленными задачами в порядке, установленном действующим законодательством, Управление осуществляет управление, координацию и контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций, соблюдением устава учреждения, выполняя следующие функции:
- 3.1.1.** Функции в области управления сферой образования муниципального образования город Новоросси́йск:
- 3.1.1.1.** Контролирует качество образования, в том числе качество подготовки обучающихся и выпускников, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или федеральными государственными требованиями в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Новоросси́йск, по всем реализуемым ими программам.
- 3.1.1.2.** Проводит мониторинговые исследования по оценке качества образования в муниципальном образовании город Новоросси́йск.
- 3.1.1.3.** Организует сбор, обработку, хранение, структурирование и анализ информации, в том числе баз данных, позволяющих оценивать и прогнозировать качество образования в муниципальном образовании город Новоросси́йск.
- 3.1.1.4.** Создает возможности для беспрепятственного доступа к достоверной информации о качестве образования в муниципальном образовании город Новоросси́йск.
- 3.1.1.5.** Обеспечивает в пределах своей компетенции информационную безопасность и защиту сведений, имеющих конфиденциальный характер, по вопросам контроля и оценки качества образования.
- 3.1.1.6.** Разрабатывает и реализует во взаимодействии с органами местного самоуправления комплекс мер по социально-правовой защите, обеспечению охраны здоровья детей и подростков, учащихся и работников образования.
- 3.1.1.7.** Разрабатывает и осуществляет комплекс мер, направленных на стабилизацию и развитие городской системы образования с учетом социально-экономических, экологических, демографических особенностей, а также национально-культурных и исторических традиций.
- 3.1.1.8.** Реализует федеральные и краевые целевые программы в сфере образования с учетом социально-экономических, культурных, демографических и других особенностей.
- 3.1.1.9.** Обеспечивает и проводит государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена.
- 3.1.1.10.** Участвует во взаимодействии с военным комиссариатом города Новоросси́йска в разработке программ и методик обучения, воспитанников образовательных организаций к военной службе.
- 3.1.1.11.** Участвует в разработке и реализации программ социальной и правовой защиты участников образовательного процесса.
- 3.1.1.12.** Организует проведение конференций, симпозиумов, совещаний, выставок и конкурсов по вопросам образовательной деятельности.
- 3.1.1.13.** Осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в области образования.
- 3.1.1.14.** Контролирует вопросы развития в муниципальном образовании город Новоросси́йск системы дошкольного образования, обеспечения условий для обучения, развития, социальной адаптации детей нуждающихся в особой помощи и поддержке, в психолого-педагогической помощи.
- 3.1.1.15.** Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования город Новоросси́йск предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных Управлению организаций.
- 3.1.1.16.** Разрабатывает и реализует совместно с профсоюзной организацией комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровья и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников системы образования, а так же их социальной защите.
- 3.1.1.17.** Контролирует использование новых информационных технологий в образовательном процессе и деятельности находящихся в ведении Управления организаций, в том числе контролирует систему дистанционного образования.
- 3.1.1.18.** Участвует в организации физкультурно - оздоровительной работы с детьми, подростками, способствует их привлечению к систематическим занятиям физкультурой и спортом.
- 3.1.1.19.** Развивает и поддерживает детский подростковый спорт, детско-юношеский туризм.
- 3.1.1.20.** Осуществляет профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организует отдых, досуг и занятость несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении или проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении.
- 3.1.1.21.** Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.
- 3.1.1.22.** Создает условия для эффективной реализации комплексного проекта модернизации образования на территории муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.1.23.** Ведет в установленном законодательством порядке работу с обращениями граждан.
- 3.1.1.24.** Осуществляет комплекс юридических и организационных мер, включая организацию проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации и ликвидации подведомственных организаций, передаче образовательными организациями в аренду, закрепленных за ними объектов собственности, или в безвозмездное пользование (кроме случая, предусмотренного ст. 27.1 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».
- 3.1.1.25.** Принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации подведомственной организации. Принятие решения о реорганизации или ликвидации подведомственной организации, расположенной в сельском округе муниципального образования город Новоросси́йск, не допускается без учета мнения жителей данного сельского округа.
- 3.1.2.** Функции Управления по планированию, организации, регулированию и контролю деятельности подведомственных организаций:
- 3.1.2.1.** Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных организаций муниципального образования город Новоросси́йск по подготовке документации о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новоросси́йск. Осуществляет планирование, организацию и регулирование инновационной и проектной деятельности в подведомственных организациях.
- 3.1.2.2.** Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставами подведомственных организаций основными видами деятельности, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.2.3.** Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными подведомственными организациями учредителем или приобретенного муниципальной организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (особо ценное движимое имущество), в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.2.4.** Проводит, в пределах возложенных полномочий, в подведомственных организациях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку бухгалтерского учета, отчетности и осуществляет контроль за своевременным, целевым расходованием денежных средств.
- 3.1.2.5.** Осуществляет планирование, реализацию заказа для муниципальных нужд и контроль по его качеству, и исполнение в сфере образования муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.2.6.** Разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы и проекты развития образования, направленные на улучшение образовательного процесса.
- 3.1.2.7.** Обеспечивает проведение лицензирования и аттестации подведомственных учреждений в установленном порядке.
- 3.1.2.8.** Организует разработку и внедрение учебных планов и программно-методического обеспечения в подведомственных организациях.
- 3.1.2.9.** Осуществляет планирование, организацию и регулирование внедрения новых педагогических и информационных технологий в практику работы подведомственных образовательных организаций.
- 3.1.2.10.** Осуществляет в пределах своей компетенции информационное обеспечение образовательных организаций.
- 3.1.2.11.** Способствует созданию общественных форм управления в подведомственных образовательных организациях.
- 3.1.2.12.** Анализирует состояние системы образования в муниципальном образовании город Новоросси́йск, прогнозирует тенденции ее развития.
- 3.1.2.13.** Сопровождение работы по подготовке к лицензированию и государственной аккредитации подведомственных организаций.
- 3.1.2.14.** Осуществляет контроль за обеспечением питания в образовательных организациях.
- 3.1.3.** Функции Управления в области финансово-экономической деятельности:
- 3.1.3.1.** Участвует в формировании местного бюджета в части расходов отрасли.
- 3.1.3.2.** Рассматривает и согласовывает сметы расходов и планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций.
- 3.1.3.3.** Определяет порядок составления отчета о результатах деятельности муниципальной бюджетной, казенной, автономной организации и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.3.4.** Согласовывает с учетом установленного порядка распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.
- 3.1.3.5.** Согласовывает с учетом установленного порядка распоряжение недвижимым имуществом муниципальной бюджетной, казенной, автономной организации, в том числе передачу его в аренду или в безвозмездное пользование (кроме случая, предусмотренного ст. 27.1 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».
- 3.1.3.6.** Согласовывает с учетом установленного порядка внесение муниципальной бюджетной, казенной, автономной организацией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.
- 3.1.3.7.** Принимает решение о внесении муниципальной бюджетной, казенной, автономной организацией, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их представления) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника по согласованию с управлением экономического развития администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.3.8.** Согласовывает в случаях предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным, автономным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
- 3.1.3.9.** Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- ния.
- 3.1.3.10.** Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальной бюджетной, автономной организации в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации муниципального образования город Новорossiysk.
- 3.1.3.11.** Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с порядком установленным постановлением администрации муниципального образования город Новорossiysk.
- 3.1.3.12.** Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных организаций в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- 3.1.3.13.** Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета муниципальной автономной организации предложения: о внесении изменений в устав муниципальной автономной организации, о создании или ликвидации филиалов муниципальной автономной организации, открытия или закрытия его представительств, о реорганизации или ликвидации автономной организации, об изъятии имущества, закрепленного за муниципальной автономной организацией на праве оперативного управления.
- 3.1.3.14.** Осуществляет контроль за порядком оказания платных образовательных услуг подведомственными организациями, поступлением и использованием внебюджетных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, контроль за качеством оказанных образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации.
- 3.1.3.15.** Осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.
- 3.1.3.16.** Осуществляет работу по содействию развитию конкуренции и взаимодействию с федеральными и региональными органами власти Краснодарского края, а также с управлением экономического развития по реализации Национального плана развития конкуренции.
- 3.1.3.17.** Исполняет обязательства по выплате компенсаций и возмещений физическим и юридическим лицам в соответствии с нормативными актами администрации муниципального образования город Новорossiysk.
- 3.1.4.** Функции Управления в области материально-технического обеспечения подведомственных организаций:
- 3.1.4.1.** Координирует и контролирует материально-техническое обеспечение подведомственных организаций.
- 3.1.4.2.** Обеспечивает контроль за содержанием зданий и сооружений, обустройством прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций.
- 3.1.4.3.** Осуществляет планирование, реализацию заказа для муниципальных нужд и контроль по его качеству и исполнению в сфере образования муниципальному образованию город Новорossiysk.
- 3.1.4.4.** Контролирует проведение ремонтных работ в подведомственных организациях.
- 3.1.4.5.** Вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Новорossiysk предложения о возможности передачи в аренду зданий, помещений и иных объектов, находящихся в оперативном управлении подведомственных организаций третьим лицам.
- 3.1.5.** Функции Управления в области кадровой работы и аттестации:
- 3.1.5.1.** Представляет главе муниципального образования город Новорossiysk для назначения на должность и освобождение от должности руководителей подведомственных образовательных организаций. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителями муниципальных подведомственных организаций.
- 3.1.5.2.** Назначает и освобождает от должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работников Управления. Изменяет и расторгает (прекращает) трудовой договор.
- 3.1.5.3.** Обеспечивает внесение соответствующих записей в трудовые книжки руководителей подведомственных образовательных организаций в установленном порядке.
- 3.1.5.4.** Формирует резерв кадров руководящих работников подведомственных организаций.
- 3.1.5.5.** Готовит предложения о награждении работников образования государственными наградами, почетными званиями, нагрудными знаками, другими формами поощрения.
- 3.1.5.6.** Обеспечивает условия для качественной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников на основе изучения и прогнозирования тенденций развития муниципального образования город Новорossiysk, спроса населения на образовательные услуги.
- 3.1.5.7.** В пределах компетенции организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации и проведение аттестации руководящих и педагогических работников образовательных организаций города Новорossiysk.
- 3.1.5.8.** Организует взаимодействие подведомственных организаций с организациями начального, среднего и высшего профессионального образования, предприятиями, общественными организациями по вопросам профориентационной и допрофессиональной подготовки обучающихся, адаптации молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.1.5.9.** Организует в пределах установленной компетенции подготовку и переподготовку, повышение квалификации специалистов Управления.
- 3.1.6.** Функции Управления в области антикоррупционной политики:
- 3.1.6.1.** Разрабатывает и доводит до сведения всех работников Управления Положение об антикоррупционной политике Управления.
- 3.1.6.2.** Разрабатывает и доводит до сведения подведомственных организаций, согласно действующего законодательства - приказы, положения и нормативные документы антикоррупционной направленности Управления.
- 3.1.6.3.** Проверяет и ведет ежеквартальную отчетность по соблюдению антикоррупционного законодательства подведомственными организациями.
- 4. Права Управления образования**
- 4.1.** Для выполнения поставленных задач и возложенных функций Управление вправе:
- 4.1.1.** Осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования подведомственными образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования город Новорossiysk.
- 4.1.2.** Представлять интересы администрации муниципального образования город Новорossiysk, в рамках своей компетенции, определенной настоящим Положением, во всех органах государственной власти Российской Федерации, краевой власти, органах местного самоуправления, общественных организациях, предприятиях и учреждениях всех форм собственности, в том числе зарубежных.
- 4.1.3.** Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей органов администрации муниципального образования город Новорossiysk, муниципальных предприятий, организаций и учреждений всю необходимую информацию для Управления, а также пользоваться в установленном порядке банками данных этих организаций.
- 4.1.4.** Получать при выполнении поручений главы муниципального образования город Новорossiysk необходимую информацию от должностных лиц администрации муниципального образования город Новорossiysk, ее органов, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений.
- 4.1.5.** Осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности, используя бланки Управления.
- 4.1.6.** В пределах выделенных ассигнований привлекать на договорной основе научные коллективы, коммерческие организации, а также отдельных специалистов и экспертов, в том числе и зарубежных, для подготовки предложений к проектам прогнозов, программ и других разработок, проведения независимой экспертизы, подготовки и организации конкурсов в пределах компетенции Управления.
- 4.1.7.** Давать разъяснения и консультации должностным лицам, гражданам и юридическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию Управления.
- 4.1.8.** Осуществлять анализ деятельности образовательных организаций с целью более полного и качественного обеспечения потребностей населения муниципального образования город Новорossiysk в образовательных услугах.
- 4.1.9.** Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов администрации муниципального образования город Новорossiysk, иных организаций города.
- 5. Структура и организация деятельности Управления образования**
- 5.1.** Структура и штатное расписание Управления утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новорossiysk.
- 5.2.** Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность согласно Порядку утвержденного решением городской Думы муниципального образования город Новорossiysk от 16 июля 2019 года № 444 «Об утверждении Порядка согласования назначения кандидатур на замещение должностей первого заместителя и заместителей главы муниципального образования город Новорossiysk, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город Новорossiysk».
- 5.3.** Начальник Управления имеет заместителя(ей), назначаемого(ых) на должность и освобождаемого(ых) от должности по его представлению главой муниципального образования город Новорossiysk.
- 5.4.** В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.
- 5.5.** Начальник Управления образования:
- 5.5.1.** Руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Управлением задач и осуществление установленных функций.
- 5.5.2.** Действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех предприятиях, учреждениях, организациях.
- 5.5.3.** Заключает договоры, в том числе трудовые.
- 5.5.4.** Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.
- 5.5.5.** Применяет к работникам Управления и руководителям подведомственных организаций дисциплинарные взыскания.
- 5.5.6.** В рамках установленной компетенции издает приказы обязательные для исполнения, заключает контракты, договоры и соглашения в области образования муниципального образования город Новорossiysk.
- 5.5.7.** Представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления к присвоению почетных званий и наград.
- 5.5.8.** Утверждает уставы подведомственных управлению образования организаций муниципального образования город Новорossiysk.
- 5.5.9.** Представляет по поручению администрации муниципального образования город Новорossiysk интересы города Новорossiysk на региональном, федеральном и международном уровнях. Представляет интересы Управления в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, выдает доверенности, осуществляет право подписи документов, исходящих из Управления.
- 5.5.10.** Проводит личный прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.
- 5.5.11.** Осуществляет планирование, координацию и общее оперативное руководство работами заместителей начальника Управления образования, утверждает их функциональные обязанности.
- 5.5.12.** Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.
- 5.5.13.** Обеспечивает гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.
- 5.5.14.** Осуществляет поощрение руководителей подведомственных организаций с учетом результатов деятельности организации в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы организации. Конкретный размер определяется Управлением, в соответствии с постановлением главы муниципального образования город Новорossiysk.
- 5.5.15.** Распределяет обязанности между работниками Управления, представляет должностные инструкции работников Управления, на утверждение заместителю главы муниципального образования город Новорossiysk (вопросы социального развития).
- 5.5.16.** Образовывает комиссии по вопросам, осуществляемой Управлением деятельности.
- 5.5.17.** Вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Новорossiysk проекты постановлений и распоряжений, а также предложения по вопросам деятельности Управления.
- 5.5.18.** Распоряжается выделенными Управлению финансовыми и материальными ресурсами в пределах установленной компетенции.
- 5.5.19.** Несет установленную законодательством ответственность за организацию работы со сведениями, составляющими государственную тайну.
- 5.5.20.** Осуществляет полномочия, решает иные вопросы в соответствии с законода-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 5.6. тельством Российской Федерации и Краснодарского края. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования город Новороссийск по представлению начальника Управления и по согласованию с заместителем главы муниципального образования город Новороссийск (вопросы социального развития).
- 5.7. При Управлении могут создаваться совещательные и консультативные органы с целью привлечения общественности к участию в разработке и реализации управленческих решений в сфере образования. Положения об указанных органах и их состав утверждаются начальником Управления.
6. **Прекращение деятельности Управления образования**
- 6.1. Прекращение деятельности (ликвидация или реорганизация) Управления образования осуществляется на основании решения городской Думы муниципального образования город Новороссийск по представлению главы муниципального образования город Новороссийск.
- 6.2. Прекращение деятельности Управления производится с соблюдением процедур, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.3. При реорганизации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.
- 6.4. При ликвидации Управления документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в управление архива администрации муниципального образования город Новороссийск. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Управления.
- 6.5. При реорганизации или ликвидации Управления, Управление обязано обеспечить сохранность сведений, содержащих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействий технической разведке, охраны и пожарной безопасности.

Начальник управления образования
Е.И. Середа

Решение

Городской Думы
муниципального образования город Новороссийск

от 27.10.2020 №30

г. Новороссийск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК
ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2006 ГОДА № 326
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК
В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования город Новороссийск, городская Дума муниципального образования город Новороссийск **решила:**

- Внести изменения в Положение о порядке участия муниципального образования город Новороссийск в межмуниципальном сотрудничестве утвержденное решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 декабря 2006 года № 326, изложив пункт 11.2 в следующей редакции:
- «11.2. Решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ и об участии в их органах управления принимается городской Думой муниципального образования город Новороссийск по представлению главы администрации муниципального образования город Новороссийск, депутатами городской Думы муниципального образования город Новороссийск.**
- Межмуниципальные хозяйственные общества создаются в форме непубличных акционерных обществ с ограниченной ответственностью и действуют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.»**
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Кулакова) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации и размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета городской Думы муниципального образования город Новороссийск по законности, правопорядку и правовой защите граждан А.П. Антонова и заместителя главы муниципального образования город Новороссийск В.В. Цыбань.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Новороссийск
И.А. Дяченко
Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Решение

Городской Думы
муниципального образования город Новороссийск

от 27.10.2020 №31

г. Новороссийск

**О ГРАФИКЕ ПРИЕМА ИЗБИРАТЕЛЕЙ
ДЕПУТАТАМИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
VII СОЗЫВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

В целях организации работы депутатов городской Думы с избирателями, руководствуясь Уставом муниципального образования город Новороссийск и Регламентом городской Думы муниципального образования город Новороссийск, городская Дума муниципального образования город Новороссийск **решила:**

- Утвердить график приема избирателей депутатами городской Думы VII созыва муниципального образования город Новороссийск на территории избирательных округов (прилагается).
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя городской Думы муниципального образования город Новороссийск А.В. Шаталова.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Новороссийск
И.А. Дяченко
Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением городской Думы
муниципального
образования город Новороссийск
от 27.10.2020 №31

**ГРАФИК
ПРИЕМА ИЗБИРАТЕЛЕЙ ДЕПУТАТАМИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
VII СОЗЫВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК
НА ТЕРРИТОРИИ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОКРУГОВ**

№ изб. округ	Ф.И.О.	График приема (дата/день недели)	Время приема	Место приема
1.	МЕРКУЛОВ Павел Александрович	Последний четверг месяца	16:00 - 17:00	Сухумское шоссе, 92, Управление цементного завода «Октябрь», 2 этаж, приемная депутата. Помощник депутата Замма Марина Юрьевна. Справки по телефону 8-918-394-54-23
2.	ОЗЕРИН Виктор Потапович	Третий четверг месяца	17:00 - 18:00	ул.Сакко и Ванцетти, 9, 3 этаж Справки по телефону 62-92-47
3.	БАРИНОВ Дмитрий Владимирович	Каждый четверг месяца	17:00 - 19:00	ул.Гоголя, торговый дом «Мефодиевский», помещение № 149 Справки по телефону 8-989-245-90-93
4.	САННИКОВ Сергей Евгеньевич	Третий четверг месяца	15:00 - 18:00	ул.Мефодиевская, 116, опорный пункт полиции Справки по телефону 27-27-58
5.	ФИЛИМОНОВ Алексей Валерьевич	Каждый понедельник и среда месяца	17:00 - 19:00	ул.Новороссийской республики, 21а, актовый зал Справки по телефону 8-918-468-98-71
6.	АНТОНОВ Андрей Павлович	Третий четверг месяца	15:00 - 17:00	ул.Конституции, 33, общественная приемная Справки по телефону 61-21-02
7.	ТАШМАТОВ Илья Сергеевич	Последняя пятница месяца	16:00 - 18:00	ул.Новороссийской республики, 21а, актовый зал Справки по телефону 8-918-684-08-88
8.	КОЗЫРЕВ Виталий Александрович	Каждый четверг месяца	16:00 - 18:00	пр. Ленина, 6 Справки по телефону 8-918-111-73-50
9.	КРАВЧЕНКО Андрей	Первый и последний	16:00 - 17:00	ул.Новороссийской республики, 21а, актовый зал



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Васильевич	четверг	месяца	Справки по телефону 8-918-065-11-77	Владимирович	четверг	месяца	8-918-063-39-39
10. КАНАКИДИ Илья Георгиевич	Первый и третий	16:00 - 18:00	Мысхакское шоссе, 49а	25. СЕРЕДИН Георгий Викторович	Каждый вторник	10:00 - 13:00	ул.Видова, 157
	четверг	месяца	Справки по телефону 8-988-769-85-55		Каждый вторник	10:00 - 12:00	Справки по телефону 8-988-770-25-25
12. ФОМИН Сергей Андреевич	10 и 25 число	11:00 - 13:00	пр. Дзержинского, д. 245, каб. № 1	26. ЕРМАКОВ Андрей Геннадьевич	Каждый вторник	16:00 - 18:00	с. Глебовское, ул.Школьная, д. 1
	месяца		Справки по телефону 8-938-426-48-25		Каждый вторник	17:00 - 18:00	с. Абрау-Дюрсо, ул.Промышленная, д. 18
13. МОНАСТЫРСКИЙ Дмитрий Сергеевич	Второй и четвертый	18:00 - 20:00	пр. Ленина, д. 45, (библиотека)		Каждая пятница	17:00 - 18:00	Справки по телефону 8-918-491-11-64
	четверг	месяца	Справки по телефону 8-988-139-44-11	27. МОЛОДЦОВ Дмитрий Владимирович	Третий	15:00 - 17:00	с. Цемдолина, ул.Ленина, 84, администрация Приморского внутригородского района
14. КОСЯКОВ Игорь Викторович	Второй	16:00 - 18:00	ул.Малоземельская, д.14а (конференц-зал Первой семейной клиники)		четверг	15:00 - 17:00	Справки по телефону 61-15-36
	четверг	16:00 - 18:00	Справки по телефону 8-988-169-26-52	28. БОРОВСКАЯ Наталия Егоровна	Каждый	12:00 - 14:00	с. Гайдук, ул.Ленина, 1, Дом культуры
	Среда и четверг (помощники)	16:00 - 18:00	ул.Победы, 6, комн. 9		четверг	12:00 - 14:00	Справки по телефону 65-25-48
15. САВОТИН Сергей Юрьевич	Каждый	15:00 - 17:00	ул.Малоземельская, 21	29. ЗИСКЕЛЬ Анатолий Семенович	Каждую	17:00 - 19:00	пос. Верхнебаканский, ул.Орловская, 11, ОАО ЦЗ «Верхнебаканский цементный завод»
	вторник	15:00 - 17:00	Справки по телефону 64-18-81		пятницу	17:00 - 19:00	Справки по телефону 27-64-25
16. ЯРЫШЕВА Ирина Николаевна	Третий	16:00 - 18:00	с. Мысхако, ул.Шоссейная, д. 1, здание администрации	30. ПАНЧЕНКО Сергей Васильевич	Первый	17:00 - 19:00	ст. Натухаевская, ул.Фрунзе, д. 51, администрация сельского округа
	четверг	16:00 - 18:00	Справки по телефону 64-47-74, 8-918-050-19-65		понедельник	17:00 - 19:00	Справки по телефону 8-918-23-54-648
17. САЗОНОВ Сергей Владимирович	Первый	10:00 - 12:00	СОШ № 12, каб. № 5, (9 мкр)	31. ГОЛОВАХА Дмитрий Николаевич	Вторая	10:00 - 13:00	ст. Раевская, ул.Котова, 35, администрация сельского округа
	вторник	10:00 - 12:00	Справки по телефону 8-989-249-80-60		среда	10:00 - 13:00	Справки по телефону: 21-66-74, 21-64-26
18. ШАТАЛОВ Александр Васильевич	Каждый	16:00 - 18:00	ул.Героев-десантников, д. 2, этаж 2, каб. 1	32. БОЛЕЙКО Виталий Владимирович	Последний	14:00 - 16:00	с. Цемдолина, ул.Ленина, 84
	вторник	16:00 - 18:00	Помощник депутата Квашук Вера Федоровна.		четверг	14:00 - 16:00	Справки по телефону 8-902-963-32-47
19. КИМ Владимир Эрнестович	Каждая	10:00 - 13:00	пр. Ленина, 93, ГМУ им. Ушакова, 1-й экипаж, приемная депутата	33. ЧЕЧЕЛЬ Александр Анатольевич	Каждая	10:00 - 13:00	ул.Спортивная, 15
	среда	10:00 - 13:00	Справки по телефону 8-988-770-00-87 (с 14.00 - до 18.00)		суббота	10:00 - 13:00	Справки по телефону 8-918-487-98-86
20. КОНДРАТЬЕВ Сергей Иванович	Каждый	16:00 - 18:00	ул.Рубина, 5, ГАПОУ КК «НКСЭ», кабинет директора	34. АВРАМЧУК Валерий Юрьевич	Последняя	16:00 - 18:00	ул. Сакко и Ванцетти, д. 2
	четверг	16:00 - 18:00	Справки по телефону 8-988-770-00-87		пятница	16:00 - 18:00	Справки по телефону 8-918-040-06-54
21. ШЕЙКО Владимир Николаевич	Каждый	16:00 - 18:00	ул.Видова 109, СОШ № 40, кабинет директора	35. МУСТАФИН Равиль Фарисович	Первый	16:00 - 18:00	ст. Раевская, ул.Котова 40, здание администрации
	понедельник	16:00 - 18:00	Справки по телефону 21-17-06		вторник	16:00 - 18:00	х. Семимгорский, ул.Центральная, д. 7, Дом культуры
22. АЛЕИНИКОВА Галина Ивановна	Каждая	16:00 - 18:00	ул.Видова 123, библиотека		вторник	16:00 - 18:00	Справки по телефону 8-988-322-20-11
	пятница	16:00 - 18:00	Справки по телефону 8-900-266-36-56		вторник	16:00 - 18:00	
23. ВОЛОВИК Алексей Викторович	Второй	16:30 - 18:00	ул.Гордеева, 4		вторник	16:00 - 18:00	
	и последний	16:30 - 18:00	Справки по телефону		вторник	16:00 - 18:00	
24. ЮРЧЕНКО Леонид	Второй	16:30 - 18:00	Справки по телефону		вторник	16:00 - 18:00	
	и четвертый	16:30 - 18:00	Справки по телефону		вторник	16:00 - 18:00	

Председатель городской Думы
А.В. Шаталов

Иная информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск

ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК ДЛЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОЯВЛЕНИИ ФАКТОВ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

В целях выявления фактов коррупции, неисполнения (недобросовестного исполнения) служебных обязанностей со стороны должностных лиц администрации муниципального образования город Новороссийск, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, нарушений ими прав, свобод и законных интересов граждан и организаций функционирует телефон «Горячей линии» администрации муниципального образования город Новороссийск для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск

+7 (8617) 65-97-47

По телефону «Горячей линии» можно сообщить о фактах:

коррупционных проявлений, несоблюдения ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством РФ, возможного конфликта интересов

Прием сообщений граждан по «Горячей линии» осуществляется ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

Обращаем внимание:

- не дается ответ на обращение, поступившее по телефону «Горячей линии», без указания фамилии и почтового адреса гражданина, по которому должен быть направлен ответ;
- обращение, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов;
- обращение, не относящееся к вопросам противодействия коррупции в администрации муниципального образования город Новороссийск, направляется в течение семи дней со дня его регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
- статья 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Учредитель, издатель
и распространитель — администрация
муниципального образования город Новороссийск



Главный редактор - К.З. САНГУЛИЯ

(главный специалист отдела информационной политики и средств массовой информации)

Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск №2707 от 13.07.2018 г. «Об учреждении печатного бюллетеня муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»

Вестник муниципального образования город Новороссийск

Макет изготовлен на оборудовании МКУ «Новороссийский городской общественный центр», г. Новороссийск, проезд Скобликова, дом 10. Тел. +7 (918) 066-82-10. Бюллетень отпечатан в типографии ООО «Вариант», г. Новороссийск, пр. Дзержинского, 211, корп. 2, т./ф. 689-777, e-mail: info@variant97.ru. Подписано в печать по графику: 12.00, факт.: 19.00. Отпечатано на ризографе. Объем 0,924 п.л. Тираж — 50 экз. Заказ №..... от «.....» 2020 г.

Возрастные ограничения — для детей старше 16 лет.
ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.
Обязательные экземпляры Бюллетеня направляются редакцией в адрес учреждений, определенных действующим законодательством, а также в Центральную городскую библиотеку им. Э.Э. Баллиона и другие муниципальных учреждения.
РАСПРОСТРАНЕНИЕ БЮЛЛЕТЕНЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РЕДАКЦИЯ.