



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14. 11. 2020

№ 5520

г. Новороссийск

**О проведении ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального образования город Новороссийск» и о
признании утратившим силу постановления администрации
муниципального образования город Новороссийск от
6 декабря 2019 года № 6051**

Во исполнение Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления главы администрации Краснодарского края от 9 октября 2002 года № 1167 «О проведении ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели Краснодарского края», а также в целях поддержки и стимулирования работы субъектов малого и среднего предпринимательства и руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести ежегодный конкурс «Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года» на территории муниципального образования город Новороссийск.
2. Утвердить Положение о проведении ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года» на территории муниципального образования город Новороссийск» (прилагается).
3. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 6 декабря 2019 года № 6051 «О проведении конкурса «Лучшие предприниматели города Новороссийска – 2020» на территории муниципального образования город Новороссийск» признать утратившим силу.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Цыбань В.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования

(подпись)

И.А. Дяченко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 14.11.2020 № 5520

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального образования город Новороссийск»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года» (далее - конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории города Новороссийска, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с целью выявления и поощрения лучших предпринимателей муниципального образования город Новороссийск, популяризации передового опыта и привлечения населения к предпринимательской деятельности.

1.2. Организатором конкурса является администрация муниципального образования город Новороссийск в лице отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом.

1.3. Отдел расположен по адресу: г. Новороссийск, ул. Советов, дом 18, кабинет № 1, телефон 8 (8617) 64-38-75. График работы: понедельник – четверг, с 09.00 до 18.00 часов, пятница – с 09.00 до 17.00 часов, суббота и воскресенье – выходной.

1.4. Организационное обеспечение проведения конкурса осуществляется отделом по взаимодействию с малым и средним бизнесом администрации муниципального образования город Новороссийск.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель Конкурса – повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки достижений и стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства за стабильно высокие экономические показатели.

2.2.2. Систематизация опыта работы лучших малых и средних предприятий для дальнейшего его распространения.

2.2.3. Формирование позитивного общественного мнения и оценки малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Привлечение населения к занятию предпринимательской деятельностью.

2.2.5. Обеспечение конкурентоспособности субъектов предпринимательства.

2.2.6. Выявление эффективно работающих индивидуальных предпринимателей, малых и средних предприятий.

2.3. Конкурс проводится среди субъектов предпринимательства по следующим номинациям конкурсантов:

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в сфере курортов и туризма»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в агропромышленном комплексе»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в сфере услуг и потребительского рынка»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в сфере рекламы»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в сфере строительства»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска в промышленном производстве»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Молодой предприниматель»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Старт в бизнесе»;

«Лучшая женщина-предприниматель города Новороссийска»;

«Лучший социально значимый проект»;

«Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Лучший инвестиционный проект в сфере малого и среднего предпринимательства».

2.4 Участник Конкурса может подавать заявку на участие только в одной номинации.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участники конкурса – субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории муниципального образования город Новороссийск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также:

не должны находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, либо их деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

должна отсутствовать информация о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет (www.zakupki.gov.ru);

не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов на последнюю отчетную дату;

не иметь задолженности по платежам по аренде муниципального имущества и муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

внесенными в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

заявители, претендующие на участие в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Молодой предприниматель» не должны достичь возраста 30 лет;

заявители, претендующие на участие в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Старт в бизнесе» момент организации предприятия не ранее года, предшествующего проведению Конкурса.

3.2. Подавая заявку, каждый Претендент обязуется указывать точные и актуальные (достоверные) данные. Принимая решение об участии в Конкурсе, Претендент тем самым подтверждает согласие с тем, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные, может обрабатываться организатором, его уполномоченными представителями (лицами, привлекаемыми организатором к проведению Конкурса) в целях выполнения организатором обязательств в соответствии с настоящим Положением, и (или) рекламными агентствами в рекламных целях (в том числе, путем размещения информации по проекту в базе данных Конкурса и в СМИ/сети интернет в материалах, анонсирующих Конкурс), без получения дополнительного согласия Претендента и без уплаты ему какого-либо вознаграждения за это.

3.3. Факт участия в Конкурсе является свободным, конкретным, информированным и сознательным выражением согласия Претендента на обработку организаторами Конкурса персональных данных Претендента, подавшего заявку на Конкурс, любыми способами, необходимыми в целях проведения Конкурса.

3.4. Обработка персональных данных будет осуществляться Организатором с соблюдением принципов и правил, предусмотренных

Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон «О персональных данных»).

3.5. Под персональными данными в целях настоящего Положения понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.6. Под обработкой персональных данных в настоящем Положении понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных кандидатов и Участников Конкурса в целях проведения Конкурса.

4. Сроки проведения и порядок подачи заявлений на конкурс

4.1. В Конкурсе вправе принимать участие субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, перечисленным в пункте 3 настоящего положения, подавшие заявление в сроки, установленные извещением о проведении Конкурса.

4.2. Конкурс проводится ежегодно.

4.3. Информация об установленных Организатором Конкурса требованиях указывается в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации.

4.4. Документы на Конкурс принимаются в течение 20 рабочих дней с момента размещения извещения Организатором Конкурса.

4.5. Для участия в Конкурсе Претендент обязан предоставить организатору Конкурса заявку на участие в Конкурсе (согласно приложению № 2 к настоящему положению) с приложением следующих документов:

заявление-согласие на обработку персональных данных участника Конкурса (согласно приложению № 4 к настоящему положению);

справку, подтверждающую отсутствие задолженности по выплате заработной платы персоналу, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии), на дату представления документа;

для физических лиц – копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя для физических лиц;

для юридических лиц – копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

для крестьянского (фермерского) хозяйства - копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

копии форм сведений о среднесписочной численности работников за два года, предшествующих году подачи заявки на участие в Конкурсе. Копия формы сведений о среднесписочной численности работников должна содержать отметку налогового органа о принятии и дате ее получения (при представлении сведений в налоговый орган на бумажном носителе), либо к копии сведений о среднесписочной численности должна быть приложена копия квитанции налогового органа о приеме сведений в электронном виде (при представлении сведений в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи);

презентацию (в электронном и печатном виде). Презентация демонстрируется на Заседании конкурсной Комиссии секретарем конкурсной Комиссии;

краткую информацию о Претенденте (4-6 предложений), индивидуальном предпринимателе для проведения электронного голосования на официальном сайте администрации города Новороссийска – <https://www.admnvrsk.ru/> (информация на сайте размещается о Участниках, чьи заявки были проверены на соответствие требованиям настоящего Положения и были допущены к Заседанию конкурсной Комиссии).

4.6. Заявка на участие в Конкурсе является официальным документом, выражающим намерение Претендента принять участие в Конкурсе.

4.7. Претенденты, претендующие на участие в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Лучший инвестиционный проект в сфере малого и среднего предпринимательства», предоставляют инвестиционный проект, с заключением об обосновании экономической и социальной эффективности.

4.8. Претенденты, претендующие на участие в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Молодой предприниматель», в дополнение к документам, указанным в подпункте 4.5. настоящего Положения, представляют копию паспорта.

4.9. Документы предоставляются Претендентом самостоятельно нарочным способом Организатору Конкурса по адресу, указанному в пункте 1.3. настоящего Положения.

4.9.1. Все документы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью Претендента. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенные подписью Претендента. Все документы, представляемые

Претендентами в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам и заверены надлежащим образом.

4.9.2. Представленные на Конкурс документы должны соответствовать требованиям, изложенным в настоящем Положении. Документы, поданные с нарушением настоящего Положения, не допускаются к участию в Конкурсе.

4.9.3. Документы, представленные на Конкурс, Претенденту не возвращаются и не рецензируются.

4.9.4. Срок хранения документов, представленных на Конкурс составляет 1 год.

4.10. Организатор Конкурса:

4.10.1. принимает решение о дате проведения Конкурса;

4.10.2. обеспечивает размещение извещения о проведении Конкурса в печатном бюллетене муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск», на официальном Интернет-портале «Сайт Администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск» (далее – Интернет-портал), а именно: <http://admnvrsk.ru/>, Подразделения/Отделы/Отдел по взаимодействию с малым и средним бизнесом, не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала приема заявок на участие в Конкурсе;

4.10.2.1. размещение извещения в печатном бюллетене муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» осуществляется Отделом одновременно с размещением извещения на официальном Интернет-портале;

4.10.2.2. после размещения в печатном бюллетене муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и на официальном Интернет-портале извещения о проведении Конкурса Отдел, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет (направляет) такому лицу конкурсную документацию в форме электронного документа посредством направления на электронную почту, указанную таким лицом в своем заявлении. Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

4.10.2.3. в извещении о проведении Конкурса указываются:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора Конкурса;

требования, предъявляемые к Участникам Конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены Участниками Конкурса;

номинации Конкурса;

срок, место и порядок приема заявок на участие в Конкурсе;

причины отказа в приеме документов и участия в Конкурсе.

4.10.3. принимает и регистрирует документы Претендентов на участие в Конкурсе в сроки, установленные извещением о проведении Конкурса;

4.10.4. проверяет наличие документов, указанных в подпункте 4.5. пункта 4 настоящего Положения, представленных Претендентами;

4.10.5. в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет межведомственный запрос в отношении заявителя, представившего конкурсную заявку:

в ИФНС России по г. Новороссийску о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, информации о фонде начисленной заработной платы работников;

в Филиал № 4 Краснодарского регионального отделения Фонд Социального страхования РФ о представлении справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

4.10.6. в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня получения ответов на межведомственные запросы проводит экспертизу конкурсных документов, на соответствие требованиям, указанным в подпункте 4.5. настоящего Положения, по результатам которой готовит заключение о допуске (отказе в допуске) к участию в Конкурсе;

4.10.6.1. решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется секретарем конкурсной Комиссии протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Протокол утверждается заместителем Председателя конкурсной Комиссии. Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается Организатором Конкурса на официальном Интернет-портале в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе;

4.10.6.2. Претенденту отказывается в допуске к участию в Конкурсе в случае:

несоответствия Претендента требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Положения

несвоевременного и (или) неполного представления участником пакета документов, указанных в подпункте 4.5 настоящего Положения;

предоставления недостоверной или неполной информации в документах, предусмотренных подпунктом 4.5. настоящего Положения;

неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных подпунктом 4.9.1 настоящего Положения;

в случае выявления несоответствия информации, предоставленной Претендентом с информацией, предоставленной ИФНС об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, информации о фонде начисленной заработной платы работников участник или Филиалом № 4 Краснодарского регионального отделения Фонд Социального страхования РФ о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Претендент отстраняется от участия в Конкурсе.

4.10.6.3. организует открытое интернет-голосование среди допущенных заявок на Интернет-портале, в целях получения дополнительного балла оценки заявки в соответствии с критериями оценки (приложение № 3 к настоящему Положению). Проголосовать за Конкурсанта может любой

желающий. Голосование начинается на следующий рабочий день со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе на Интернет-портале. Голосование на Интернет-портале длится 3 (три) рабочих дня. Результаты интернет-голосования будут учитываться при рассмотрении и оценке заявок конкурсной Комиссией, как один из 11 критериев оценки;

4.10.7. организует, в течение 7 (семи) рабочих дней после завершения Отделом проверки предоставленных документов, заседание конкурсной Комиссии, на котором передает зарегистрированные документы конкурсной Комиссии для определения победителей Конкурса на Заседании;

4.10.8. готовит после подведения итогов и определения победителей конкурсной Комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней распоряжение о награждении победителей дипломом Главы муниципального образования город Новороссийск;

4.10.9. организует церемонию награждения победителей Конкурса.

4.11. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов, несут Претенденты.

5. Порядок работы и полномочия конкурсной Комиссии

5.1. Конкурсную Комиссию по определению победителей Конкурса «Лучший предприниматель города Новороссийска по итогам года» (далее - Комиссия) возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, принимает решения по процедурным вопросам, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

5.2. В отсутствие председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии осуществляет организацию заседаний Комиссии, а именно: по согласованию с председателем Комиссии определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов Комиссии о предстоящем заседании, доводит до членов Комиссии материалы, необходимые для проведения заседания, ведет протокол заседания Комиссии.

5.4. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

5.5. Полномочия Комиссии:

принимает к рассмотрению информацию о Конкурсантах, подготовленную Организатором Конкурса на заседание Комиссии и оценивает презентацию бизнес-проектов Конкурсантов;

осуществляет балльную оценку Конкурсантов Конкурса (приложение № 3 к настоящему Положению) с учетом основных социально-экономических показателей деятельности Конкурсанта;

члены Комиссии заполняют и подписывают бланк оценки заявок участников Конкурса (приложение № 6 к настоящему Положению);

определяет победителей в номинациях.

5.6. Комиссия правомочна принимать номинация решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.7. Решение Комиссии принимается в отсутствие Конкурсантов.

5.8. Победители Конкурса по каждой номинации утверждаются протоколом оценки заявок участников Конкурса (приложение № 5 к настоящему Положению). Протокол готовит секретарь Комиссии, подписывают все члены Комиссии, председатель Комиссии утверждает.

5.9. Конкурс признается состоявшимся, если на каждую из номинаций заявлено для участия не менее 3 Претендентов.

5.10. При недостаточном количестве заявок в той или иной номинации, номинация считается не состоявшейся. Данное решение вносится Комиссией в протокол.

5.11. Решение Комиссии о победителях Конкурса оформляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания конкурсной Комиссии протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

5.12. Протокол в течение 2 (двух) рабочих дней после оформления протокола размещается на Интернет-портале.

5.13. На основании протокола заседания Комиссии по определению победителей, в течение 5 (пяти) рабочих дней после оформления протокола заседания Комиссии готовится Распоряжение о награждении победителей Дипломом Главы муниципального образования.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов Конкурса и определение победителей производится Комиссией.

6.2. Итоги Конкурса подводятся Комиссией в соответствии с критериями оценки участников Конкурса (согласно приложению № 3 к настоящему Положению). По каждому критерию членами Комиссии выставляются баллы (по 10-ти бальной шкале). Оценка Конкурсантов определяется суммированием баллов по критериям оценки и определением среднего балла. На основании средних баллов принимается решение о присуждении Конкурсантам призовых мест в каждой номинации.

6.3. В Конкурсе в каждой из номинаций определяется по 3 призера (1-е, 2-е, 3-е место).

6.3.1. Победителями Конкурса признается организация или индивидуальный предприниматель, набравший наибольшее количество баллов, согласно критериев оценки участников Конкурса (согласно приложению № 3 к настоящему Положению).

6.3.2. В случае равенства средних баллов нескольких Конкурсантов на звание победителя Конкурса, победителем Конкурса признается Конкурсант, набравший больше голосов в открытом интернет-голосовании.

6.3.3. В случае, если выявлены равные количества голосов у двух и более участников, победившим признается Конкурсант, чья заявка была подана раньше.

7. Награждение победителей конкурса

7.1. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются:
за первое место – диплом 1-й степени;
за второе место – диплом 2-й степени;
за третье место – диплом 3-й степени.

7.2. Объявление победителей и награждение победителей Конкурса производится в торжественной обстановке.

7.3. Результат проведения Конкурса освещается в средствах массовой информации.

Заместитель главы
муниципального образования



В. В. Цыбань

Приложение № 1
к Положению о проведении
ежегодного конкурса «Лучшие
предприниматели города
Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального
образования город Новороссийск

СОСТАВ

конкурсной комиссии ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»

Цыбань Виктор Викторович	- заместитель главы муниципального образования, председатель конкурсной комиссии;
Свечник Алла Александровна	- начальник отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Макарова Лариса Геннадьевна	- главный специалист отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом, секретарь конкурсной комиссии;

Члены конкурсной комиссии:

Ростовикова Юлия Иосифовна	- вице-президент Новороссийской торгово-промышленной палаты (по согласованию);
Цымбал Сергей Михайлович	- председатель Общественной палаты (по согласованию);
Бородин Дмитрий Андреевич	- председатель Местного отделения ККО «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
Шейко Владимир Николаевич	- депутат городской Думы VII созыва, председатель Комитета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной политики (по согласованию);
Панченко Сергей Васильевич	- депутат городской Думы VII созыва, председатель Комитета по сельскому хозяйству и социальному развитию села (по согласованию);

- Козырев
Виталий Александрович - депутат городской Думы VII созыва, председатель Комитета по муниципальной собственности, земельным отношениям, вопросам торговли и потребительского рынка (по согласованию);
- Уманцев
Сергей Александрович - заместитель главы муниципального образования, начальник управления капитального строительства и развития застроенных территорий;
- Куликов
Игорь Владимирович - начальник отдела по курортам и туризму;
- Воднев
Дмитрий Николаевич - начальник отдела сельского хозяйства;
- Никишин
Александр Иванович - начальник управления торговли и потребительского рынка;
- Пиотровская
Лариса Алексеевна - и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства;
- Тенянская
Мария Львовна - начальник управления экономического развития;
- Зинова
Анна Сергеевна - начальник отдела эстетики городской среды и наружной рекламы;
- Шулин
Александр
Константинович - начальник отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития;
- Злобина
Елена Валерьевна - начальник управления по муниципальным проектам и программам- проектный офис;

В случае, если член конкурсной комиссии освобождается от занимаемой должности, в состав комиссии включается вновь назначенное лицо. При этом внесение изменений в состав комиссии не требуется, изменение состава комиссии фиксируется протоколом заседания комиссии.

Заместитель главы
муниципального образования



В. В. Цыбань

Приложение № 2
к Положению о проведении
ежегодного конкурса «Лучшие
предприниматели города
Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального
образования город Новороссийск

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном конкурсе
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»

1. Общая информация

1.	Дата образования (время ведения хозяйственной деятельности)	
2.	Наименование хозяйствующего субъекта (с указанием формы собственности)	
3.	Наименование предприятия	
4.	ФИО руководителя	
5.	Направление деятельности	
6.	Юридический/фактический адрес	
7.	Контактный телефон, e-mail, адрес сайта в сети Интернет (при наличии)	
8.	Номинация	

2. Экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Предыдущий год/ 1 полугодие текущего года (для номинации «Старт в бизнесе»)	Темп роста (предыдущий год/текущий год)*100 (для остальных номинаций)	Пояснение (при наличии)
1	2	3	4	6	7
1	Долговые обязательства (кредиты, займы, относительно общей капитализации предприятия)	тысяч рублей			
2	Количество работников, участвующих в управлении/производстве	человек	/	/	
3	Вновь создано рабочих мест	единиц			
4	Среднемесячная заработная плата на одного работника	тысяч рублей			
5	Затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала (с указанием наименования курса)	тысяч рублей			
6	Наличие социальных гарантий для сотрудников (оплата больничного, оплата рабочих поездок (командировок), оплата подарков работникам к праздничным датам и т.д.).	Указать количество и наименование			
7	Участие в конкурсах для СМСП («Молодой предприниматель России», «Сделано на Кубани», «Социальный предприниматель» и т.д.)	Указать количество и наименование			
8	Участие в социально значимых проектах (городских	Указать количество и			

благотворительных акциях – «Спаси и сохрани», «Елка желаний», краевых акциях и т.д.)	наименова ние			
--	------------------	--	--	--

2.1. Пояснительная записка (в произвольной форме, в печатном виде), в которой могут быть отражены:

2.1.1. общая информация о руководителе организации (краткая биография, возраст, образование, профессия, опыт предпринимательской деятельности, семейное положение и т.п., идея организации бизнеса, достижения в сфере предпринимательства, награды);

2.1.2. информация о развитии организации, внедрение новых идей, технологий;

2.1.3. динамика роста объемов производства (продаж);

2.1.4. информация о социальных программах для работников и условиях их труда;

2.1.5. любые другие сведения, которые заявитель считает нужным сообщить (фотографии, отражающие производственный процесс и деятельность предприятия/предпринимателя, офиса предприятия, материалы и документы, подтверждающие успехи предприятия, результаты профессиональной и общественной деятельности, рекомендации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций, рекламные проспекты товаров и услуг, образцов выпускаемой продукции и т.д.);

2.1.6. краткая информация о Конкурсанте с фото (в электронном виде также, может быть размещена в презентации) для размещения на сайте <https://www.admnvrsk.ru/>. Участник, набравший наибольшее количество голосов, получает дополнительные баллы в соответствии с критериями оценки заявок (Приложение № 3);

2.1.7. инвестиционный проект (только для Конкурсантов в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Лучший инвестиционный проект в сфере малого и среднего предпринимательства»).

2.1.8. Претенденты на участие в номинации «Лучшее предприятие (предприниматель) города Новороссийска – Старт в бизнесе» - момент организации предприятия не ранее года, предшествующего году проведения Конкурса – в связи с отсутствием в экономических показателях динамики за предшествующие года, отражают динамику за 1 и 2 полугодие года образования предприятия и текущего года и подают развернутое резюме о развитии предприятия за период с года образования предприятия до момента подачи заявки.

2.2. Презентация в электронном и печатном виде.

2.3. Перечень представленных документов: 1. _____

2. _____

С порядком проведения Конкурса ознакомлен.

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, гарантирую.

Уведомлен о том, что Претендент на участие в Конкурсе, предоставивший недостоверные данные, отклоняется от участия в Конкурсе.

Подпись руководителя _____

(Ф.И.О.)

Подпись главного бухгалтера _____

(Ф.И.О.)

Дата заполнения _____

М.П. (при наличии)

Заместитель главы
муниципального образования

В. В. Цыбань

Приложение № 3
к Положению о проведении
ежегодного конкурса «Лучшие
предприниматели города
Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального
образования город Новороссийск

КРИТЕРИИ

оценки участников ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»

Показатели основных критериев:

- долговые обязательства (кредиты, займы, относительно общей капитализации предприятия);
- количество работников, участвующих в управлении/производстве;
- вновь создано рабочих мест;
- среднемесячная заработная плата на одного работника;
- затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала (с указанием наименования курса);
- наличие социальных гарантий для сотрудников (оплата больничного, оплата рабочих поездок (командировок), оплата подарков работникам к праздничным датам и т.д.);
- участие в конкурсах для СМСП («Золотой Меркурий», «Молодой предприниматель России», «Сделано на Кубани» и т.д.);
- участие в социально значимых проектах (городских благотворительных акциях – «Спаси и сохрани», «Елка желаний», краевых акциях и т.д.) оцениваются по процентному показателю темпа роста:

меньше 0 %	- 0 баллов
0 %	- 1 балл
от 1 до 3 %	- 2 балла
от 4 до 6 %	- 3 балла
от 7 до 10 %	- 4 балла
более 10 %	- 5 баллов

Наличие сведений, указанных в пункте 2.1 Заявки на участие в Конкурсе «Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года» оценивается на 1 балл за каждый дополнительно предоставленный материал.

Наличие Презентации, указанной в пункте 2.2 Заявки на участие в конкурсе «Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года» оценивается на 5 баллов.

Победитель голосования на сайте <https://www.admnvrsk.ru/> получает дополнительные 3 балла.

Оценка инвестиционного проекта проводится путем расчёта показателей срока окупаемости проекта, его прибыльности и социальной

значимости на основании представленного участником заключения. Самый эффективный инвестиционный проект получает 5 дополнительных баллов, менее эффективные 3 и 1 балл. Также инвестиционный проект оценивается по следующим показателям:

объем инвестиций в основной капитал:

до 100 млн. руб. - 2 балла
свыше 100 млн. руб. - 5 баллов

увеличение количества рабочих мест:

до 10 человек - 2 балла
свыше 10 человек - 5 баллов

срок реализации проекта:

до 2 лет - 2 балла
свыше 2 лет - 5 баллов

Заместитель главы
муниципального образования

В. В. Цыбань

Приложение № 4
к Положению о проведении
ежегодного конкурса «Лучшие
предприниматели города
Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального
образования город Новороссийск

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»

В администрацию муниципального
образования город Новороссийск
353900, Краснодарский край,
гор. Новороссийск, ул. Советов,
18, кабинет №1

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ номер _____, выдан «__» _____ года

_____ (кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных и использование их в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под персональными данными понимается следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации и адрес места жительства, номер личных телефонов, информация об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о банковских реквизитах.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения бухгалтерских и налоговых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Я проинформирован(а), что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а) о том, что настоящее заявление действует в течение срока хранения персональных данных и может быть отозвано мной в письменной форме.

дата

подпись

расшифровка подписи

Заместитель главы
муниципального образования



В. В. Цыбань

Приложение № 6
к Положению о проведении
ежегодного конкурса «Лучшие
предприниматели города
Новороссийска по итогам года»
на территории муниципального
образования город Новороссийск

БЛАНК

оценки заявок участников ежегодного конкурса
«Лучшие предприниматели города Новороссийска по итогам года»
Номинация _____
ФИО члена конкурсной комиссии _____

№ п/п	Критерий	Участник 1	Участник 2	Участник 3	Участник 4
1	общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней					
2	количество работников					
3	вновь создано рабочих мест					
4	среднемесячная заработная плата на одного работника					
5	затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала					
6	наличие социальных гарантий для сотрудников					
7	участие в конкурсах					
8	участие в социально значимых проектах					
9	дополнительные сведения					
10	презентация					
11	победа в виртуальном голосовании, проводимом на сайте https://www.admnvrsk.ru/					
12	инвестиционный проект					
Итого						

Комментарии (при наличии) _____

Заместитель главы
муниципального образования



В.В.Цыбань