



# Вестник

16+

муниципального образования город Новоросийск

№ 50<sup>(463)</sup>Учредитель, издатель и распространитель —  
администрация муниципального образования город Новоросийск30 АВГУСТА 2023 ГОДА,  
| СРЕДА |

Печатный бюллетень муниципального образования город Новоросийск

## Правовые акты администрации МО г. Новоросийск

Администрация  
муниципального образования город Новоросийск

### Постановление

от 16.08.2023 №3809

г. Новоросийск

#### Об утверждении форм заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденными постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск от 26 июля 2023 года № 3468 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее - Правила) **постановляю:**

1. Утвердить формы заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей (далее - Формы заявлений и согласий) (приложение № 1).
2. Утвердить типовые формы договоров об образовании (об оказании муниципальных услуг в социальной сфере) (далее - Договоры) (приложение № 2).
3. Обеспечить применение Форм заявлений и согласий и Договоров при организации оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании город Новоросийск в соответствии с социальным сертификатом на условиях и в порядке, установленном Правилами.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск (Резун) опубликовать постановление «Об утверждении Форм заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей» в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель главы муниципального образования  
Н.В. Майорова

### Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новоросийск  
от 16.08.2023 №3809

#### Формы заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемые при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

Форма № 1

Заявление о зачислении на обучение по дополнительной  
общеразвивающей программе и получении социального сертификата  
(подаваемое законным представителем потребителя)

Я, .....,  
(Ф.И.О.)  
прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной общеразвивающей программе  
.....  
(наименование программы)  
в .....,  
(наименование организации)  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка  
.....  
.....  
Дата рожд. ....  
Номер СНИЛС .....

Адрес регистрации ребенка  
.....  
.....  
.....  
Контактные данные:  
.....  
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.  
« ..... » ..... 20 ..... года  
...../.....  
подпись /...../расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
Заявление принял  
.....  
Организация  
.....  
Должность



.....  
 Фамилия ИО  
 .....  
 Подпись  
 .....

**Форма № 2**

**Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и получении социального сертификата (подаваемое потребителем)**

Я, .....  
 (Ф.И.О.)  
 прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеразвивающей программе  
 .....  
 (наименование программы)  
 в .....  
 (наименование организации)  
 Дата рожд. ....  
 Номер СНИЛС .....  
 Адрес .....  
 регистрации .....  
 Контактные .....  
 данные: .....

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.  
 « ..... » ..... 20 ..... года

..... / .....  
 подпись ..... / .....  
 расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
 Заявление принял

.....  
 Организация  
 .....  
 Должность  
 .....  
 Фамилия ИО  
 .....  
 Подпись  
 .....

**Форма № 3**

**Согласие на обработку персональных данных ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата (даваемое законным представителем потребителя)**

Я, .....  
 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
 .....  
 (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)  
 .....  
 являющийся родителем (законным представителем)  
 .....  
 (Ф.И.О. ребенка - субъекта персональных данных)  
 .....  
 (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)  
 .....

.....  
 (адрес ребенка - субъекта персональных данных)  
 для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;

9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся. Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям - исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центром, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка - в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

**Сведения об операторах персональных данных:**

Региональный модельный центр:  
 Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края  
 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул.Красноармейская, д. 54, помещ. 1001  
 (наименование, адрес)

Муниципальный опорный центр:  
 «Муниципальный опорный центр» дополнительного образования детей муниципального образования город Новороссийск  
 353924, Краснодарский край, г. Новоросийск, пр. Ленина, д. 97

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:  
 .....  
 (наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.  
 Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.  
 « ..... » ..... 20 ..... года  
 ..... / .....  
 подпись ..... / .....  
 расшифровка

**Форма № 4**



**Вестник муниципального образования город Новоросийск**

**Согласие на обработку персональных данных при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата (даваемое потребителем)**

Я,

.....  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

.....  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

.....  
(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонализированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям - исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок моего участия в системе персонализированного учета и персонализированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представи-

теля), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);

9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);

10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

**Сведения об операторах персональных данных:**

**Региональный модельный центр:**  
Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края  
350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, д. 54, помещ. 1001  
(наименование, адрес)

**Муниципальный опорный центр:**  
«Муниципальный опорный центр» дополнительного образования детей муниципального образования город Новоросийск  
353924, Краснодарский край, г. Новоросийск, пр. Ленина, д. 97

**Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:**  
.....  
(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.  
Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.  
« .. » ..... 20 .. года  
...../.....  
подпись /...../ расшифровка

**Форма № 5**

**Согласие на обработку персональных данных ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата без внесения таковых в информационную систему (даваемое законным представителем потребителя)**

Я,

.....  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

.....  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

.....  
являющийся родителем (законным представителем)

.....  
(Ф.И.О. ребенка - субъекта персональных данных)

.....  
(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

.....  
(адрес ребенка - субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонализированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям - исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или орга-



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

нах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения ребенка.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на обработку персональных данных ребенка дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

### Сведения об операторах персональных данных:

**Региональный модельный центр:**  
Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края  
350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул.Красноармейская, д. 54, помещ. 1001  
(наименование, адрес)

**Муниципальный опорный центр:**  
«Муниципальный опорный центр» дополнительного образования детей муниципального образования город Новороссийск  
353924, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр. Ленина, д. 97

**Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:**  
.....  
(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.  
Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.  
« ..... » ..... 20 .... года  
..... /.....  
подпись ..... расшифровка

### Форма № 6

#### Согласие на обработку персональных данных при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата без внесения таковых в информационную систему (даваемое потребителем)

Я, .....  
(Ф.И.О.)  
.....  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)  
.....  
(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям - исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих пер-

сональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащегося в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на обработку персональных данных дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

### Сведения об операторах персональных данных:

**Региональный модельный центр:**  
Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края  
350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул.Красноармейская, д. 54, помещ. 1001  
(наименование, адрес)

**Муниципальный опорный центр:**  
«Муниципальный опорный центр» дополнительного образования детей муниципального образования город Новороссийск  
353924, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр. Ленина, д. 97

**Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:**  
.....  
(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.  
Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.  
« ..... » ..... 20 .... года  
..... /.....  
подпись ..... расшифровка

### Форма № 7

#### Заявление об изменении сведений, содержащихся в реестре получателей социального сертификата (подаваемое законным представителем потребителя)

Я, .....  
(Ф.И.О.)  
являющийся(щаяся) родителем (законным представителем):  
ребенка .....

Фамилия, имя, отчество (при наличии) .....

Дата рожд. ....  
Номер СНИЛС .....

прошу изменить следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата:  
.....  
(указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений являются  
.....  
(указываются причины изменения сведений, например: получение/замена паспорта)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.





**Вестник муниципального образования город Новоросси́йск**

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.  
« ..... » ..... 20 .... года  
..... /..... /  
подпись ..... расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
Заявление принял

.....  
Организация

.....  
Должность

.....  
Фамилия ИО

.....  
Подпись

**Форма № 8**

**Заявление об изменении сведений, содержащихся в реестре получателей социального сертификата (подаваемое потребителем)**

Я .....  
(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рожд. ....  
Номер СНИЛС .....

.....  
прошу изменить следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения:

.....  
(указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений является

.....  
(указываются причины изменения сведений, например: получение/замена паспорта)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.  
« ..... » ..... 20 .... года  
..... /..... /  
подпись ..... расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
Заявление принял

.....  
Организация

.....  
Должность

.....  
Фамилия ИО

.....  
Подпись

**Форма № 9**

**Заявление об исключении сведений из реестра получателей социального сертификата (подаваемое законным представителем потребителя)**

Я, .....  
(Ф.И.О.)  
являющийся(щаяся) родителем (законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) .....

Дата рожд. ....  
Номер СНИЛС .....

.....  
прошу исключить сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата, из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ..... » ..... 20 .... года  
..... /..... /  
подпись ..... расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
Заявление принял

.....  
Организация

.....  
Должность

.....  
Фамилия ИО

.....  
Подпись

**Форма № 10**

**Заявление об исключении сведений из реестра получателей социального сертификата (подаваемое потребителем)**

Я .....  
(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рожд. ....  
Номер СНИЛС .....

.....  
прошу исключить сведения обо мне из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ..... » ..... 20 .... года  
..... /..... /  
подпись ..... расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление  
Заявление принял

.....  
Организация

.....  
Должность

.....  
Фамилия ИО

.....  
Подпись

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

**Приложение №2**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск  
от 16.08.2023 №3809

**Типовые формы договоров об образовании (об оказании муниципальных услуг в социальной сфере)**

**Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере**

г. ....  
(место заключения договора)  
« ..... » ..... 20 .... г. № .....  
(дата заключения договора) (номер договора)

.....  
(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице

.....  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании

.....  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и

.....  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) по адресу:

.....  
(адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)  
которому выдан социальный сертификат № .....

.....  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице

.....  
действующего на основании пункта 1 статьи .... ГК РФ

.....  
(основание правомочия)  
проживающего по адресу:

.....  
(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

**I.**  
**1.1.** **Предмет Договора**  
Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муници-



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

пальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:

Описание оказанных услуг:

Наименование программы:

.....;

.....;

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы:

.....;

Срок освоения образовательной программы:

.....;

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению:

.....;

Дата начала обучения:

.....;

Дата завершения обучения:

.....;

(далее - Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом, : ..... часов/рублей.

**1.2.** Услуга (Услуги) оказывается(ются) ..... (местонахождение Потребителя)

**1.3.** По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

## II. Условия оказания Услуги (Услуг)

**2.1.** Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

**2.1.1.** Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

**2.1.2.** Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

**2.1.3.** Локальными актами исполнителя услуг.

**2.2.** Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

**2.2.1.** Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании город Новороссийск в соответствии с социальным сертификатом, утвержденные уполномоченным органом муниципального образования город Новороссийск.

## III. Взаимодействие Сторон

**3.1.** Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

**3.1.1.** соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

**3.1.2.** представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);

**3.1.3.** своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);

**3.1.4.** информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

**3.1.5.** уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;

**3.1.6.** соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию муниципальных услуг в социальной сфере, устанавливаемые уполномоченным органом;

**3.1.7.** сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);

**3.1.8.** Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

**3.1.8.1.** Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

**3.1.8.2.** Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не извещил Заказчик).

**3.1.8.3.** Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.

**3.1.8.4.** Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

**3.2.** Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

**3.2.1.** получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);

**3.2.2.** получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;

**3.2.3.** отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;

**3.2.4.** обратиться в уполномоченный орган с заявлением о некачественном или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;

**3.2.5.** получить Услугу (Услуг), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

**3.2.6.** осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»;

**3.2.7.** представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

**3.2.8.** обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

**3.2.9.** пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.

**3.2.10.** принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.

**3.2.11.** получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**3.3.** Исполнитель услуг обязуется:

**3.3.1.** предоставлять Потребителю услуг Услуги (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего договора;

**3.3.2.** предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получить их бесплатно;

**3.3.3.** использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

**3.3.4.** своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

**3.3.5.** вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

**3.3.6.** довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

**3.3.7.** обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

**3.3.8.** обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

**3.3.9.** обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

**3.3.10.** нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

**3.3.11.** обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

**3.3.12.** обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

**3.3.13.** предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

**3.3.14.** осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

**3.3.15.** Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

**3.3.16.** направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

**3.3.17.** в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме.

**3.4.** Исполнитель услуг вправе:

**3.4.1.** требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

**3.4.2.** получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

**3.4.3.** применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

**3.4.4.** устанавливать режим работы (расписание занятий, их стоимость, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

**3.4.5.** Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителем услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

**3.5.** Исполнитель не вправе:

**3.5.1.** ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

**3.5.2.** применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его ос-



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

**3.5.3.** корбление, грубое обращение с ним.  
передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

**IV. Ответственность Сторон**

**4.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

**5.1.** Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

**5.2.** Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

**5.3.** Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

**5.4.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

**5.5.** Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае неокказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

**5.6.** Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

**5.7.** Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

**5.7.1.** устанавления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

**5.7.2.** невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

**5.7.3.** в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.8.** При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

**VI. Адрес, реквизиты и подписи Сторон**

**Исполнитель услуг**

Наименование Исполнителя услуг

ОГРН, ОКТМО

ИНН/КПП

Место нахождения:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения  
Банка России, БИК  
Расчетный счет

(подпись) (ФИО)

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

**Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)

Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)

Место жительства Потребителя услуг:

(подпись) (ФИО)

**Приложение № 1**

к Договору об оказании муниципальных услуг в социальной сфере от..... №.....

**Информация об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере оплата оказания которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств**

№  
Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги))1  
Размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рубль2

Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)3  
Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий показатель,

определенный социальным сертификатом3

Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг)4  
Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом4

Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг)5  
наименование показателя

единица измерения  
наименование показателя

единица измерения

наименование

код по ОКЕИ

наименование

код по ОКЕИ

1 Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

2 Указывается размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуги) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее - Положение), и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

3 указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

4 указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения.

5 указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг), в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

**Приложение № 2**

к Договору об оказании муниципальных услуг в социальной сфере от..... №.....

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

« .. » « .. » ..

(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) по адресу:

(адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)  
которому выдан социальный сертификат № .....

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице

действующего на основании пункта 1 статьи ..... ГК РФ

(основание правомочия)  
проживающего по адресу:

(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

исполнены.  
Описание оказанных услуг:  
Наименование программы: .....

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: .....

Срок освоения образовательной программы: .....

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению: .....

Дата начала обучения: .....

Дата завершения обучения: .....

(далее - Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом, : ..... часов/рублей.

К оплате: ..... рублей

<b>Исполнитель услуг</b>	<b>Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)</b>
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты:	
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
..... /..... /..... /	..... /..... /..... /
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

Г. .... (место заключения договора)

« ..... » ..... 20 .... г. № ..... (дата заключения договора) (номер договора)

(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) действующего на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) по адресу:

(адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) которому выдан социальный сертификат № .....

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг) именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице

действующего на основании пункта 1 статьи ..... ГК РФ

(основание правомочия) проживающего по адресу:

(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя

услуг)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

- I. Предмет Договора**
- 1.1.** Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:  
Наименование программы: .....
- Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: .....
- Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: .....
- Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет: .....
- Дата начала обучения: .....
- Дата завершения обучения: .....
- (далее - Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.  
Услуга (Услуги) оказывается(ются)
- 1.2.** (местонахождение Потребителя)
- 1.3.** По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- II. Условия оказания Услуги (Услуг)**
- 2.1.** Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:  
**2.1.1.** Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
**2.1.2.** Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;  
**2.1.3.** Локальными актами исполнителя услуг.  
**2.2.** Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:  
**2.2.1.** Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании город Новорossiysk в соответствии с социальным сертификатом, утвержденные уполномоченным органом муниципального образования город Новорossiysk.
- III. Взаимодействие Сторон**
- 3.1.** Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:  
**3.1.1.** соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;  
**3.1.2.** предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);  
**3.1.3.** своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);  
**3.1.4.** информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;  
**3.1.5.** уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;  
**3.1.6.** соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию муниципальных услуг в социальной сфере, устанавливаемые уполномоченным органом;  
**3.1.7.** сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);  
**3.1.8.** Своевременно вносить плату за предоставляемую Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;  
**3.1.9.** Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:  
**3.1.9.1.** Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.  
**3.1.9.2.** Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).  
**3.1.9.3.** Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.  
**3.1.9.4.** Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.  
**3.2.** Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:  
**3.2.1.** получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);  
**3.2.2.** получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;  
**3.2.3.** отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;  
**3.2.4.** обратиться в уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;  
**3.2.5.** получить Услугу (Услуг), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ока-





Вестник муниципального образования город Новосибирск

зания Услуги (Услуг). В случае если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

**3.2.6.** осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

**3.2.7.** представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

**3.2.8.** обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

**3.2.9.** пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.

**3.2.10.** принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.

**3.2.11.** получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**3.3.** Исполнитель услуг обязуется:

**3.3.1.** предоставлять Потребителю услуг Услуги (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего договора;

**3.3.2.** предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

**3.3.3.** использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

**3.3.4.** своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

**3.3.5.** вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

**3.3.6.** довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

**3.3.7.** обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

**3.3.8.** обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

**3.3.9.** обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

**3.3.10.** нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

**3.3.11.** обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

**3.3.12.** обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

**3.3.13.** предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

**3.3.14.** Осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

**3.3.15.** Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

**3.3.16.** направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

**3.3.17.** в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;

**3.3.18.** принимать от Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) плату за образовательные услуги в соответствии с пунктом 6.1.1. настоящего Договора.

**3.4.** Исполнитель услуг вправе:

**3.4.1.** требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

**3.4.2.** получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

**3.4.3.** применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

**3.4.4.** устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

**3.4.5.** Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителем услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

**3.5.** Исполнитель не вправе:

**3.5.1.** ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

**3.5.2.** применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

**3.5.3.** передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

**IV. Ответственность Сторон**

**4.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**V. Иные условия**

**5.1.** Иные условия по настоящему Договору:

**5.1.1.** Плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет .....

**5.1.2.** Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: ..... часов/рублей;

**5.1.3.** Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом,; ..... часов/рублей.

**VI. Заключительные положения**

**6.1.** Спору, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

**6.3.** Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

**6.4.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

**6.5.** Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае не оказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

**6.6.** Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

**6.7.** Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

**6.7.1.** установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

**6.7.2.** просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

**6.7.3.** невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

**6.7.4.** в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**6.8.** Исполнитель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) убытков.

**6.9.** Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю услуг фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

**6.10.** При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

**VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон**

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты:	
Наименование учреждения	
Банка России, БИК	
Расчетный счет	
/...../	/...../
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)





**расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, и об отмене постановления администрации муниципального образования г. Новороссийск от 18 января 2023 года № 212 «Об отказе гр. Шаповаленко М.С., гр. Березняк А.А., гр. Березняк И.А. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная»**

Постановлением администрации муниципального образования г. Новороссийск от 18 января 2023 года № 212 отказано гр. Шаповаленко Максиму Сергеевичу, гр. Березняк Алине Александровне, гр. Березняк Инне Анатольевне в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду несоблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, несоответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 22 ноября 2022 года № 322), минимальной площади земельного участка (менее 300 кв. м).

Приморский районный суд г. Новороссийска решением от 5 апреля 2023 года дело № 2а - 1543/2023:

- признал незаконным постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 18 января 2023 года № 212 «Об отказе гр. Шаповаленко М.С., гр. Березняк А.А., гр. Березняк И.А. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная»;

- обязал администрацию муниципального образования г. Новороссийск отменить постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 18 января 2023 года № 212 «Об отказе гр. Шаповаленко М.С., гр. Березняк А.А., гр. Березняк И.А. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная»; повторно рассмотреть на публичных слушаниях вопрос о предоставлении гр. Шаповаленко М.С., гр. Березняк А.А., гр. Березняк И.А. разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 78 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115032:406, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, и объекта капитального строительства площадью 32,6 кв.м с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, д. 17, без учета требования градостроительного регламента Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 22 ноября 2022 года № 322), о минимальной площади земельного участка (менее 300 кв.м).

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 78 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115032:406, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, и объекта капитального строительства площадью 32,6 кв.м с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная д. 17, обратились гр. Шаповаленко Максим Сергеевич, гр. Березняк Алина Александровна, гр. Березняк Инна Анатольевна.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2883, рекомендовано предоставить разрешение на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 18 июля 2023 года № 412) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, учитывая решение Приморского районного суда г. Новороссийска от 5 апреля 2023 года дело № 2а - 1543/2023, **постановляю:**

1. Предоставить гр. Шаповаленко Максиму Сергеевичу, гр. Березняк Алине Александровне, гр. Березняк Инне Анатольевне разрешение на условный вид раз-

решенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная д. 17, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду соблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, соблюдения требований технических регламентов (Технико-экономическое обоснование «Изменение вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388 и Заключение о соответствии запрашиваемого изменения предельных параметров строительства требованиям технических регламентов, СП, ограничений использования земельного участка, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная», выполненное ООО «Документъ», Экспертное заключение № 17.10-16-1/2022 «О соответствии объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, д. 17 требованиям технических регламентов, СНиП и СП, предъявляемым к объекту недвижимости - магазину», выполненное ООО «Документъ»), учитывая решение Приморского районного суда г. Новороссийска от 5 апреля 2023 года дело № 2а-1543/2023.

2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 78 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115032:406, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, с одного вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» на другой вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)».

3. Изменить наименование объекта капитального строительства площадью 32,6 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, д. 17, с наименования «хозяйственная постройка» на наименование «объекты розничной торговли».

4. Установить вид разрешенного использования объекта капитального строительства площадью 32,6 кв.м с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная, д. 17 «объекты розничной торговли».

5. Постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 18 января 2023 года № 212 «Об отказе гр. Шаповаленко М.С., гр. Березняк А.А., гр. Березняк И.А. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115032:406 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0115032:388, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Промышленная» отменить.

6. Рекомендовать гр. Шаповаленко Максиму Сергеевичу, гр. Березняк Алине Александровне, гр. Березняк Инне Анатольевне или представителю по доверенности обратиться в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю для внесения изменений в части указания вида разрешенного использования земельного участка объекта капитального строительства.

7. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3843

г. Новороссийск

**О предоставлении гр. Бадаляну К.Н. разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101070:359, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Фрунзе, з/у 45 Б**

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)» на «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 500 кв. м, с кадастровым номером 23:47:0101070:359, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Фрунзе, з/у 45 Б, обратился гр. Бадалян Камо Николаевич.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 26 апреля 2023 года № 46/4, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение





от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 10 апреля 2023 года № 1635, рекомендовано предоставить разрешение на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 декабря 2022 года № 327) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 26 апреля 2023 года № 46/4, **постановляю:**

1. Предоставить гр. Бадаляну Камо Николаевичу разрешение на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101070:359, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Фрунзе, з/у 45 Б, в территориальной зоне Ж-1/А (зона застройки индивидуальными жилыми домами с возможностью ведения личного подсобного хозяйства), ввиду соблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, соответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 декабря 2022 года № 327), соблюдения требований технических регламентов (Заключение «О соответствии запрашиваемого изменения вида разрешенного использования требованиям технических регламентов, СП, ограничений использования земельного участка по адресу: 23:47:0101070:359, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Фрунзе, з/у 45 Б, выполненное ООО «Документ»»).
2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 500 кв. м, с кадастровым номером 23:47:0101070:359, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Фрунзе, з/у 45 Б с одного вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)» на другой вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)».
3. Рекомендовать гр. Бадаляну Камо Николаевичу или представителю по доверенности обратиться в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю для внесения изменений в части указания вида разрешенного использования земельного участка.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3844

г. Новороссийск

**О предоставлении гр. Бегич Г.Г. разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, и об отмене постановления администрации муниципального образования г. Новороссийск от 19 января 2023 года № 235 «Об отказе гр. Бегич Г.Г. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск»**

Постановлением администрации муниципального образования г. Новороссийск от 19 января 2023 года № 235 отказано гр. Бегич Галине Геннадьевне в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду несоблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, несоответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы

муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 22 ноября 2022 года № 322), в части несоответствия минимальной площади земельного участка (менее 300 кв. м).

Приморский районный суд г. Новороссийска решением от 5 апреля 2023 года дело № 2а - 1451/2023:

- признал незаконным постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 19 января 2023 года № 235 «Об отказе гр. Бегич Г.Г. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск»;
- обязал администрацию муниципального образования г. Новороссийск отменить постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 19 января 2023 года № 235 «Об отказе гр. Бегич Г.Г. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск»; повторно рассмотреть на публичных слушаниях вопрос о предоставлении Бегич Г.Г. разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 154 кв. м с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, без учета требований градостроительного регламента Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 22 ноября 2022 года № 322), о минимальной площади земельного участка (менее 300 кв.м).

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 154 кв. м с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, обратилась гр. Бегич Галина Геннадьевна.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2881, рекомендовано предоставить разрешение на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 18 июля 2023 года № 412) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, учитывая решение Приморского районного суда г. Новороссийска от 5 апреля 2023 года дело № 2а - 1451/2023. **постановляю:**

1. Предоставить гр. Бегич Галине Геннадьевне разрешение на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду соблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, соблюдения требований технических регламентов (Технико-экономическое обоснование «Приведение вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773 в соответствии с законодательством, Заключение о соответствии запрашиваемого изменения предельных параметров строительства требованиям технических регламентов, СП, ограничений использования земельного участка по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск», выполненное ООО «Документ»), учитывая решение Приморского районного суда г. Новороссийска от 5 апреля 2023 года дело № 2а-1451/2023.
2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 154 кв. м с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, с одного вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» на другой вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)».
3. Постановление администрации муниципального образования г. Новороссийск от 19 января 2023 года № 235 «Об отказе гр. Бегич Г.Г. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0110001:4773, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск» отменить.
4. Рекомендовать гр. Бегич Галине Геннадьевне или представителю по доверенности обратиться в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю для внесения изменений в части указания вида разрешенного использования земельного участка.
5. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**





# Вестник муниципального образования город Новороссийск

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3845

г. Новороссийск

### Об отказе гр. Афанасьеву А.В. в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0118001:4054, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, ул. Мурата Ахеджака, з/у 19

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «хранение автотранспорта» на «магазины (код 4.4)» для земельного участка площадью 479 кв. м с кадастровым номером 23:47:0118001:4054, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, ул. Мурата Ахеджака, з/у 19, обратился гр. Афанасьев Александр Владимирович.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 июня 2023 года № 296/1, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 18 июля 2023 года № 412) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, постановляю:

- Отказать гр. Афанасьеву Александру Владимировичу в предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0118001:4054, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, ул. Мурата Ахеджака, з/у 19, в территориальной зоне Ж-4 (зона застройки многоквартирными жилыми домами), ввиду несоответствия Нормативам градостроительного проектирования Краснодарского края (утверждены приказом Департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 16 апреля 2015 года № 78 (с изменениями на 5 июня 2023 года) отсутствие требуемого количества парковочных мест в границах земельного участка), согласно части 11.1 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
Е.Н. Степаненко

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3846

г. Новороссийск

### О предоставлении гр. Чукову А.А. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0117002:1951, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, район с. Цемдолина, с/т «Золотая рыбка», участок 305

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратился гр. Чуков Алексей Александрович, для строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 600 кв. м с кадастровым номером 23:47:0117002:1951, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Цемдолина, с/т «Золотая рыбка», участок 305, с видом разрешенного использования «для ведения садоводства».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 июня 2023 года № 296/3, рекомендовано предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, постановляю:

- Предоставить гр. Чукову Алексею Александровичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0117002:1951, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Цемдолина, с/т «Золотая рыбка», участок 305, в части расположения объекта капитального строительства по фронту ул. имени Героя СССР Григория Овчинникова - 2 метра, в территориальной зоне СХ-3 (зона садоводства), ввиду соответствия положениям частей 1, 2 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406, 18 июля 2023 года № 412), соблюдения требований технических регламентов, неблагоприятных характеристик для застройки (охранная зона ВЛ-110 кВ «Кирилловская - Солнечная»).
- Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
Е.Н. Степаненко

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3847

г. Новороссийск

### О предоставлении гр. Багдасарян К.Р., гр. Багдасаряну А.А. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101049:61, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул. Горького, 3

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратились гр. Багдасарян Кнар Рудиковна, гр. Багдасарян Артур Ашотович для реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 999 кв. м с кадастровым номером 23:47:0101049:61, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул. Горького, 3, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 июня 2023 года № 297/1, рекомендовано предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных



ных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Предоставить гр. Багдасарян Кнар Рудиковне, гр. Багдасаряну Артуру Ашотовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101049:61, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул. Горького, 3, в части расположения объекта капитального строительства со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101049:60 - 1 метр, в территориальной зоне Ж-1/А (зона застройки индивидуальными жилыми домами с возможностью ведения личного подсобного хозяйства), ввиду соответствия положениям частей 1, 2 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденным решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406, 18 июля 2023 года № 412), соблюдения требований технических регламентов, неблагоприятных характеристик для застройки (охранная зона ЛЭП и газопровода), для реконструкции объекта капитального строительства в условиях сложившейся застройки.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3848

г. Новороссийск

### Об отказе гр. Лидер Л.Е. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0310009:15, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Рыбацкая, 13

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратилась гр. Лидер Лариса Евгеньевна для реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 411 кв. м с кадастровым номером 23:47:0310009:15, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Рыбацкая, 13, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2885, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гр. Лидер Ларисе Евгеньевне в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0310009:15, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Рыбацкая, 13, в части расположения объекта капитального строительства со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 23:47:0310009:14 - без отступа, со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 23:47:0310009:13 - без отступа, увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка - 71,9%, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), в соответствии с частью 6.1 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, ре-

конструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, учитывая наличие судебного спора предметом которого является рассматриваемый земельный участок.

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3849

г. Новороссийск

### Об отказе гр. Козловскому С.А. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115068:307, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, пер. Привольный, 3/у 18

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратилась гр. Козловский Сергей Александрович для строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 430 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115068:307, расположенном по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, пер. Привольный, 3/у 18, с видом разрешенного использования «индивидуальные жилые дома с приусадебным участком».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 июня 2023 года № 2964, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гр. Козловскому Сергею Александровичу в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115068:307, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новороссийск, г. Новороссийск, пер. Привольный, 3/у 18, в части расположения объекта капитального строительства по фронту пер. Привольный - без отступа, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), в соответствии с частью 6.1 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**



Администрация  
муниципального образования город Новоросийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3850

г. Новоросийск

### Об отказе гр. Шусс Г.И. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115068:301, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новоросийск, пер. Трудовой, 39

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратилась гр. Шусс Галина Ивановна для реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 358 кв. м с кадастровым номером 23:47:0115068:301, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новоросийск, пер. Трудовой, 39, с видом разрешенного использования «индивидуальные жилые дома с приусадебным участком».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск от 29 июня 2023 года № 2962, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новоросийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новоросийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гр. Шусс Галине Ивановне в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115068:301, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новоросийск, пер. Трудовой, 39, в части расположения объекта капитального строительства по фронту пер. Трудовой - 0,8 метра, со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 23:47:0115068:300 - 0,6 метра, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду несоответствия положениям частей 8, 9 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ, градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новоросийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406), согласно положению части 6.1 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новоросийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3851

г. Новоросийск

### Об отказе гр. Миснику Р.В. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0118025:323, расположенного

### по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новоросийск, с. Мысхако, туп. Дамбовый, 3/у 5

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратился гр. Мисник Роман Васильевич для строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 998 кв. м с кадастровым номером 23:47:0118025:323, расположенном по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новоросийск, с. Мысхако, туп. Дамбовый, 3/у 5, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск от 26 июня 2023 года № 2886, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новоросийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новоросийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гр. Миснику Роману Васильевичу в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0118025:323, расположенного по адресу: Краснодарский край, городской округ город Новоросийск, с. Мысхако, туп. Дамбовый, 3/у 5, в части расположения объекта капитального строительства со стороны смежного земельного участка с кадастровым номером 23:47:0118025:34 (от точки 5 до точки 6 согласно чертежу градостроительного плана земельного участка) - 1 метр, в территориальной зоне Ж-1/А (зона застройки индивидуальными жилыми домами с возможностью ведения личного подсобного хозяйства), ввиду несоответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новоросийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406, 18 июля 2023 года № 412), расположения земельного участка в границах земель лесного фонда, учитывая наличие судебного спора предметом которого является рассматриваемый земельный участок.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новоросийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3852

г. Новоросийск

### Об отказе гр. Бедросову А.С., гр. Андриевской И.А. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0309012:60, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новоросийск, ул. Молодежная, 2-а

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратились гр. Бедросов Александр Сергеевич, гр. Андриевская Ирина Айзиковна для строительства объекта капитального строительства на земельном участке площадью 704 кв. м с кадастровым номером 23:47:0309012:60, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новоросийск, ул. Молодежная, 2-а, с видом разрешенного использования «общественное питание (код 4.6); гостиничное хозяйство (код 4.7); магазины (код 4.4); деловое управление (код 4.1)».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новоросийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение





от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2887, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гр. Бедрову Александру Сергеевичу, гр. Андриевской Ирине Айзиковне в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0309012:60, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Молодежная, 2-а, в части расположения объекта капитального строительства от точки 1 до точки 4 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - 1,5 метра, от точки 1 до точки 2 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - 1,2 метра, в территориальной зоне ОД-2 (зона общественного центра местного значения), ввиду не соответствия положениям части 1 статьи 40 Градостроительного кодекса РФ, градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406), отсутствие неблагоприятных характеристик для застройки (санитарно-защитная зона для реконструируемого объекта автомобильная мойка на 5 постов Индивидуального предпринимателя Андриевского Юрия Анатольевича (реестровый номер 23:47-6.1371, охранная зона ЛЭП) не имеют прямой зависимости с испрашиваемыми отклонениями от предельных параметров разрешенного строительства.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 21.08.2023 №3871

г. Новороссийск

**Об отказе гаражно-строительному кооперативу «Южный» в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0309015:109, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Дзержинского, 204**

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства обратился гаражно-строительный кооператив «Южный» для реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 2091 кв. м с кадастровым номером 23:47:0309015:109, расположенном по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Дзержинского, 204, с видом разрешенного использования «хранение автотранспорта (код 2.7.1)».

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 июня 2023 года № 3010, рекомендовано отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Отказать гаражно-строительному кооперативу «Южный» в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строи-

тельства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0309015:109, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Дзержинского, 204, в части расположения объекта капитального строительства от точки 1 до точки 2 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 2 до точки 3 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 3 до точки 4 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 4 до точки 5 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 5 до точки 6 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 6 до точки 7 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, от точки 7 до точки 1 (согласно схемы планировочной организации земельного участка) - без отступа, увеличение максимального процента застройки в границах земельного участка - 100%, в территориальной зоне Ж-4 (зона застройки многоэтажными жилыми домами), ввиду отсутствия зарегистрированного в установленном порядке права на объекты капитального строительства (разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства испрашивается для реконструкции объектов капитального строительства (гаражи), учитывая наличие судебного спора предметом которого является рассматриваемый земельный участок.

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 22.08.2023 №3890

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»**

В соответствии со статьей 2.1. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 июня 2023 года № 2993 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2019 года № 6406 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск» и утвердить приложение в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - 2.1. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 22 февраля 2019 года № 701 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения Профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 1 октября 2018 года № 3951».
  - 2.2. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск».
  - 2.3. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 8 декабря 2020 года № 6050 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город





- Новороссийск».
- 2.4. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 января 2021 года № 563 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск».
- 2.5. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 октября 2021 года № 6260 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения Профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск».
- 2.6. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 февраля 2022 года № 999 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск».
- 2.7. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 22 июля 2022 года № 4125 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6637 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск».
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать постановление администрации муниципального образования город Новороссийск «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальной «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск» в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменского А.И.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования город Новороссийск  
А.В. Кравченко

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 22.08.2023 №3890

### Положение о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск

#### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Глава 1. **Используемые термины и сокращения**
- Закон № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ).
- Заказчик - Муниципальное бюджетное учреждение профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск.
- Закупка - совокупность действий, осуществляемых Заказчиком в установленном Законом № 223-ФЗ и положением о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение) порядке, и направленных на своевременное и полное удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования. Закупка начинается с опубликования извещения об осуществлении закупки (направления лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки, приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в ней, закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.
- Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
- Договор - соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, заключенный заказчиком

для обеспечения собственных потребностей в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования.

Организатор торгов - уполномоченное учреждение (в соответствии с решением о его создании и (или) передачи ему отдельных полномочий заказчика) либо уполномоченное структурное подразделение администрации муниципального образования город Новороссийск (в соответствии с возложенными на него отдельными полномочиями), которое осуществляет переданные (возложенные) полномочия по закупке товаров, работ, услуг для нужд таких лиц (фактических получателей товаров, работ, услуг).

Региональная информационная система в сфере закупок Краснодарского края (РИССЗ КК) - система, используемая в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, согласно утвержденного приказом Департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края регламента работы.

#### Глава 2. Предмет регулирования

2.1. Положение разработано в соответствии с Законом № 223-ФЗ и регулирует закупочную деятельность муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба Спасения» муниципального образования город Новороссийск.

Положение содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.2. Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

2.3. В случае внесения в Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон № 223-ФЗ, другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации изменений, затрагивающих порядок проведения закупок и применяющихся вне зависимости от содержания положения о закупке, Положение применяется в части, не противоречащей таким изменениям.

2.4. В случае если локальные акты заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, противоречат настоящему Положению, подлежит применению настоящее Положение.

2.5. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения настоящего Положения, внесенных в него изменений, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения.

2.6. Муниципальное бюджетное учреждение профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск, осуществляющее закупки в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», при организации и осуществлении закупок товаров, работ, услуг должны использовать региональную информационную систему в сфере закупок Краснодарского края (далее - РИССЗ КК) на всех стадиях закупочного процесса. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг с использованием РИССЗ КК заказчики должны руководствоваться регламентом работы РИССЗ КК, утвержденным приказом Департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края от 2 сентября 2022 года № 74 «О внесении изменения в приказ департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края от 12 ноября 2018 г. № 160 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для государственных автономных учреждений, государственных бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Краснодарского края».

#### Глава 3. Цели регулирования и принципы осуществления закупок

- 3.1. Цели регулирования настоящего Положения являются:
- 3.1.1. Обеспечение единства экономического пространства.
- 3.1.2. Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности.
- 3.1.3. Эффективное использование денежных средств.
- 3.1.4. Расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика и стимулирование такого участия.
- 3.1.5. Развитие добросовестной конкуренции.
- 3.1.6. Обеспечение гласности и прозрачности закупок.
- 3.1.7. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок.
- 3.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:
- 3.2.1. Информационная открытость закупки.
- 3.2.2. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.
- 3.2.3. Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом стоимости жизненного цикла закупаемой продукции, при необходимости) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика.
- 3.2.4. Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

#### Глава 4. Правовые основы осуществления закупок заказчиком

- 4.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.
- 4.2. Контроль за соблюдением заказчиком требований действующего законодательства при осуществлении закупочной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Глава 5. Информационное обеспечение закупок**

**5.1.** Положение о закупке, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

**5.2.** В ЕИС подлежит размещению следующая информация:

**5.2.1.** План закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

**5.2.2.** Информация о договорах, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренная постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

**5.2.3.** Сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренные статьей 19 Закона № 223-ФЗ.

**5.2.4.** Иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также настоящим Положением.

**5.3.** В случае осуществления конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик размещает в ЕИС следующие документы и сведения:

**5.3.1.** Извещение об осуществлении закупки и вносимые в него изменения.

**5.3.2.** Документацию о закупке (далее также - закупочная документация, документация) и вносимые в нее изменения (за исключением запроса котировок в электронной форме).

**5.3.3.** Проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке.

**5.3.4.** Разъяснения положений закупочной документации (за исключением срочного ценового запроса в электронной форме).

**5.3.5.** Протоколы, составляемые в ходе и (или) по результатам закупки.

**5.4.** В случае осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) среди субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных пунктом 63.1 настоящего Положения, заказчик размещает в ЕИС документы и сведения, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 5 пункта 5.3 настоящей главы, которые должны соответствовать требованиям Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

**5.5.** Заказчик дополнительно вправе размещать указанные в настоящей главе сведения на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Размещенная в ЕИС и на сайте заказчика информация, предусмотренная Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

При наличии несоответствия информации, размещенной в ЕИС, информации, размещенной на сайте заказчика, достоверной считается информация, размещенная в ЕИС.

**5.6.** В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

**5.7.** Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

**5.8.** Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения: о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

Информация об указанных в данном пункте закупках подлежит включению в ежемесячный отчет, предусмотренный пунктом 29.1 настоящего Положения. Информация и документы, касающиеся договоров, включаются в реестр договоров в случае их направления заказчиком в Федеральное казначейство.

**Глава 6. Планирование закупок**

**6.1.** Закупка осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), который утверждается заказчиком не менее чем на один год, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о закупках отдельными видами юридических лиц.

**6.2.** Формирование плана закупки в ЕИС осуществляется заказчиком по форме, в порядке и сроки, определенные Правительством Российской Федерации, а также настоящим Положением. Сроки и порядок подготовки плана закупки определяются заказчиком самостоятельно с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

**6.3.** Утвержденный план закупок, а также изменения плана закупки подлежат размещению в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупки (изменений плана закупки).

**6.4.** Корректировка утвержденного плана закупки заказчиком может проводиться по основаниям, предусмотренным нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, локальными актами заказчика, в том числе в случаях:

**6.4.1.**

Изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора. Изменения более чем на десять процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки.

**6.4.2.**

**6.5.** План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (далее - план закупки инновационной продукции) размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.

**6.6.**

**6.6.** План закупки, план закупки инновационной продукции должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуга, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

**6.7.**

**6.7.** Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (при наличии) или вносимых в них изменений.

**6.8.**

**6.8.** Сроки и порядок взаимодействия между структурными подразделениями заказчика при подготовке, согласовании и размещении в ЕИС плана закупок и внесении в него изменений определяются локальными актами заказчика с учетом установленных законодательством требований.

**Глава 7. Способы осуществления закупок**

**7.1.**

**7.1.** Заказчик вправе осуществлять закупки конкурентными и неконкурентными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**7.2.**

**7.2.** Конкурсной закупкой является закупка, осуществляемая с одновременным соблюдением условий, указанных в части 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

**7.3.**

**7.3.** Конкурсные закупки осуществляются следующими способами:

**7.3.1.**

**7.3.1.** Открытый конкурс.

**7.3.2.**

**7.3.2.** Конкурс в электронной форме.

**7.3.3.**

**7.3.3.** Закрытый конкурс.

**7.3.4.**

**7.3.4.** Открытый аукцион.

**7.3.5.**

**7.3.5.** Аукцион в электронной форме.

**7.3.6.**

**7.3.6.** Закрытый аукцион.

**7.3.7.**

**7.3.7.** Запрос котировок в электронной форме.

**7.3.8.**

**7.3.8.** Закрытый запрос котировок.

**7.3.9.**

**7.3.9.** Запрос цен в электронной форме.

**7.3.10.**

**7.3.10.** Запрос предложений в электронной форме.

**7.3.11.**

**7.3.11.** Закрытый запрос предложений.

**7.4.**

**7.4.** Неконкурентной закупкой является закупка, не соответствующая требованиям пункта 7.2 настоящего Положения. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

**7.5.**

запрос ofert в электронной форме;

**7.6.**

срочный ценовой запрос в электронной форме;

**7.7.**

закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

**7.8.**

Закупки могут включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор.

**7.9.**

Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случаях, определенных Правительством Российской Федерации.

**7.10.**

Заказчик вправе проводить конкурентные закупки не в электронной форме в объеме, не превышающем 5 процентов от общего годового объема закупок, осуществленных конкурентными способами, в стоимостном выражении.

**7.11.**

Заказчик вправе проводить закупки путем запроса ofert в электронной форме в объеме, не превышающем 10 процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году.

**7.12.**

Заказчик вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях невозможности и (или) нецелесообразности проведения закупки конкурентными способами.

**7.13.**

Способ закупки в каждом конкретном случае определяет уполномоченное лицо заказчика, если иное не установлено локальными актами заказчика, в соответствии с настоящим Положением.

**7.14.**

Особенности осуществления закупки в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, на этапе подготовки к проведению конкурентной закупки, запросе ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме невозможно определить, предусмотрены главой 17 настоящего Положения.

**7.15.**

Условия и порядок применения конкурентных закупок изложены в разделах 2 - 7 настоящего Положения.

**7.16.**

Условия и порядок применения неконкурентных закупок изложены в разделе VIII настоящего Положения.

**7.17.**

Закупки в электронной форме осуществляются посредством функционала электронной площадки. Общие требования к осуществлению конкурентных закупок в электронной форме устанавливаются статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ и требованиями настоящего Положения.

**7.18.**

Закупки в электронной форме проводятся на электронных площадках, функционал которых должен предоставлять возможность осуществления всех необходимых действий и процедур, предусмотренных порядком проведения конкурентных закупок в электронной форме, в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

**7.19.**

**7.19.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).

**7.20.**

Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

**7.21.**

**7.21.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).

**7.22.**

Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

**7.23.**

**7.23.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).

**7.24.**

Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

**7.25.**

**7.25.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).

**7.26.**

Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

**7.27.**

**7.27.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).

**7.28.**

Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

**7.29.**

**7.29.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).



- 8.3. Извещение о конкурентной закупке, запросе ofert в электронной форме, срочном ценовом запросе в электронной форме должно содержать следующие сведения:
- 8.3.1. Способ осуществления закупки.
- 8.3.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, с указанием информации об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки.
- 8.3.3. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости).
- 8.3.4. Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (в случае если в отношении предмета закупки предусмотрена разбивка на лоты, перечисленные в настоящем подпункте сведения указываются в отношении каждого лота).
- 8.3.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги (далее - начальная цена единицы товара, работы, услуги) и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 8.3.6. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.
- 8.3.7. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки).
- 8.3.8. Адрес электронной площадки в сети Интернет (при осуществлении закупки в электронной форме).
- 8.3.9. Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.
- 8.3.10. Размер обеспечения исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.
- 8.3.11. Иные сведения.
- 8.4. Документация о конкурентной закупке должна содержать следующие сведения:
- 8.4.1. Описание предмета такой закупки в соответствии с главой 11 настоящего Положения.
- 8.4.2. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- 8.4.3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе указание на количество частей, из которых состоит заявка на участие в электронном аукционе.
- 8.4.4. Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 8.4.5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 8.4.6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 8.4.7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 8.4.8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 8.4.9. Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 8.4.10. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 8.4.11. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки).
- 8.4.12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.
- 8.4.13. Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 8.4.14. Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- 8.4.15. Перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 8.4.16. Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опас-

- ных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.
- 8.4.17. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.
- 8.4.18. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам (за исключением случаев проведения аукциона в электронной форме); информация о возможности присутствия участников, подавших заявки на участие в закупке, при вскрытии конвертов с заявками, а именно: лично (через представителей) и (или) посредством видеотрансляции указанного этапа закупки.
- 8.4.19. Дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов такой закупки.
- 8.4.20. Критерии оценки заявок на участие в такой закупке.
- 8.4.21. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.
- 8.4.22. Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.
- 8.4.23. Размер обеспечения исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.
- 8.4.24. Размер (в денежном выражении), порядок предоставления обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара (далее также - гарантийные обязательства), включая способы обеспечения исполнения гарантийных обязательств, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется.
- 8.4.25. Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 8.4.26. Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора. Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 8.4.28. Сведения, предусмотренные в пункте 13.2. настоящего Положения.
- 8.5. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке. В случае проведения конкурса по нескольким лотам проект договора формируется в отношении каждого лота, за исключением случаев, когда для всех лотов устанавливаются единые требования.
- 8.6. Документация о закупке может содержать требование о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки. В случае осуществления закупки в соответствии с главами 14 и 17 Положения указанное требование не устанавливается.
- 8.7. В случае осуществления закупки в соответствии с главой 16 настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок проведения переторжки.
- 8.8. В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.
- 8.9. В случае осуществления закупки в соответствии с главой 18 настоящего Положения в документации должны быть предусмотрены возможности заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.
- 8.10. Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 8.11. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме должны соответствовать сведениям, содержащимся соответственно в документации о конкурентной закупке, запросе ofert в электронной форме, срочном ценовом запросе в электронной форме.
- 8.12. При проведении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик вправе установить в документации о проведении аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме обязанность предоставления информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а в случае осуществления закупки путем конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме - информации и документов, указанных в частях 19.1, 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 8.13. В случае если документацией о конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.
- Глава 9. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме и (или) документации о закупке и внесение в них изменений**
- 9.1. Любой участник конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке (далее также - запрос).
- 9.2. В случае проведения открытого конкурса, открытого аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке подается в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении, либо в фор-





## Вестник муниципального образования город Новороссийск

ме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении. При осуществлении закупок в электронной форме запрос подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки.

Запрос должен быть направлен в срок, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении процедуры закупки. В случае если запрос был направлен в нарушение указанного срока, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.

**9.3.** В случае получения запроса в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте уполномоченное лицо заказчика регистрирует поступивший запрос. В случае необходимости лицу, подавшему запрос в письменной форме, проставляется отметка о его получении с указанием даты и времени его получения.

**9.4.** В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 9.1 настоящего Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений документации и извещения о закупке и размещает его в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации и извещения о закупке не должны изменять предмет такой закупки и существенные условия проекта договора.

**9.5.** Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом до даты окончания подачи заявок вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке, документацию о закупке. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются.

**9.6.** Изменения, вносимые в извещение, документацию о закупке, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи данного способа закупки.

**9.7.** Рекомендуемая форма запроса на предоставление разъяснений положений извещения, положений документации о закупке может быть установлена заказчиком в документации о закупке.

**Глава 10. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги**

**10.1.** Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:  
метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка),  
нормативный метод,  
тарифный метод,  
проектно-сметный метод,  
затратный метод,  
иной метод в соответствии с пунктом 10.12. настоящего Положения.

В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик осуществляет закупку с учетом особенностей, предусмотренных главой 17 настоящего Положения, и определяет начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящей главой цену единицы товара, работы, услуги. При этом положение, касающиеся применения начальной (максимальной) цены договора, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств применяются к максимальному значению цены договора.

**10.2.** Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

**10.3.** При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**10.4.** При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**10.5.** В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться следующие источники ценовой информации:

**10.5.1.** Общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, к которой в том числе относятся:  
информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;  
информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах; информация о котировках на электронных площадках;  
данные государственной статистической отчетности о ценах товаров (работ, услуг);  
информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;  
информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

**10.5.2.** информация информационно-ценовых агентств.  
Ценовая информация в реестре контрактов, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), и реестре договоров, предусмотренном Законом № 223-ФЗ. При этом из реестра контрактов, предусмотренного Законом № 44-ФЗ, в расчет принимается информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами.

**10.5.3.** Цены на идентичные (однородные) товары (работы, услуги) по ранее заключенным заказчиком договорам.

**10.5.4.** Запросы заказчика поставщикам (подрядчикам, исполнителям) на предоставление ценовой информации.

**10.5.5.** Иные источники информации.

**10.6.** Начальная (максимальная) цена договора, методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:  
где:  
 $v$  - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), в случае расчета  $НСЦЕ v = 1$ ;  
 $n$  - количество источников ценовой информации, используемых в расчете;  
 $i$  - номер источника ценовой информации;  
 $Ц_i$  - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером  $i$ , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должно быть использовано не менее трех источников ценовой информации.

Начальная (максимальная) цена договора, указываемая заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не должны превышать начальную (максимальную) цену договора, рассчитанную по указанной в настоящем пункте формуле.

Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев заключения договоров в соответствии с подпунктами 63.1.2, 63.1.3. Положения, должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

**10.7.** Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

**10.8.** Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

**10.9.** Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементами сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

**10.10.** Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 10.2, 10.7. - 10.9 настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

**10.11.** Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

**10.12.** В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указанных методов заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование такой цены заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

**10.13.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), оформляется заказчиком в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

**10.14.** Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), хранятся вместе с документами о закупке.

**10.15.** Формула цены устанавливается заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

**10.16.** Максимальное значение цены договора определяется заказчиком расчетным путем, исходя из выделенных объемов финансирования на соответствующий предмет закупки, ориентировочного количества необходимого товара (планового объема работ, услуг) либо установленных локальным актом заказчика предельных цен.





- Глава 11. Правила описания предмета конкурентной закупки**
- 11.1.** Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.
- 11.2.** Заказчик вправе установить иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, в том числе требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости, к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии (предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром).
- 11.3.** Описание предмета конкурентной закупки может содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать, может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждений соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении основных обозначений и терминологии.
- 11.4.** Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.
- Глава 12. Требования к участникам закупки**
- 12.1.** При проведении конкурентных закупок, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:
- 12.1.1.** Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме.
- 12.1.2.** Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.
- 12.1.3.** Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
- 12.1.4.** Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцати пяти процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.
- 12.1.5.** Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренного статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 12.1.6.** Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 12.1.7.** Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
- 12.1.8.** Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, уполномоченное на осуществление закупок лицо заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества, либо долей, превышающей десяти процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
- 12.1.9.** Наличие у членов объединений, являющихся коллективными участниками закупочных процедур, соглашения между собой (или иного документа), соответствующего нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных участников закупочных процедур (лидер коллективного участника).
- 12.1.10.** Участник закупки не является лицом, указанным в перечне юридических лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2022 года № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 года № 252», а также не является организацией, находящейся под контролем лиц, обозначенных в перечне.
- 12.1.11.** Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
- 12.2.** При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).
- 12.3.** Обязательные требования указываются в документации о закупке и распространяются в равной мере на всех участников закупки. Несотответствие участника закупки установленным обязательным требованиям является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.
- 12.4.** Запрещается установление к участникам закупки неизмеряемых требований, а также иных требований, не предусмотренных настоящим Положением.
- 12.5.** Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются настоящим Положением и документацией о закупке.
- Глава 13. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами**
- 13.1.** При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее в настоящей главе - приоритет).
- Постановление № 925 применяется при осуществлении закупки работ и услуг путем проведения запроса ofert в электронной форме и срочного ценового запроса в электронной форме.
- 13.2.** Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:
- 13.2.1.** Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.
- 13.2.2.** Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.
- 13.2.3.** Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.
- 13.2.4.** Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
- 13.2.5.** Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
- 13.2.6.** Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.
- 13.2.8.** Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.
- 13.2.9.** Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
- 13.3.** Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления



№ 925.

- Глава 14. Особенности проведения совместных закупок**
- 14.1.** При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики вправе проводить совместные закупки. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных закупок определяются соглашением о проведении совместной закупки, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и положениями о закупке заказчиков, участвующих в совместных закупках.
- 14.2.** Соглашение о проведении совместной закупки принимается заказчиками на этапе формирования либо корректировки планов закупки товаров, работ, услуг соответствующих заказчиков либо в процессе реализации утвержденных планов закупки, в случае возникновения потребности в проведении совместной закупки.
- 14.3.** Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:
- 14.3.1.** Информацию о сторонах соглашения.
- 14.3.2.** Информацию о предмете договора, а также о месте, условиях и сроках (периодах) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика.
- 14.3.3.** Начальные (максимальные) цены договоров (начальные цены (суммы цен) единиц товара, работы, услуги в случае осуществления закупки с неопределенным объемом) каждого заказчика, в случае осуществления закупок в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальные цены единиц товара, работы, услуги каждого заказчика.
- 14.3.4.** Информацию об организаторе закупки, в том числе положения о разграничении полномочий заказчиков и организатора закупки.
- 14.3.5.** Права, обязанности и ответственность сторон соглашения, порядок рассмотрения споров.
- 14.3.6.** Порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии.
- 14.3.7.** Порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора.
- 14.3.8.** Примерные сроки проведения закупки.
- 14.3.9.** Срок действия соглашения.
- 14.3.10.** Иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок.
- 14.4.** Проведение совместной закупки должно осуществляться по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков.
- 14.5.** Договор по результатам проведения совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно на определенный документацией о такой закупке объем и по цене, пропорциональной проценту снижения от начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупок с особенностями, предусмотренными главой 17 Положения, договор заключается по цене, равной максимальному значению цены договора.
- Глава 15. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок**
- 15.1.** Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства определяются статьей 3.4 Закона № 223 ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Постановление № 1352) и Положением.
- 15.2.** Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения конкурентных способов закупки, иных способов закупки, предусмотренных настоящим положением.
- Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:
- конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.
- 15.3.** Заказчик при проведении запроса ofert в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение об осуществлении запроса ofert в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.
- 15.4.** Заказчик при проведении срочного ценового запроса в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение об осуществлении срочного ценового запроса в электронной форме не менее чем за два рабочих дня до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в срочном ценовом запросе в электронной форме.
- 15.5.** В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик не вправе проводить переторжку в соответствии с главой 16 настоящего Положения.
- 15.6.** Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, заключенному с субъектом малого и среднего предпринимательства, не должен превышать срок оплаты, установленный законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.
- 15.7.** Заказчик может предусмотреть в договоре, заключенном по результатам торгов, возможность переуступки прав требования по договору в пользу кредитно-финансовых учреждений (факторинга).
- 15.8.** Положения, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
- 15.9.** Для осуществления закупок в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг. Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД

2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Заказчик размещает перечень в ЕИС, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

- Глава 16. Особенности проведения закупок с переторжкой**
- 16.1.** Под переторжкой понимается дополнительная стадия конкурентной процедуры (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), в ходе которой участникам закупки предоставляется возможность добровольно улучшить свое предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги. При этом уменьшение такой цены не должно изменять иные условия заявки. При проведении закупок, указанных в пункте 16.1 настоящего Положения, заказчик обязан указать в документации о закупке порядок проведения переторжки в случае, если заказчик планирует предоставить участникам таких закупок возможность добровольно улучшить свое предложение о цене заявки. Комиссия заказчика вправе принять решение о проведении переторжки после рассмотрения заявок в случае, если по результатам рассмотрения заявок к дальнейшему участию в процедуре закупки допущено не менее двух участников закупки.
- 16.2.** Решение о проведении переторжки, принимаемое комиссией на основании пункта 16.3 настоящего Положения, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.
- 16.3.** Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через два рабочих дня после размещения в ЕИС протокола с решением о проведении переторжки.
- 16.4.** В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, чьи заявки не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.
- 16.5.** Участник, заявка которого была признана соответствующей требованиям извещения и документации о конкурентной закупке, вправе не участвовать в переторжке. В таком случае его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке.
- 16.6.** Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке, в следующих случаях:
- 16.6.1.** Предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки.
- 16.6.2.** При проведении открытого конкурса предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.
- 16.9.** В переторжке, проводимой в рамках открытого конкурса, должны лично участвовать уполномоченные лица участников. Такие лица перед началом переторжки представляют комиссии запечатанные конверты, в которых указано предложение о минимальной цене, и документы, подтверждающие их полномочия.
- 16.10.** При проведении переторжки заказчик вскрывает конверты, указанные в пункте 16.9 настоящего Положения, и объявляет предложения об окончательной цене заявки каждого участника.
- 16.11.** При проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на электронной площадке. В период с момента начала переторжки на электронной площадке участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного в протоколе рассмотрения заявок срока представить посредством функционала электронной площадки обновленную цену заявки.
- Порядок снижения цены заявки определяется функционалом и регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка. Снижение цены заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться до момента окончания переторжки неограниченное количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене заявки независимо от цен, предлагаемых другими участниками закупки. Участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки.
- 16.12.** Окончательные предложения о цене заявки участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки заявок.
- 16.13.** Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для соответствующего способа закупки, на основании критериев, указанных в документации о закупке, с учетом цены заявки, определенной в ходе переторжки, или ранее поданных предложений о цене заявки в случаях, указанных в пункте 16.8. и если участник закупки не принимал участие в переторжке.
- Глава 17. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг**
- 17.1.** Настоящей главой установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее - закупки с неопределенным объемом).
- 17.2.** Условия применения закупки с неопределенным объемом аналогичны случаям, указанным в разделах 2 - 7 и главах 62, 63 настоящего Положения.
- 17.3.** При проведении конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме с неопределенным объемом, ценовым критерием определения победителя такой закупки является цена единицы (сумма цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора.
- 17.4.** Порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом указывается в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме с учетом пункта 17.3. настоящего Положения.
- 17.5.** Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.
- 17.6.** Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки с неопределенным объемом, должен содержать максимальное значение цены договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары



(работы, услуги) на всю максимальную цену договора. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора.

**17.7.** В случае осуществления закупки с неопределенным объемом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, в том числе договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должны быть определены цены единиц каждого товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения такого договора. Цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена единицы товара (работы, услуги) определяется заказчиком в порядке, установленном главой 10, пунктом 63.3 настоящего положения.

**17.8.** Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения, должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, при этом цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать предложенную участником закупки, с которым заключается договор.

В случае, если предложение о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие, которого подана ранее других заявок. Цена такого договора должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанную в извещении, документации о закупке.

**17.9.** Заключение, изменение, расторжение договора, заключаемого по итогам закупки с неопределенным объемом, осуществляется в соответствии с условиями, указанными в главах 26, 28 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

**Глава 18. Особенности проведения зонтичных закупок**

**18.1.** Заказчик вправе проводить конкурентную закупку, запрос ofert в электронной форме, срочный ценовой запрос в электронной форме, предусматривающая выбор нескольких победителей по одной такой закупке (далее - зонтичная закупка).

**18.2.** Под зонтичной закупкой понимается закупка с частичной поставкой, при которой весь объем закупки (лота) может быть распределен между несколькими участниками закупки, признанными победителями.

**18.3.** Возможность заключения по одной закупке (лоту) более одного договора с разными участниками предусматривается документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

**18.4.** В рамках одной процедуры зонтичной закупки в документации о такой закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одной закупке (лоту) путем применения одного из следующих механизмов:

**18.4.1.** Выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними.

**18.4.2.** Выбор нескольких победителей с целью заключения договора с каждым из победителей в объеме, установленном заказчиком.

**18.5.** В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью распределения по частям общего объема потребности заказчика между победителями в документации о такой закупке должны быть установлены:

**18.5.1.** Порядок определения победителей.

**18.5.2.** Условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки.

**18.5.3.** Отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем.

**18.5.4.** Право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими.

**18.5.5.** Особенности исполнения договора, заключенного по результатам зонтичной закупки.

**18.6.** В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью заключения договора в объеме, установленном заказчиком, с каждым из победителей в документации о такой закупке должны быть установлены:

**18.6.1.** Порядок определения победителей.

**18.6.2.** Порядок определения и условия распределения фактического объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.

**18.6.3.** Отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем.

**18.6.4.** Право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими.

**18.6.5.** Особенности исполнения договоров, заключенных по результатам зонтичной закупки.

**18.7.** Участник может подать только одну заявку по одной закупке (лоту). При этом в случае проведения зонтичной закупки с возможностью выбора нескольких победителей закупки с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними, в документации о закупке может быть предусмотрена возможность подать заявку как на весь объем, так и на его часть.

**18.8.** Обеспечение исполнения договоров, заключенных по результатам проведения зонтичной закупки, устанавливается в соответствии с главой 22 настоящего Положения. Размер такого обеспечения определяется пропорционально фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.

**Глава 19. Особенности участия в закупках коллективных участников**

**19.1.** Допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключенного договора, за исключением случая, указанного в пункте 19.2. настоящей главы.

**19.2.** Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

**19.3.** Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника.

**19.4.** Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.

**19.5.** При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 19.2 - 19.4 настоящей главы, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.

**19.6.** В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке, в целом, кроме случаев, установленных в настоящем пункте. При этом соответствие отдельно взятого участника, входящего в состав коллективного участника, всем требованиям не обязательно, за исключением соответствия требованиям, предусмотренным подпунктами 12.1.2 - 12.1.6, 12.1.8, 12.1.9, пунктом 12.2 Положения (в случае их установления). В случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен соответствовать требованию о наличии сведений о нем в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

**19.7.** В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**19.8.** Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявки отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.

**19.9.** В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора.

**19.10.** В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.

**Глава 20. Обеспечение заявки на участие в закупке**

**20.1.** Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам конкурентной закупки о предоставлении обеспечения заявки, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей.

**20.2.** Обеспечение заявки может быть предоставлено участником конкурентной закупки путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки с учетом правил, установленных пунктом 20.6 Положения.

При этом срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

**20.3.** Размер обеспечения заявки не может превышать пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

**20.4.** Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке (при наличии) с указанием размера такого обеспечения.

**20.5.** Порядок (включая способы обеспечения заявки), срок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) с учетом требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

**20.6.** Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме, за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, возврат указанных денежных средств осуществляются с учетом особенностей функционирования электронной площадки.

**20.7.** В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки, возвращаются такому участнику закупки в сроки и порядке, установленные регламентом электронной площадки.

**20.8.** Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, участнику закупки не осуществляется, и указанные денежные средства перечисляются на счет, который указан заказчиком в документации о такой закупке, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в следующих случаях:

**20.8.1.** Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.

**20.8.2.** Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, настоящим Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке (при наличии), обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае если в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).





**Глава 20.1. Особенности обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

- 20.1.1.** Обеспечение заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется по правилам настоящей главы с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и пунктами 20.1, 20.4, 20.5 Положения.
- 20.1.2.** Размер обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора.
- 20.1.3.** При осуществлении закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии.
- 20.1.4.** Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, обозначенным в части 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 20.1.5.** Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.
- 20.1.6.** Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в случаях:
  - 20.1.6.1.** Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.
  - 20.1.6.2.** Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

**Глава 21. Требования к банковской гарантии**

- 21.1.** В случае если в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, требование к обеспечению исполнения договора и (или) требование к обеспечению гарантийных обязательств, в качестве обеспечения заявок, исполнения договоров и гарантийных обязательств принимаются банковские гарантии, соответствующие требованиям пункта 21.2 настоящей главы.
  - 21.2.** Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:
    - 21.2.1.** Сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случаях, указанных в пункте 20.8 настоящего положения, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с положениями главы 22 настоящего Положения.
    - 21.2.2.** Обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией.
    - 21.2.3.** Обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.
    - 21.2.4.** Условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, который указан заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).
    - 21.2.5.** Срок действия банковской гарантии с учетом требований глав 20 и 22 настоящего Положения.
    - 21.2.6.** Отлагательное условие, предусматривающее заключение соглашения о предоставлении банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.
    - 21.2.7.** Право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, определенных настоящим Положением в качестве обязательных к исполнению при заключении договора и обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы (или) ее части по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора.
    - 21.2.8.** Право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств, в порядке и размере, установленными в договоре в соответствии с настоящим Положением.
    - 21.2.9.** Право заказчика в случаях, предусмотренных пунктом 20.8 настоящего положения, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).
    - 21.2.10.** Право заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта.
    - 21.2.11.** Условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.

- 21.2.12.** Перечень документов, предоставляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.
- 21.3.** Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.
- 21.4.** В случае, предусмотренном извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке, в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении требования бенефициара, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, если гарантом не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.
- 21.5.** Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в течение срока рассмотрения заявок на участие в закупке.
- 21.6.** Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:
  - 21.6.1.** Несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 21.2. - 21.4. настоящего Положения.
  - 21.6.2.** Несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке.
- 21.7.** В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный пунктом 21.5. настоящего Положения, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
- 21.8.** Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту, в том числе в случае предоставления нового обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с пунктом 21.9. настоящей главы, не осуществляется, взыскание по ней не производится.
- 21.9.** Если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, в договор включается обязательство поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения договора, обеспечение гарантийных обязательств не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

**Глава 22. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств.**

- 22.1.** Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется к лицу, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).
- 22.2.** Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки, с которым заключается договор, путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.
- 22.3.** В случае если исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на тридцать календарных дней.
  - В случае увеличения (продления) сроков исполнения договора в соответствии с подпунктами 28.2.3, 28.2.10, 28.2.11 Положения, срок действия банковской гарантии должен быть продлен на аналогичный срок.
- 22.4.** Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от пяти до тридцати процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 22.5.** Порядок (включая способы обеспечения исполнения договора), срок предоставления, а также размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) с учетом требований настоящего Положения.
- 22.6.** В случае установления заказчиком требования об обеспечении исполнения договора, лицо, с которым заключается договор, обязано вместе с подписанным проектом договора в срок, установленный для заключения договора, представить документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора.
- 22.7.** В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.
- 22.8.** Денежные средства, перечисленные лицом, с которым заключается договор, в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются:
  - 22.8.1.** В случае отказа заказчика от заключения договора - в течение десяти рабочих дней с момента принятия заказчиком решения об отказе в заключении договора.
  - 22.8.2.** В случае надлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - в течение десяти рабочих дней с момента исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
  - 22.8.3.** В случае расторжения договора по взаимному соглашению сторон без наличия вины поставщика (подрядчика, исполнителя) - в течение десяти рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении договора.
  - 22.9.** В случае ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения исполнения договора определяется в соответствии с договором.
- 22.10.** В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить за-



казкичу взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, размер которого может быть уменьшен по согласованию с заказчиком пропорционально стоимости исполненных обязательств по договору.

Уменьшение размера обеспечения исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора в объеме выплаченного аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

**22.11.** При внесении изменений в договор в соответствии с пунктом 28.2 Положения поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит обеспечение исполнения договора, если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора, и если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме). При этом:

обеспечение исполнения договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской гарантии; если при увеличении в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя).

**22.12.** В случае уменьшения в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.

**22.13.** Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения, формы и порядка предоставления обеспечения, включая условия банковской гарантии.

**22.14.** В случае установления заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такого обеспечения в порядке, который установлен в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и в договоре.

В случае если договор предполагает поэтапную поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), при установлении заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет обеспечение гарантийных обязательств пропорционально доли стоимости поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в начальной (максимальной) цене договора до оформления документа о приемке отдельного этапа поставки товара (выполнения работы, оказания услуги).

**22.15.** Обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**22.16.** В случае если гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на тридцать календарных дней.

**22.17.** Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора.

**22.18.** Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств без изменения стоимости такого обеспечения.

**22.19.** В случае нарушения гарантийных обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения гарантийных обязательств определяется в соответствии с договором.

**22.20.** Денежные средства, перечисленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются в течение десяти рабочих дней после завершения гарантийного срока.

**Глава 22.1. Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

**22.1.1.** Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется по правилам настоящей главы с учетом требований, предусмотренных пунктами 22.1, 22.5 - 22.12 Положения.

**22.1.2.** Размер обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора или, если договором предусмотрена выплата аванса, должен соответствовать размеру аванса.

**22.1.3.** Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может быть предоставлено участником закупки, с которым заключается договор, путем перечисления денежных средств или предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям настоящей главы. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.

**22.1.4.** В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспече-

ния исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2, 14.3 и 31 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

**Глава 23. Антидемпинговые меры**

**23.1.** Если в ходе проведения конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме победителем закупки начальная (максимальная) цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги была снижена на двадцать пять и более процентов, заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры.

Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме), но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены договора и не менее размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

Победитель закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, до заключения договора предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме), но не более, чем пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, или в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса, если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

**23.2.** Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме). Принятое решение не может быть изменено в ходе проведения закупки без внесения изменений в соответствующее извещение и (или) документацию о закупке.

**23.3.** При проведении конкурсов, запроса предложений в электронной форме в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг заказчик вправе установить в документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участниками заявок, содержащей предложение о цене договора, которая:

**23.3.1.** До двадцати пяти процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

**23.3.2.** На двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 23.3.2. настоящей главы, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

**23.4.** В случае неисполнения требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

**23.5.** Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе (третье) место по результатам проведения закупки, на такого участника распространяются требования настоящей главы.

**Глава 24. Комиссия по осуществлению закупок**

**24.1.** Комиссия по осуществлению закупок (далее также - комиссия) является коллегиальным органом, создаваемым заказчиком в целях определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения одной отдельно взятой закупки или группы закупок. Заказчик вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также комиссии по осуществлению конкретных закупок.

**24.2.** Конкретные задачи и функции комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются локальным актом (локальными актами) заказчика с учетом требований настоящего Положения.

**24.3.** Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

**24.4.** Решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком до начала проведения закупки (закупок) путем издания локального акта, в котором определяется ее состав.

**24.5.** Решение о включении конкретного лица в состав комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком.

**24.6.** Замена члена комиссии по осуществлению закупок допускается только по решению заказчика.

**24.7.** Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, но не менее чем три человека. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Принятые решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**24.8.** Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть: **24.8.1.** Физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**24.8.2.** Физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.



## Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 24.8.3** Физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль должностные лица контрольного органа в сфере закупок.
- Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в настоящем пункте, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящего пункта.
- 24.9.** Основными функциями комиссии являются:
- 24.9.1.** Открытие заявок на электронных площадках, вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке.
- 24.9.2.** Рассмотрение заявок участников закупки.
- 24.9.3.** Принятие решений о допуске участника закупки или отказа в допуске (отклонении заявки) участника закупки к участию в закупке.
- 24.9.4.** Фиксирование факта о признании процедуры закупки несостоявшейся (при необходимости).
- 24.9.5.** Проведение оценки заявок (при необходимости).
- 24.9.6.** Определение победителя закупки в соответствии с условиями извещения об осуществлении закупки и закупочной документации.
- 24.9.7.** Реализация предписаний и решений антимонопольного органа.
- 24.10.** Перечень функций, возложенных заказчиком на комиссию, может быть дополнен в соответствии с локальным актом заказчика.
- 24.11.** Организатор торгов вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также комиссии по осуществлению конкретных закупок с соблюдением требований Главы 24 настоящего Положения.
- Глава 25. Отмена закупки**
- 25.1.** Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, запрос ofert в электронной форме и срочный ценовой запрос в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таких закупках.
- 25.2.** Решение об отмене конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия такого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.
- 25.3.** По истечении срока отмены конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме до заключения договора заказчик вправе отменить такую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
- 25.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 Положения, в любое время до момента заключения договора. В случае публикации извещения о такой закупке решение об отмене такой закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения; закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.
- Глава 26. Заключение договора по результатам закупки**
- 26.1.** Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в закупке, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Положением извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в закупке, документация о такой закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, а в случае, предусмотренном пунктом 8.6. настоящего Положения, цену каждой единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о такой закупке или в извещении о запросе котировок в электронной форме.
- 26.2.** Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.
- 26.3.** Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной процедуры закупки или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 26.4.** Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:
- 26.4.1.** Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора.
- 26.4.2.** Непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора.
- 26.4.3.** Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).
- 26.4.4.** Неисполнение требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер в соответствии с главой 23 Положения.
- 26.5.** Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки при его наличии (далее - второй участник закупки), в срок, указанный в пункте 26.2 Положения.
- 26.6.** Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
- При отказе второго участника закупки от заключения договора заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим третье место по итогам проведения конкурентной закупки, при его наличии (далее - третий участник закупки), в срок, указанный в пункте 26.2 Положения. При этом указанное решение заказчика не накладывает на третьего участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
- 26.7.** В случаях, указанных в пункте 26.4 настоящей главы, заказчиком принимается решение о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора, которое содержит информацию об уклонившемся лице, основаниях уклонения и в случае заключения договора со вторым участником закупки (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 26.6 Положения, с третьим участником закупки) - сведения о таком участнике и его ценовом предложении. Указанный документ заказчик размещает в ЕИС в срок, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора.
- 26.8.** Заказчик и участник закупки, с которым заключается договор (далее в разделе - стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.
- 26.9.** При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.
- 26.10.** Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.
- 26.11.** Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.
- 26.12.** Заказчик обязан принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением (далее - отказ от заключения договора), в случае если было выявлено: наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке; несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке. Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора по следующим основаниям: наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки; необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки; изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки; иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.
- 26.13.** Отказ заказчика от заключения договора осуществляется после составления итогового протокола, но до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом 26.12 настоящего Положения.
- 26.14.** Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет и размещает в ЕИС решение об отказе от заключения договора, содержащее следующие сведения:
- 26.14.1.** Дата подписания документа.
- 26.14.2.** Лицо, с которым заказчик отказывается заключить договор.
- 26.14.3.** Указание на отказ от заключения договора, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе.
- 26.14.4.** Факт, являющийся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.
- 26.14.5.** Иная информация, размещаемая в решении об отказе от заключения договора по решению заказчика.
- 26.15.** Указанное решение в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю или иному участнику закупки, с которым принято решение о заключении договора. При этом заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, цену договора, сумму цен единиц товара (работы, услуги) или предложение о цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги) которого содержит лучшие условия по цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги), следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.
- 26.16.** При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы дополнительно закупаемого товара должна соответствовать цене единицы товара, определенной по результатам закупки.
- 26.17.** При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе уменьшить цену договора, цену единицы товара, работы, услуги (сумму цен единиц товаров, работ, услуг) без изменения количества (объема), характеристик закупаемых товаров (работ, услуг)





и иных существенных условий договора.

- Глава 27. Исполнение договора**
- 27.1.** Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:
- 27.1.1.** Приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором.
- 27.1.2.** Оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора.
- 27.1.3.** Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий договора.
- 27.2.** Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставлять заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с заключенным договором.
- 27.3.** Приемка результатов исполнения договора, отдельного этапа исполнения договора осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.
- 27.4.** Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения договора, отдельного этапа исполнения договора в случае выявления несоответствия этих результатов, товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товаров, работы, услуги и своевременно устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Глава 28. Изменение, расторжение договора**
- 28.1.** При исполнении договора изменение существенных условий договора допускается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.
- 28.2.** Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения в случаях:
- 28.2.1.** Увеличения по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ (за исключением работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия), оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги).
- 28.2.2.** Уменьшения по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги).
- 28.2.3.** Увеличение объема и (или) изменение видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на десять процентов цены договора. При этом допускается однократное увеличение (продление) срока исполнения договора на срок, не превышающий половину срока, предусмотренного при его заключении.
- 28.2.4.** Снижения цены договора, а также цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями главы 17 настоящего Положения, без изменения предусмотренных таким договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.
- 28.2.5.** Уменьшение цены единицы товара, работы, услуги с возможностью изменения предусмотренных таким договором количества товара, объема работы или услуги. При этом не допускается ухудшения качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.
- 28.2.6.** Возникновения необходимости изменения условий договора, обусловленной изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
- 28.2.7.** Изменения условий договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.
- 28.2.8.** Изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора.
- 28.2.9.** Если исполнителем предложена поставка (использование при выполнении работ, услуг) товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) без изменения всех прочих существенных условий договора.
- 28.2.10.** Увеличения (продления) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями главы 17 настоящего Положения.
- 28.2.11.** Однократного увеличения по инициативе заказчика цены договора в пределах тридцати процентов от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги) и сроков исполнения договора (исполнения обязательств), в случае осуществления закупки в соответствии с особенностями главы 17 настоящего Положения.
- 28.2.12.** Наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществле-

- ния закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций. При этом количество товара, объем работы или услуги, являющихся предметом договора, не могут быть увеличены, за исключением случаев, обозначенных в подпунктах 28.2.1, 28.2.3 настоящего пункта. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи и необходимость изменения существенных условий договора. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь и необходимость соответствующих изменений, хранятся вместе с договором, в который вносятся такие изменения.
- 28.2.13.** Возникновения в ходе исполнения договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, независящих от сторон договора обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения. Изменение существенных условий договора допускается при соблюдении условий, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2022 года № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия».
- 28.3.** При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 28.4.** Заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено договором.
- 28.5.** Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.
- 28.6.** Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и таким договором.
- 28.7.** При изменении условий договора, а также в случае расторжения договора в соответствии с настоящей главой информация о таких изменениях и расторжении размещается в ЕИС в срок, установленный Правительством Российской Федерации.

- Глава 29. Отчетность в сфере закупок**
- 29.1.** Заказчик не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС информацию, предусмотренную частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.
- 29.2.** В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с положениями настоящей главы.
- 29.3.** В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществил закупки, в ЕИС подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.
- 29.4.** Не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, заказчиком размещается в ЕИС информация о годовом объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

**РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

- Глава 30. Условия применения конкурса**
- 30.1.** Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.
- 30.2.** Настоящим Положением предусмотрено осуществление закупок путем проведения следующих видов конкурсов:
- 30.2.1.** Открытый конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.
- 30.2.2.** Конкурс в электронной форме - конкурс, заявки на участие, в котором могут быть поданы только в электронной форме посредством функционала электронной площадки.
- В настоящем разделе под конкурсом понимаются конкурс в электронной форме и открытый конкурс.
- 30.3.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения конкурса в электронной форме в случае, если для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.
- 30.4.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого конкурса при одновременном выполнении следующих условий:
- 30.4.1.** Для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.
- 30.4.2.** Невозможность проведения конкурса в электронной форме.
- 30.4.3.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.
- 30.4.4.** Соблюдение требования, указанного в пункте 7.7. настоящего Положения.
- 30.4.5.** Отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанном в пункте 7.6. настоящего Положения.
- 30.5.** Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного конкурса не установлено.
- 30.6.** Конкурс в электронной форме включают следующие этапы: рассмотрение заявок, оценка заявок.
- Открытый конкурс включают следующие этапы: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрение заявок, оценка заявок.
- По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам оценки заявок, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 35.7., 36.8., 37.6. Положения, итоговым является протокол признания



- закупки несостоявшейся.
- 30.7.** Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этапы, предусмотренные частью 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол.
- 30.8.** По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в конкурсе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного главой 16 настоящего Положения.
- При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий двадцать дней со дня вскрытия конвертов с такими заявками (открытия доступа к таким заявкам).
- В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым.
- 30.9.** Заказчик вправе принять решение об отмене указанных в настоящей главе видов конкурса в соответствии с главой 25 настоящего Положения.
- Глава 31. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация**
- 31.1.** Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
- 31.2.** Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации или разместить указанное извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 31.1. настоящего Положения размещением.
- 31.3.** Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- 31.4.** В извещении о проведении конкурса наряду с информацией, содержащейся в пункте 8.3. настоящего Положения, указывается место подачи заявок на участие в конкурсе, дата рассмотрения и дата оценки таких заявок.
- 31.5.** В конкурсную документацию включаются информация и документы, указанные в пунктах 8.4. и 8.5. настоящего Положения.
- 31.6.** Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации и извещения о закупке должен быть указан в конкурсной документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 31.7.** Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- Глава 32. Порядок предоставления конкурсной документации**
- 32.1.** После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.
- При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.
- 32.2.** Конкурсная документация, предоставляемая по запросам заинтересованных лиц, должна полностью соответствовать конкурсной документации, размещенной в ЕИС.
- 32.3.** Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.
- Глава 33. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**
- 33.1.** Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, заказчик устанавливает в конкурсной документации критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.
- 33.2.** Критериями оценки заявок могут быть:
- 33.2.1.** Цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги.
- 33.2.2.** Качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки.
- 33.2.3.** Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.
- 33.2.4.** Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.
- 33.2.5.** Аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным.
- 33.2.6.** Оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 33.2.7.** Срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 33.2.8.** Срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.
- 33.3.** Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.
- 33.4.** Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.
- 33.5.** Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке.
- Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке за-

явок членами комиссии, при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

- Глава 34. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе**
- 34.1.** Заявки на участие в конкурсе представляются в соответствии с требованиями и в порядке, установленными Законом № 223-ФЗ, конкурсной документацией и настоящим Положением.
- 34.2.** Заявки на участие в открытом конкурсе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком открытом конкурсе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении открытого конкурса.
- 34.3.** Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).
- 34.4.** В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в таком открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 34.5.** Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком конкурсе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 34.6.** Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и информацию:
- 34.6.1.** Согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком конкурсе и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса (согласие участника конкурса в электронной форме дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в конкурсной документации, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.3.** Сведения об участнике конкурса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 34.6.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для юридического лица), полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса.
- 34.6.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения открытого конкурса. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 34.6.6.** Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица). Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника конкурса заключение договора на поставку товара, выполнение работы



или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.

- 34.6.8.** Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2. - 12.2.9. настоящего Положения.
- 34.6.9.** В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 34.6.10.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено конкурсной документацией.
- 34.6.11.** Документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников конкурса, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.12.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6. Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в конкурсе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 34.6.13.** Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией и (или) извещением о проведении конкурса.
- 34.7.** В случае проведения электронного конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном конкурсе должна состоять из двух частей и предложения участника такого конкурса о цене договора (цене лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.
- 34.8.** Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 34.9.** Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их предоставления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ.
- 34.10.** Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в конкурсе, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.
- 34.11.** Заявка на участие в конкурсе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 34.12.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 34.13.** При выявлении факта несоответствия участника конкурса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого конкурса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник конкурса отстраняется от дальнейшего участия в таком конкурсе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа конкурса.
- 34.14.** Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заяв-

- ка.
- 34.15.** Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком. Регистрация заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством функционала электронной площадки.
- 34.16.** Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
- 34.17.** Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и производит рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением.
- 34.18.** Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

## Глава 35. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

- 35.1.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются вовремя, в месте, в порядке, указанными в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в одно время.
- 35.2.** Заказчик предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.
- 35.3.** Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе комиссия по осуществлению закупок объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.
- 35.4.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.
- 35.5.** Предмет закупки, количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, объявляются комиссией при вскрытии данных конвертов.
- 35.6.** В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе включается информация, предусмотренная частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 35.7.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.
- 35.8.** В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком конкурсе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению, а в протокол, указанный в пункте 35.6. настоящего Положения, вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.
- 35.9.** В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что в таком конкурсе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 35.9 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 35.9.1.** Провести новую закупку.
- 35.9.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 35.9.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 35.10.** Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокол о признании закупки несостоявшейся подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

## Глава 36. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

- 36.1.** Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в конкурсе (далее в подразделе - рассмотрение заявок, оценка заявок), осуществляется комиссией по осуществлению закупок.
- 36.2.** Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, открытия доступа к таким заявкам.
- 36.3.** Комиссией по осуществлению закупок в рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:





- 36.3.1.** Проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации.
- 36.3.2.** Проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 36.3.3.** Принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к оценке по соответствующим основаниям.
- 36.3.4.** Проверка наличия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 36.3.5.** Проверка наличия информации об участнике, являющимся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», закупки, субподрядчике (соисполнителе) на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.
- 36.4.** Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.
- 36.5.** Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:
- 36.5.1.** Непредоставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 34.8. и (или) подпунктом 34.9. настоящего Положения, в случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 34.6. настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.
- 36.5.2.** Несоответствия участника такого конкурса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 36.5.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении конкурса.
- 36.5.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении конкурса, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении конкурса.
- 36.5.5.** Содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике такого конкурса и (или) о ценовом предложении.
- 36.5.6.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- 36.6.** Принятие решения о несоответствии и отклонении заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 36.5. настоящего Положения, не допускается.
- 36.7.** Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 36.8.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и извещении, конкурс признается несостоявшимся.
- 36.9.** Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 36.10.** При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 30.8. настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным в пункте 36.8. настоящей главы, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Оценка заявок в указанном случае не проводится.
- 36.11.** В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 36.12.** В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по ре-

зультатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 36.12. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

- 36.12.1.** Провести новую закупку.
- 36.12.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 36.12.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 36.13.** Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 36.14.** В случае если комиссией принято решение о проведении переторжки в соответствии с главой 16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 36.7. настоящего Положения, включается такое решение.
- 36.15.** Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.
- 36.16.** Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в конкурсной документации с учетом главы 33 настоящего Положения, в срок, не превышающий пятнадцать дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.
- 36.17.** Комиссия по осуществлению закупок вправе привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок, при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя конкурса.
- 36.18.** На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержится лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.
- 36.19.** Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в котором конкурсе соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоено первое место.
- 36.20.** Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 36.21.** Протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения оценки заявок.
- 36.22.** Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 36.23.** Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.
- 36.24.** По результатам проведения конкурса договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

## Глава 37. Особенности проведения конкурса в электронной форме

- 37.1.** Проведение конкурса в электронной форме осуществляется в электронных площадках в порядке, предусмотренном главами 30, 31, 33, 34, 36 Положения, с учетом особенностей настоящей главы.
- 37.2.** Общий порядок осуществления конкурса в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ.
- 37.3.** Заявка на участие в конкурсе в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку, либо вправе ее утилизировать.
- 37.4.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 37.5.** Процедура открытия доступа к поданным на участие в электронном конкурсе заявкам (далее в главе - открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
- 37.6.** В случае если на участие в конкурсе в электронной форме не было подано ни одной заявки, комиссия формирует и подписывает в день открытия доступа протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указываются сведения согласно части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 37.7.** Протокол признания конкурса несостоявшимся, в случае его составления, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлжет размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 37.8.** По результатам проведения конкурса в электронной форме договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

## РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА



- Глава 38. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме**
- 38.1.** Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нем; победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги путем снижения начальной (максимальной) цены договора, начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, указанных в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»).
- В случае если при проведении аукциона цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижены до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 38.2.** Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором.
- 38.3.** В настоящем разделе под аукционом понимаются электронный аукцион и открытый аукцион.
- 38.4.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения аукциона в электронной форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:
- 38.4.1.** Предметом закупки является продукция, для которой существует функционирующий рынок.
- 38.4.2.** Предметом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 38.5.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого аукциона при одновременном выполнении следующих условий:
- 38.5.1.** Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 38.5.2.** Невозможность проведения аукциона в электронной форме.
- 38.5.3.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.
- 38.5.4.** Соблюдение требования, указанного в пункте 7.7. настоящего Положения.
- 38.5.5.** Отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанном в пункте 7.6. настоящего Положения.
- 38.6.** Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного аукциона не установлено.
- 38.7.** Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из двух частей, являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.
- 38.8.** Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, являются рассмотрение единых заявок на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.
- 38.9.** По результатам каждого этапа аукциона в электронной форме, за исключением проведения электронного аукциона, составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам подведения итогов электронного аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 40.16., 41.8., 42.8., 44.13., 44.14. Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.
- 38.10.** Этапами проведения открытого аукциона являются рассмотрение заявок, поданных на участие в открытом аукционе, и проведение открытого аукциона. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам проведения открытого аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 45.12. 45.19. Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.
- 38.11.** Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона в соответствии с главой 25 настоящего Положения.
- Глава 39. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация**
- 39.1.** Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 39.2.** Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- 39.3.** В извещении о проведении аукциона наряду с информацией, указанной в пункте 8.3. настоящего Положения, указываются:
- 39.3.1.** Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.
- 39.3.2.** Дата проведения такого аукциона.
- 39.4.** В аукционной документации наряду с информацией и документами, указанными в пунктах 8.4 и 8.5 настоящего Положения, должны содержаться:
- 39.4.1.** Величина снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»).
- 39.4.2.** Указание на то, что на участие в аукционе подается единая заявка, без разделения на первую и вторую части такой заявки, если заказчиком принято решение о проведении аукциона в соответствии с пунктом 40.7. настоящего Положения.
- 39.5.** Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации и извещения о закупке должен быть указан в аукционной документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 39.6.** Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- Глава 40. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе.**
- 40.1.** Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.
- 40.2.** Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.
- 40.3.** Заявки на участие в электронном аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.
- 40.4.** Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в таком аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 40.5.** Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 40.6.** Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 40.7.** Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. По усмотрению заказчика заявка на участие в электронном аукционе может состоять из одной части (единая заявка), при этом указание на это должно содержаться в аукционной документации.
- 40.7.1.** В случае проведения электронного аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей и предложения участника такого аукциона о цене договора (цене лота).
- 40.7.2.** Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 40.7.3.** Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11-12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их предоставления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 40.8.** В случае если заказчик принял решение о том, что заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части, подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации, с учетом требований настоящего Положения.
- 40.9.** Единая заявка на участие в аукционе должна включать информацию, предусмотренную пунктами 40.10., 40.12. настоящего Положения.
- 40.10.** Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:
- 40.10.1.** Согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона (согласие участника электронного аукциона дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.
- 40.10.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:
- 40.10.2.1.** Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.
- 40.10.2.2.** Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).
- 40.11.** Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, единая заявка могут содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотografiю, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.
- 40.12.** Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:
- 40.12.1.** Сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 40.12.2.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного ре-



## Вестник муниципального образования город Новоросийск

- естра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона.
- 40.12.3.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 40.12.4.** Копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц).
- 40.12.5.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 40.12.6.** Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 - 12.1.9. настоящего Положения.
- 40.12.7.** В случаях, предусмотренных аукционной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 40.12.8.** Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено аукционной документацией и (или) извещением о проведении аукциона.
- 40.13.** Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 40.14.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 40.15.** При выявлении факта несоответствия участника, аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявки недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.
- 40.16.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки.
- 40.17.** В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком аукционе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению согласно главам 41 и 44 настоящего Положения.
- В случае если оператором электронной площадки направляются одновременно первые и вторые части единственной заявки, комиссия рассматривает такую заявку на предмет соответствия извещению и документации об электронном аукционе и в срок, не превышающий установленный в извещении срок рассмотрения первых частей заявок, формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- Указанный протокол в день рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты подписания.
- 40.18.** В случае если аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация

в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 40.18. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

- 40.18.1.** Провести новую закупку.
- 40.18.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 40.18.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

### Глава 41. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

- 41.1.** Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 40.10. настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.
- 41.2.** Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
- 41.3.** По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 41.4. настоящей главы.
- 41.4.** Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:
- 41.4.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.7.2. настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.7.2. настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или, несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе.
- 41.4.2.** Содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 41.4. настоящей главы, не допускается.
- 41.6.** По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 41.7.** Указанный в пункте 41.6. настоящей главы протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 41.8.** В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, а вторая часть заявки подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с требованиями главы 44 настоящего Положения. В протокол, указанный в пункте 41.6. настоящей главы, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.
- 41.9.** В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения первых частей заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех дней с даты подписания.
- 41.10.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 41.10.1.** Провести новую закупку.
- 41.10.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 41.10.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- Глава 42. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме**
- 42.1.** Комиссия по осуществлению закупок проверяет единые заявки на участие в





- электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктами 40.10., 40.12. настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.
- 42.2.** Срок рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
- 42.3.** По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 42.4. настоящей главы.
- 42.4.** Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:
- 42.4.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 42.4.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе.
- 42.4.3.** Непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12. настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком аукционе, или установления комиссией по осуществлению закупок факта наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 42.4.4.** Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 42.4.5.** Содержания в единой заявке на участие в аукционе в электронной форме сведений о ценовом предложении.
- 42.5.** Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 42.4. настоящей главы, не допускается.
- 42.6.** По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 42.7.** Указанный в пункте 42.6. настоящей главы протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 42.8.** В случае если по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.
- Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 42.9.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 42.10.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 42.10.1.** Провести новую закупку.
- 42.10.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 42.10.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- Глава 43. Порядок проведения электронного аукциона**
- 43.1.** В электронном аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям извещения и аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок или протоколом рассмотрения единых заявок.
- 43.2.** Если в ходе рассмотрения заявок к участию в электронном аукционе была допущена только одна заявка, проведение электронного аукциона не осуществляется.
- 43.3.** Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом пункта 43.4. настоящей главы, день. Время начала проведения такого аукциона с учетом регламента работы электронной площадки устанавливается заказчиком или оператором электронной площадки.
- 43.4.** Проведение электронного аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе или со дня окончания срока рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе.
- 43.5.** Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17
- настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на «аг аукциона», указанный в аукционной документации. Подача ценовых предложений при проведении электронного аукциона вне шага аукциона не допускается.
- 43.7.** Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.
- 43.8.** Если по истечении установленного оператором электронной площадки или заказчиком интервала между подачей ценовых предложений не подано ни одного ценового предложения, электронный аукцион завершается.
- 43.9.** В случае если при проведении электронного аукциона цена договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля, электронный аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем электронного аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 43.10.** В случае если по истечении указанного в пункте 43.8 интервала ни один из его участников не подал предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, такой аукцион завершается.
- 43.11.** Результаты сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме направляются заказчику оператором электронной площадки в течение трех часов с момента окончания подачи ценовых предложений.
- Глава 44. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подведение итогов электронного аукциона**
- 44.1.** Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, а также результаты сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, направленных заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе.
- 44.2.** Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой.
- 44.3.** Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты направления оператором электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме.
- 44.4.** Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, в случае:
- 44.4.1.** Непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.7.3. настоящего Положения, в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе или непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12. настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 44.4.2.** Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14 и 8.4.16. настоящего Положения.
- 44.4.3.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- 44.5.** Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 44.4. настоящей главы, не допускается.
- 44.6.** Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается в день рассмотрения заявок всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 44.7.** Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.
- 44.8.** В случае, предусмотренном пунктом 43.9. настоящего Положения, победителем



- лем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.
- 44.9.** В случае если электронный аукцион завершается по основанию, предусмотренному пунктом 43.10 настоящего Положения, комиссия формирует протокол подведения итогов электронного аукциона. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день подведения итогов аукциона, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.10.** В случае если аукцион завершается по основанию, предусмотренному пунктом 43.10 настоящего Положения, заказчик заключает договор: с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе; с единственным участником такого аукциона в соответствии с подпунктом 63.1.2 настоящего Положения, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.
- 44.11.** В случае если на электронном аукционе только один участник подал предложение о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка такого участника электронного аукциона была признана не соответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 44.4 Положения, заказчик заключает договор: с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе; с единственным участником такого аукциона в соответствии с подпунктом 63.1.2 настоящего Положения, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.
- 44.12.** Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение:
- 44.12.1.** О несоответствии требованиям, установленным в извещении и документации об электронном аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем.
- 44.12.2.** О соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем.
- 44.13.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, второй части заявки только одного участника, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом пункта 44.13. настоящей главы, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 44.14.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о несоответствии требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом пункта 44.14 настоящей главы, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 44.14.1.** Провести новую закупку.
- 44.14.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 44.14.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 44.15.** В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, комиссия по осуществлению закупок в соответствии с результатами сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, допущенных к участию в таком аукционе по результатам рассмотрения единых заявок, формирует протокол подведения итогов электронного аукциона.
- Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.
- В случае, предусмотренном пунктом 43.9. настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.
- 44.16.** Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.17.** В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, если такой аукцион завершен по основанию, предусмотренному пунктом 43.10 настоящего Положения, заказчик заключает договор с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.
- 44.18.** В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, по результатам проведения аукциона на основании информации, указанной в пункте 43.11. настоящего Положения, комиссией в течение двух дней со дня получения от оператора электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме формируется протокол подведения итогов электронного аукциона, который содержит сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- Указанный протокол подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок в день формирования протокола, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.19.** Любой участник электронного аукциона вправе обжаловать результаты электронного аукциона в установленном порядке.
- 44.20.** По результатам проведения электронного аукциона договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.
- Глава 45. Особенности проведения открытого аукциона.**
- 45.1.** Закупки путем проведения открытого аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном главами 38 - 40 настоящего Положения, с учетом особенностей настоящей главы.
- Извещение о проведении открытого аукциона кроме информации, указанной в главе 39, должно содержать информацию о времени и месте проведения открытого аукциона.
- Проведение открытого аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.
- 45.2.** После даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации.
- При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.
- 45.3.** Для участия в открытом аукционе участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией и настоящим Положением.
- 45.4.** Заявка на участие в открытом аукционе наряду с информацией, указанной в подпунктах 40.10.1. и 40.10.2, подпунктах 40.12.1, 40.12.4 - 40.12.9, настоящего Положения, должна содержать:
- 45.4.1.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона.
- 45.4.2.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.
- 45.5.** Все листы заявки (тома заявки) на участие в открытом аукционе должны быть



- прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать описание входящих в состав заявки документов, скрепленна печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.
- Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе такого участника закупки.
- 45.6.** Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.
- 45.7.** Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в таком аукционе, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени его получения.
- 45.8.** Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона.
- Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.
- 45.9.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе после наступления срока, указанного в аукционной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Конверты с заявками на участие в открытом аукционе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанным в аукционной документации.
- 45.10.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов.
- 45.11.** В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в открытом аукционе подана только одна заявка, такая заявка подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с положениями настоящей главы.
- 45.12.** В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия конвертов на участие в открытом аукционе и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 45.12 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 45.12.1.** Провести новую закупку.
- 45.12.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 45.12.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 45.13.** Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.
- 45.14.** Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 45.15.** По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 45.16. настоящей главы.
- 45.16.** Участник открытого аукциона не допускается к участию в нем в случае: Недостаточности информации, предусмотренной пунктом 45.4. настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 45.16.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 45.4. настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе.
- 45.16.3.** Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 45.16.4.** Содержания в заявке на участие в открытом аукционе сведений о ценовом предложении.
- 45.17.** Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 45.16. настоящей главы, не допускается.
- 45.18.** На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе формируется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами такой комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 45.19.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.
- В указанном случае комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Такой протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 45.20.** В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 45.21.** В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:  
Провести новую закупку.
- 45.21.1.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 45.21.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 45.21.3.** В открытом аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации и извещения о проведении аукциона в соответствии с протоколом, указанным в пункте 45.18. настоящей главы.
- 45.23.** Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению закупок, участников открытого аукциона или их представителей.
- 45.24.** Аукцион выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путем открытого голосования членов такой комиссии большинством голосов.
- 45.25.** Открытый аукцион проводится в следующем порядке:  
**45.25.1.** Комиссия по осуществлению закупок непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников такого аукциона, явившихся на открытый аукцион, или их представителей в журнале регистрации участников открытого аукциона. При регистрации участников открытого аукциона или их представителям выданы пронумерованные карточки (далее по тексту - карточки).
- 45.25.2.** Открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на такой аукцион.
- 45.25.3.** Участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.
- 45.25.4.** Аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена.
- 45.25.5.** Открытый аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на последнем шаге открытого аукциона ни один участник такого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (открытого аукциона по лоту), последнее предложение о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, номер карточки и наименование победителя открытого аукциона.
- 45.26.** Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, за исключением случая, если при проведении открытого аукциона цена договора, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля и открытый аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.
- 45.27.** При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол такого аукциона. Протокол открытого аукциона должен содержать сведения, указанные в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующую информацию:  
**45.27.1.** Место, дата и время проведения открытого аукциона.  
**45.27.2.** Последнее предложение о цене договора каждого участника.  
**45.27.3.** Наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона.
- Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 45.28.** Протокол проведения открытого аукциона подписывается в день проведения такого аукциона всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок. Протокол составляется в одном экземпляре, который остается у заказчика.
- Протокол открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 45.29.** В случае если в открытом аукционе принимал участие один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник такого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, предусматривающих более низкую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц)





товара, работы, услуги, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги, «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), начальной цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило ни одного предложения, которое предусматривало бы более низкую цену договора, цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, заказчик заключает договор с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

45.30.

По результатам проведения открытого аукциона договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

#### РАЗДЕЛ 4. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

##### Глава 46.

##### 46.1. Условия применения запроса котировок в электронной форме

Под запросом котировок в электронной форме (далее в разделе - запрос котировок) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.

46.2. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:

46.2.1.

Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.

46.2.2.

Начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

46.3.

Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

46.4.

Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном главой 25 настоящего Положения.

##### Глава 47. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

47.1. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 настоящего Положения, указываются:

47.1.1.

Описание предмета такой закупки в соответствии с главой 11 настоящего Положения; требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

47.1.2.

Форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования к составу и содержанию такой заявки, и порядку ее предоставления в электронном виде.

47.1.3.

Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.

47.1.4.

Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

47.1.5.

Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

47.1.6.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

47.1.7.

Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

47.1.8.

Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора.

47.1.9.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.

47.1.10.

Порядок и срок внесения изменений в заявку на участие в закупке.

47.1.11.

Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.

47.1.12.

Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки.

47.1.13.

Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.

47.1.14.

Размер обеспечения исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

47.1.15.

Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется.

47.1.16.

Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.

47.1.17.

Указание на срок и порядок подписания договора.

47.1.18.

Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

47.1.19.

Сведения, предусмотренные в подпунктах 13.2.1. - 13.2.9. настоящего Положения.

47.1.20.

Иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.

47.2.

К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

47.3.

Извещение о запросе котировок может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

47.4.

В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения извещение о проведении запроса котировок должно включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.

47.5.

В случае осуществления закупки в соответствии с главой 18 настоящего Положения в извещении о проведении запроса котировок должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.

47.6.

Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе с учетом требований главы 9 настоящего Положения.

47.7.

Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

##### Глава 48.

##### Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

48.1.

Заявка на участие в запросе котировок подается на электронной площадке.

48.2.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

48.2.1.

Согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением.

48.2.2.

При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

48.2.2.1.

Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением.

48.2.2.2.

Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии).

48.2.3.

Сведения об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителя, членов коллегиального исполнительного органа участника запроса котировок (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).

48.2.4.

Полученную не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе котировок выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто семьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок.

48.2.5.

Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

48.2.6.

Копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц).

48.2.7.

Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предо-



ставление обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.

- 48.2.8.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.
- 48.2.9.** В случаях, предусмотренных извещением, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать предоставления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 48.2.10.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6. Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе котировок предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 48.2.11.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.
- 48.3.** В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.
- 48.4.** Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе котировок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 48.5.** Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 48.6.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

**Глава 49. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.**

- 49.1.** Рассмотрение и оценка поданных заявок осуществляются в течение одного рабочего дня со дня открытия доступа к таким заявкам. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.
- 49.2.** Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 49.3.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в следующих случаях:
- 49.3.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 48.3. настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредоставления информации, предусмотренной пунктом 48.2 настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.
- 49.3.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 48.3. настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или несоответствия информации, предусмотренной пунктом 48.2. настоящего Положения, требованиям извещения о таком запросе котировок.
- 49.3.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении о проведении запроса котировок.
- 49.3.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением о проведении запроса котировок.
- 49.3.5.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

- 49.4.** Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 49.5.** Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 49.6.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок признается несостоявшимся. В случае если извещение предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.
- В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 49.7.** В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 49.8.** В случае если запрос котировок признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 49.8.1.** Провести новую закупку.
- 49.8.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 49.8.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 49.9.** Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.
- 49.10.** По результатам проведения запроса котировок договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением о закупке и главой 26 настоящего Положения.

**РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРАСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Глава 50. Условия применения запроса цен в электронной форме**

- 50.1.** Под запросом цен в электронной форме (далее в разделе - запрос цен) понимается способ конкурентной закупки, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.
- 50.2.** Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса цен при одновременном выполнении следующих условий:
- 50.2.1.** Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 50.2.2.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.
- 50.3.** Запрос цен состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.
- 50.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене запроса цен в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном главой 25 настоящего Положения.

**Глава 51. Извещение и документация о проведении запроса цен в электронной форме**

- 51.1.** Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса цен (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.
- 51.2.** Извещение и документация о проведении запроса цен (далее в разделе - документация), вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- 51.3.** В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 настоящего Положения, указывается дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком запросе цен в электронной форме.
- 51.4.** В документации указываются информация и документы, указанные в пунктах 8.4. и 8.5. настоящего Положения.
- 51.5.** Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации должен быть указан в документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 51.6.** Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

**Глава 52. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен в электронной форме**

- 52.1.** Заявка на участие в запросе цен подается на электронной площадке.
- 52.2.** Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота).
- 52.3.** Участник запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истече-



- ния срока подачи заявок. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе цен в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 52.4.** Заявка на участие в запросе цен должна содержать:
- 52.4.1.** Согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением и документацией о закупке, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.
- 52.4.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:
- 52.4.2.1.** Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе.
- 52.4.2.2.** Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации, и указание на товарный знак (при наличии).
- 52.4.3.** Сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 52.4.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе цен выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>), полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.
- 52.4.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в такой закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указана доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 52.4.6.** Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).
- 52.4.7.** Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 52.4.8.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единицы) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса цен.
- 52.4.9.** Документы, подтверждающие соответствие участника запроса цен требованиям к участникам такого запроса, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса цен требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2. - 12.1.9. настоящего Положения.
- 52.4.10.** В случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 52.4.11.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6. Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе цен предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 52.4.12.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен.
- 52.5.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- Глава 53. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок.**
- 53.1.** Рассмотрение и оценка поданных заявок осуществляются в течение одного рабочего дня со дня открытия доступа к таким заявкам. Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.
- 53.2.** Победителем запроса цен признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен победителем запроса цен признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 53.3.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен в следующих случаях:
- 53.3.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 52.4 настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе цен.
- 53.3.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 52.4 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе цен.
- 53.3.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единицы) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса цен.
- 53.3.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса цен, в случае если требование о таком не превышении предусмотрено документацией о проведении запроса цен.
- Отклонение заявок на участие в запросе цен по иным основаниям не допускается.
- 53.4.** Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 53.5.** Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки заявок подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляемых заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 53.6.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе, запрос цен признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос цен признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.
- В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 53.7.** В случае если запрос цен признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 53.8.** В случае если запрос цен признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 53.8.1.** Провести новую закупку.
- 53.8.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 53.8.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 53.9.** Любой участник запроса цен вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.
- 53.10.** По результатам проведения запроса цен договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.
- РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
- Глава 54. Условия применения запроса предложений в электронной форме**
- 54.1.** Под запросом предложений в электронной форме (далее в разделе - запрос предложений) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса предложений и документации о нем. Победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в





- документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 54.2.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:
- 54.2.1.** Для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.
- 54.2.2.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.
- 54.3.** Этапами проведения запроса предложений являются рассмотрение заявок и оценка заявок. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол оценки заявок на участие в запросе предложений является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 58.3., 59.8., 59.9. Положения, итоговым признается протокол признания закупки несостоявшейся.
- 54.4.** По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в запросе предложений могут быть объединены в один этап, за исключением случаев, предусмотренного главой 16 настоящего Положения. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий семь дней со дня открытия доступа к таким заявкам.
- В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым. Протокол подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения и оценки заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения и оценки заявок направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 54.5.** Заказчик вправе принять решение об отмене запроса предложений в соответствии с главой 25 настоящего Положения.
- Глава 55. Извещение и документация о проведении запроса предложений в электронной форме**
- 55.1.** При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня окончания подачи заявок в таком запросе.
- 55.2.** Извещение о проведении запроса предложений и документация о нем, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- 55.3.** В извещении о проведении запроса предложений указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 настоящего Положения
- 55.4.** В документацию о проведении запроса предложений включаются информация и документы, содержащиеся в пунктах 8.4 и 8.5 настоящего Положения.
- 55.5.** Порядок предоставления разъяснений положений документации о проведении запроса предложений и извещения о закупке должен быть указан в документации о таком запросе с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 55.6.** Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса предложений и (или) в документацию о таком запросе в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- Глава 56. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**
- 56.1.** Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в запросе предложений, заказчик устанавливает в документации о таком запросе критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.
- 56.2.** Критериями оценки заявок могут быть:
- 56.2.1.** Цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги.
- 56.2.2.** Качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки.
- 56.2.3.** Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.
- 56.2.4.** Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.
- 56.2.5.** Аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным.
- 56.2.6.** Оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 56.2.7.** Срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 56.2.8.** Срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.
- 56.3.** Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.
- 56.4.** Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.
- 56.5.** Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, за исключением случаев оценки заявок по критерию «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки», при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.
- Глава 57. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**
- 57.1.** Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется на электронной площадке.
- 57.2.** Заявки на участие в запросе предложений представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о таком запросе, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.
- 57.3.** Заявки на участие в запросе предложений подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.
- 57.4.** Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в таком запросе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого участника в отношении данного лота не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 57.5.** Участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе.
- Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе предложений осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 57.6.** Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 57.7.** Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:
- 57.7.1.** Согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком запросе предложений, и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений (согласие участника запроса предложений дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.
- 57.7.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе предложений, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений.
- 57.7.3.** Сведения об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса предложений (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 57.7.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений.
- 57.7.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 57.7.6.** Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц).
- 57.7.7.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 57.7.8.** Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе.
- 57.7.9.** В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или ус-



- луги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 57.7.10.** Документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников запроса предложений, предоставление которых предусмотрено документацией о таком запросе предложений, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений.
- 57.7.11.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе предложений предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 57.7.12.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.
- 57.7.13.** Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено извещением и (или) документацией о запросе предложений.
- 57.7.14.** В случае проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе предложений должна состоять из двух частей и предложения участника такого запроса о цене договора (цене лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.
- 57.7.15.** Первая часть заявки на участие в запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 57.7.16.** Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 57.8.** Заявка на участие в запросе предложений также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и (или) документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 57.9.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 57.10.** При выявлении факта несоответствия участника, запроса предложений, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого запроса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник запроса предложений отстраняется от дальнейшего участия в таком запросе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа закупки.
- Глава 58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме**
- 58.1.** Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений заявкам (далее в настоящем разделе - открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно.
- 58.2.** Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится запрос предложений.
- 58.3.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признается несостоявшимся.
- 58.4.** В случае если запрос предложений признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком запросе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.
- 58.5.** В случае если на участие в запросе предложений не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии формирует в день открытия доступа протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 58.5 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 58.5.1.** Провести новую закупку.
- 58.5.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 58.5.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 58.6.** Протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- Глава 59. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**
- 59.1.** Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе предложений, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.
- 59.2.** Срок рассмотрения заявок не может превышать трех дней с даты открытия доступа к поданным заявками на участие в запросе предложений.
- 59.3.** В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:
- 59.3.1.** Проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации.
- 59.3.2.** Проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 59.3.3.** Принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.
- 59.4.** Заявка на участие в запросе предложений признается не соответствующей требованиям, установленным документацией и извещением о таком запросе, в случае:
- 59.4.1.** Непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 57.7.16. и (или) подпунктом 57.7.17. настоящего Положения, в случае осуществления запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 57.7.15. настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком запросе предложений, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.
- 59.4.2.** Несоответствия участника запроса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 59.4.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса предложений.
- 59.4.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса предложений, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.
- 59.4.5.** Содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участии такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении.
- 59.4.6.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- 59.5.** В случае если заявка участника признана не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений, такая заявка подлежит отклонению от участия в запросе предложений.
- 59.6.** В случае если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником запроса предложений заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.
- 59.7.** По результатам проведения рассмотрения заявок комиссией по осуществлению закупок формируется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 59.8.** В случае если в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится, запрос предложений признается несостоявшимся. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В указанном случае заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 59.9.** В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки, запрос предложений признается несостоявшимся. Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 59.9. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 59.9.1.** Провести новую закупку.
- 59.9.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.



- лем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 59.10.** Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 59.11.** При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 54.4. настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным пунктами 59.8., 59.9. настоящей главы, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 59.11.1.** Провести новую закупку.
- 59.11.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 59.11.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 59.12.** В случае если комиссией принято решение о проведении переторжки в соответствии с главой 16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 59.7. настоящего Положения, включается такое решение.
- 59.13.** Оценка заявок на участие в запросе предложений (далее в главе - оценка заявок), допущенных к участию в запросе предложений по итогам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.
- 59.14.** Оценка заявок проводится в отношении тех заявок, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок.
- 59.15.** Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанных в документации запроса предложений с учетом данного раздела настоящего Положения, в срок, не превышающий семи дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.
- 59.16.** Заявке на участие в закупке, в которой содержится лучшие с точки зрения оценки заявки условия исполнения договора, присваивается первый номер. Участник запроса предложений, подавший заявку, которой по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер, является победителем запроса предложений.
- 59.17.** В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.
- 59.18.** По результатам проведения оценки и сопоставления заявок комиссией по осуществлению закупок формируется итоговый протокол, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 59.19.** Итоговый протокол подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день оценки заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 59.20.** Любой участник запроса предложений вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.
- 59.21.** По результатам проведения запроса предложений договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.
- РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ ЗАКУПОК**
- Глава 60. Условия применения закрытых закупок**  
Закрытые закупки проводятся в случаях, установленных частью 1 статьи 3.5 Закона № 223-ФЗ.
- Глава 61. Особенности проведения закрытых закупок**
- 61.1.** При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется порядками проведения конкурса, аукциона, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, установленными настоящим Положением, а также правилами настоящего раздела, в части, противоречащей таким порядкам:
- 61.1.1.** При проведении закрытой закупки извещение о проведении закупки не составляется заказчиком.
- 61.1.2.** Сведения о закрытой закупке, включая документацию о закупке, изменения, вносимые в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке, протоколы, составляемые в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению в ЕИС.
- 61.1.3.** Информация об осуществлении закупки направляется в адрес лиц, которые были определены заказчиком как потенциальные участники закрытой закупки.
- 61.1.4.** При проведении закрытой закупки заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели доступ к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне».
- 61.1.5.** Вскрытие конвертов с заявками (в случае проведения закрытого конкурса) и (или) рассмотрения заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме всех лиц, которым направлены приглашения принять участие в закупке.
- 61.1.6.** Все связанные с проведением закрытой процедуры закупки документы и све-

- дения направляются (представляются) на бумажном носителе. Использование электронного документооборота, а также аудио- и видеозапись не допускаются.
- 61.2.** Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.
- Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

## РАЗДЕЛ 8. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

- Глава 62. Условия применения и порядок проведения запроса ofert в электронной форме.**
- 62.1.** Запрос ofert в электронной форме (далее в настоящей главе - запрос ofert) - неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем, и при котором в описании предмета закупки не соблюдаются требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка на участие в запросе ofert (далее также - заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса ofert, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара.
- 62.2.** Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса ofert при одновременном выполнении следующих условий:
- 62.2.1.** Необходимо осуществить закупку товара с указанием товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам.
- 62.2.2.** Соблюдение требования, указанного во втором абзаце пункта 7.7. настоящего Положения.
- 62.3.** Запрос ofert состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.
- 62.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене запроса ofert в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи ofert в порядке, предусмотренном главой 25 настоящего Положения.
- 62.5.** Информация о проведении запроса ofert, включая извещение о проведении запроса ofert, документацию о запросе ofert и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert.
- 62.6.** Извещение о проведении запроса ofert и вносимые в него изменения должны соответствовать требованиям настоящей главы и пункта 8.3. настоящего Положения.
- 62.7.** Документация о проведении запроса ofert и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы. Документация о проведении запроса ofert должна содержать следующие сведения:
- 62.7.1.** Описание предмета такой закупки без учета требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.
- 62.7.2.** Место, условия и сроки (периоды) поставки товара.
- 62.7.3.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 62.7.4.** Форма, сроки и порядок оплаты товара.
- 62.7.5.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 62.7.6.** Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 62.7.7.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 62.7.8.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи ofert на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки.
- 62.7.9.** Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- 62.7.10.** Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 62.7.11.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости).
- 62.7.12.** Порядок и срок внесения изменений в заявку на участие в закупке.
- 62.7.13.** Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.
- 62.7.14.** Дата рассмотрения ofert участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения ofert не должен превышать двадцать рабочих дней со дня окончания срока подачи таких ofert.
- 62.7.15.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется.
- 62.7.16.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется.
- 62.7.17.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на





## Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

- срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора. Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 62.7.18.** Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.
- 62.8.** Документация о запросе ofert может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert.
- 62.10.** Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 62.11.** Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении запроса ofert, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о такой закупке.
- 62.12.** Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию о запросе ofert в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- 62.13.** Заявки на участие в запросе ofert в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.
- 62.14.** Участник запроса ofert в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
- 62.15.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе ofert осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 62.16.** Заявка на участие в запросе ofert должна содержать:
- 62.16.1.** Согласие участника закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и документацией.
- 62.16.2.** Сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 62.16.3.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.
- 62.16.4.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 62.16.5.** Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).
- 62.16.6.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в запросе ofert, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 62.16.7.** Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам запроса ofert, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса ofert требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2. - 12.1.9. настоящего Положения.
- 62.16.8.** В случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 62.16.9.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса ofert.
- 62.16.10.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе ofert предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 62.16.11.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса ofert.
- 62.17.** Участник запроса ofert вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе ofert в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 62.18.** Участник запроса ofert вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе ofert. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 62.19.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 62.20.** Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе ofert по окончании срока подачи таких заявок.
- 62.21.** Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.
- 62.22.** Победителем запроса ofert признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса ofert победителем запроса ofert признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 62.23.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:
- 62.23.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 62.16. настоящего Положения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок.
- 62.23.2.** Несостоения информации, предусмотренной пунктом 62.16. настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе ofert.
- 62.23.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении и документации о проведении запроса ofert.
- 62.23.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса ofert.
- 62.23.5.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.
- Отклонение заявок на участие в запросе ofert в электронной форме по иным основаниям не допускается.
- 62.24.** Результаты рассмотрения ofert оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:
- 62.24.1.** Дата подписания протокола.
- 62.24.2.** Количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.
- 62.24.3.** Порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгоды содержания в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.
- 62.24.4.** Результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:
- 62.24.4.1.** Количество заявок, которые отклонены.
- 62.24.4.2.** Оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствует такая заявка, окончательное предложение.
- 62.24.5.** Причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.
- 62.24.6.** Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.
- Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 62.25.** Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, на



- правляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 62.26.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе ofert только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос ofert признается несостоявшимся.
- В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 62.27.** В случае если запрос ofert признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе ofert комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе провести новую закупку.
- 62.28.** Договор по результатам проведения запроса ofert заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.
- 62.29.** Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.
- 62.30.** Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем запроса ofert или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 62.31.** Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:
- 62.31.1.** Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора.
- 62.31.2.** Непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора.
- 62.31.3.** Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).
- 62.32.** Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса ofert при его наличии (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 62.29. настоящего Положения.
- 62.33.** Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
- 62.34.** Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в главе - стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.
- 62.35.** При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.
- 62.36.** Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.
- 62.37.** Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.
- 62.38.** Заказчик обязан принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:
- наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;
- несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.
- Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:
- 62.38.1.** Наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки.
- 62.38.2.** Необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 62.38.3.** Изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 62.38.4.** Иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.
- Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.
- 62.39.** Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом 62.38. настоящего Положения.
- 62.40.** При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:
- 62.40.1.** Дата подписания протокола.

- 62.40.2.** Указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе.
- 62.40.3.** Указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными.
- 62.40.4.** Иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.
- Глава 63. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**
- 63.1.** Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:
- 63.1.1.** Осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую один миллион рублей;
- 63.1.1.1.** С использованием функционала электронных площадок посредством региональной информационной системы Краснодарского края, используемой в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - электронные магазины);
- 63.1.1.2.** Без использования электронных магазинов.
- 63.1.2.** Объем закупок, проведенных на основании пункта 63.1.1. Положения в течение календарного года, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году.
- 63.1.2.** Признание несостоявшимися закупок, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 63.1.3. Договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением, документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор. В случае, если предложение о цене договора не поступило, договор заключается с участником такого аукциона по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.
- В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения договор заключается с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 17.8 Положения.
- Заказчик вправе провести переговоры по снижению цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
- 63.1.3.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристикам, увеличение объема и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации и (или) извещении о закупке или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
- Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.
- В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.
- 63.1.3.1.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При заключении договора допускается изменение срока исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристик предмета закупки при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи и необходимость изменения сроков исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристик предмета закупки. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь и необходимость соответствующих изменений, хранятся вместе с договором, заключенным в соответствии с указанным подпунктом.
- Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
- Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.
- В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.
- 63.1.4.** Неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору в случае, если такой договор был расторгнут или заказчик отказался от исполнения такого договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема вы-



## Вестник муниципального образования город Новороссийск

полненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора. При заключении договора не допускается увеличение цены единицы товара (работы, услуги) и изменение характеристик предмета закупки. Срок исполнения заключаемого договора не должен превышать срок исполнения, указанный в расторгнутом договоре, либо, если срок исполнения истек, срок исполнения заключаемого договора не должен превышать пятьдесят процентов от срока исполнения расторгнутого договора.

**63.1.4.1.** Невозможность исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору вследствие недружественных действий иностранных государств и международных организаций в случае, если такой договор был расторгнут или заказчик отказался от исполнения такого договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом такого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора.

При заключении договора допускается изменение срока исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристик предмета закупки при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи и необходимость изменения сроков исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристик предмета закупки. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь и необходимость соответствующих изменений, хранятся вместе с договором, заключенным в соответствии с указанным подпунктом.

**63.1.5.** Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария.

**63.1.6.** Оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными (бытовыми) отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.

**63.1.7.** Заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии.

**63.1.8.** Заключение договора услуг связи (услуги подвижной связи, услуги телефонной связи (местной, внутризонной, междугородной и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), а также услуг связи для целей телерадиовещания, услуг по предоставлению канала связи для доставки телевизионного сигнала, выполнение фактических действий по распространению телеканала в спутниковых пакетах.

**63.1.9.** Аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда земельного участка.

**63.1.10.** Заключение договора выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные работы, услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем подпункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем подпункте.

**63.1.11.** Заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующих авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов.

**63.1.12.** Закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае непредвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также закупка с целью предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка товаров, работ, услуг в случае возникновения необходимости в

оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме.

**63.1.13.** Поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение).

**63.1.14.** Закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы.

**63.1.15.** Закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.

**63.1.16.** Заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную, цирковую или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), театральным, цирковым коллективом, на исполнение (показ) произведений искусства, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставку, а также предоставление во временное пользование (аренду) декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного, циркового) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол и иных предметов, необходимых для создания и (или) исполнения произведений.

**63.1.17.** Заключение договора на приобретение права использования (проката и (или) публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей, а также заключение договора на приобретение видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фотопортретов, статей, видеосюжетов, заключение договора с физическим лицом на оказание услуг, связанных с производством фильмов, включая услуги видеооператора, звукооператора, услуги по озвучиванию фильма.

**63.1.18.** Закупки товаров, работ и услуг в целях создания оперативных телерадиотрансляций, а также особо важных телерадиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

**63.1.19.** Заключение договора на оказание преподавательских услуг.

**63.1.20.** Закупки у правообладателя и (или) его представителя исключительных (неисключительных) прав на результаты интеллектуальной деятельности, объекты авторских прав, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта авторских прав, а также иных результатов интеллектуальной деятельности или прав на средства индивидуализации, в том числе в связи с необходимостью создания результата интеллектуальной деятельности, являющегося продолжением ранее полученного результата интеллектуальной деятельности и (или) содержащего его элементы.

**63.1.21.** Заключение договора на оказание услуг по опубликованию (размещению) информации в средствах массовой информации.

**63.1.22.** Заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия.

**63.1.23.** Заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности.

**63.1.24.** Заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия.

**63.1.25.** Осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, в том числе парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств, делегаций органов государственной власти Российской Федерации, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представителей иностранных государств, руководителей международных организаций, в том числе гостиного обслуживания или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы.

**63.1.26.** Заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием работника, обучающегося, получателя социальных услуг в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей, кинофестивалей, конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиад, физкультурных и спортивных мероприятий на основании приглашений на посещение указанных мероприятий). При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания.

**63.1.27.** Закупка товаров, работ, услуг во исполнение контрактных (договорных) обязательств заказчика, выступающего в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе с привлечением иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотрен-





- ных контрактом (договором) обязательств заказчика, в объеме, не превышающем предусмотренный таким контрактом (договором) объем.
- 63.1.28.** Закупка работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) унитарным предприятием, подведомственной службой, акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежит Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления Краснодарского края.
- 63.1.29.** Заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платежных карт.
- 63.1.30.** Заключение договора с оператором электронной площадки в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника.
- 63.1.31.** Осуществление закупки юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов.
- 63.1.32.** Осуществление закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах, конференциях, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиадах, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение работников заказчика.
- 63.1.33.** Заключение договора на проведение плановых, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников заказчика, медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей транспортных средств.
- 63.1.34.** Осуществление закупки услуг по сопровождению и поддержке программного обеспечения, используемого заказчиком.
- 63.1.35.** Закупка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, производимых с учетом выделенных государством квот и планом распределения Минпромторга России.
- 63.1.36.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации.
- 63.1.37.** При закупке медицинской продукции (лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфицирующих средств, предметов и средств личной гигиены, посуды для медицинских целей, предметов и средств, предназначенных для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковой оптики и средств ухода за ней, минеральных вод, продуктов лечебного, детского и диетического питания, биологических активных добавок, парфюмерных и косметических средств) для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика у поставщика, являющегося:  
**63.1.37.1.** Законом-изготовителем.  
**63.1.37.2.** Юридическим лицом, правом участия в котором обладает завод-изготовитель.  
**63.1.37.3.** Филиалом или представительством иностранного юридического лица, созданным и аккредитованным на территории Российской Федерации.
- 63.1.38.** При закупке товаров для животных, в том числе ветеринарных препаратов и кормов, для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика.
- 63.1.39.** Заключение договоров с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических и (или) социологических данных.
- 63.1.40.** Заключение договоров с физическим лицом на оказание услуг по исполнению обязательств члена жюри, услуг ведущего конкурсов, фестивалей, выставок, иных культурно-просветительских и спортивных мероприятий.
- 63.1.41.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях исполнения предписаний, содержащихся в актах главных государственных санитарных врачей и их заместителей, вынесенных в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в количестве (объеме), необходимом для исполнения предписаний, содержащихся в соответствующих актах, в случае, если установленные таким документом сроки не позволяют провести конкурентную закупку. В случае возможности поэтапной поставки (выполнения работ, оказания услуг) заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в количестве (объеме), достаточном для исполнения предписаний до проведения конкурентной закупки.
- 63.1.42.** Осуществление закупок лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения при наличии медицинских показаний опекаемым гражданам, получателям социальных услуг, в объеме, необходимом для указанных граждан.
- 63.1.43.** Осуществление закупки лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента, разрешенных к реализации через аптечные организации, необходимых для пополнения ассортимента перечня аптек, аптечных пунктов заказчика, а также товаров собственного производства и (или) последующей реализации через аптечную сеть заказчика.
- 63.1.44.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг, если применение конкурентных процедур является неэффективным либо в значительной степени лишает заказчика результата, которого он намеревается достичь, при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также с учетом срочности осуществления закупки. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь, хранятся вместе с договором, заключенным в соответствии с указанным подпунктом.
- 63.1.45.** Заключение договора на проведение гарантийного обслуживания автомобильной и автотракторной техники у официального дилера автопроизводителя по условиям гарантии.
- 63.1.46.** Приобретение тест-систем, диагностических наборов, реагентов, питательных сред и компонентов у поставщика, являющегося заводом-изготовителем, в случае, если предлагаемая таким поставщиком цена ниже на двадцать пять и более процентов цены договора, определенной по правилам абзаца десятого пункта 10.6 Положения без учета предложения завода-изготовителя.
- 63.2.** Заказчик проводит закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях, предусмотренных пунктом 63.1. настоящего Положения.
- 63.3.** Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом главы 10 настоящего Положения, за исключением случаев, когда заказчиком при определении стоимости договора используется формула цены.
- В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не превышает сто тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (цену единицы товара, работы, услуги) с использованием по меньшей мере двух источников ценовой информации, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.
- Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десять тысяч рублей.
- 63.4.** Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать:  
**63.4.1.** Способ закупки.  
**63.4.2.** Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика.  
**63.4.3.** Предмет договора.  
**63.4.4.** Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.  
**63.4.5.** Цена договора, начальная (максимальная) цена договора в случае осуществления закупки в соответствии с пунктом 63.5 Положения.
- Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит требованиям настоящего Положения.
- 63.5.** При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, заказчик:  
**63.5.1.** При необходимости включает в документ, указанный в пункте 15.9 Положения, наименование закупаемого товара (работы, услуги) и соответствующий код ОКПД 2.  
**63.5.2.** Указывает в извещении о закупке и документации о закупке, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.  
**63.5.3.** Принимает предложения о товаре (работе, услуге) и о цене договора от участников закупки с использованием функционала электронного магазина (в случае осуществления закупки в соответствии с абзацем вторым пункта 63.1.1. Положения) либо в порядке, установленном пунктом 63.7 Положения.  
**63.5.4.** Заключает договор с участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора.
- 63.6.** При осуществлении закупки товара (работы, услуги) в соответствии с пунктом 63.5 Положения документация о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должна содержать описание закупаемого товара (работы, услуги), проект договора, сроки, место и порядок предоставления предложений от участников закупки.
- 63.7.** В случае осуществления закупки товара (работы, услуги) в соответствии с пунктом 63.5 Положения без использования функционала электронного магазина заказчик принимает предложения от участников закупки в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении.
- Глава 64. Условия применения и порядок проведения срочного ценового запроса в электронной форме**
- 64.1.** Срочный ценовой запрос в электронной форме (далее в настоящей главе - ценовой запрос) - неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем. Победителем ценового запроса признается участник закупки, заявка на участие в ценовом запросе (далее также - заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении ценового запроса, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.
- 64.2.** Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения ценового запроса при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также с учетом срочности осуществления закупки. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь, хранятся вместе с документацией о ценовом запросе.
- 64.3.** Ценовой запрос состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в ценовом запросе в электронной форме.
- 64.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене ценового запроса в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном главой 25 настоящего Положения.
- 64.5.** Информация о проведении ценового запроса, включая извещение о проведении ценового запроса, документацию о ценовом запросе и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за два рабочих дня до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в ценовом запросе.
- 64.6.** Извещение о проведении ценового запроса и вносимые в него изменения



## Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

- должны соответствовать требованиям настоящей главы и пункта 8.3 настоящего Положения.
- 64.7.** Документация о проведении ценового запроса и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы. Документация о проведении ценового запроса должна содержать следующие сведения:
- 64.7.1.** Описание предмета такой закупки.
- 64.7.2.** Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленным заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- 64.7.3.** Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.
- 64.7.4.** Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 64.7.5.** Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 64.7.6.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 64.7.7.** Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 64.7.8.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 64.7.9.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 64.7.10.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки.
- 64.7.11.** Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- 64.7.12.** Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 64.7.13.** Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, исполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.
- 64.7.14.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.
- 64.7.15.** Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 64.7.16.** Дата рассмотрения заявок участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения заявок не должен превышать один рабочий день со дня окончания срока подачи таких заявок.
- 64.7.17.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется.
- 64.7.18.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется.
- 64.7.19.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется.
- 64.7.20.** Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 64.7.21.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора.
- 64.7.22.** Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 64.7.23.** Сведения, предусмотренные в пункте 13.2 настоящего Положения.
- 64.7.24.** Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.
- 64.8.** Документация о ценовом запросе может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении ценового запроса.
- 64.9.** Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 64.10.** Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении ценового запроса, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о такой закупке.
- 64.11.** Заявки на участие в ценовом запросе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.
- 64.12.** Участник ценового запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
- 64.13.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в ценовом запросе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 64.14.** Заявка на участие в ценовом запросе должна содержать:
- 64.15.1.** Согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о ценовом запросе (согласие участника закупки дается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о ценовом запросе.
- 64.15.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:
- 64.15.2.1.** Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о ценовом запросе.
- 64.15.2.2.** Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации о ценовом запросе, и указание на товарный знак (при наличии).
- 64.15.3.** Сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 64.15.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о ценовом запросе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении ценового запроса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.
- 64.15.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 64.15.6.** Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).
- 64.15.7.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в ценовом запросе, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 64.15.8.** Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам ценового запроса, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника ценового запроса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 - 12.1.9 настоящего Положения.
- 64.15.9.** В случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если



- в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 64.15.10.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении ценового запроса.
- 64.15.11.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в ценовом запросе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 64.15.12.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении ценового запроса.
- 64.16.** Участник ценового запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком ценовом запросе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 64.17.** Участник ценового запроса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком ценовом запросе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 64.18.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 64.19.** Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в ценовом запросе по окончании срока подачи таких заявок.
- 64.20.** Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.
- 64.21.** Победителем ценового запроса признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы, услуги. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками ценового запроса победителем такого запроса признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 64.22.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:
- 64.22.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 64.16 настоящего Положения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок.
- 64.22.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 64.16 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком ценовом запросе.
- 64.22.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении ценового запроса.
- 64.22.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанные в документации о проведении ценового запроса, в случае если требование о таком превышении предусмотрено документацией о проведении ценового запроса.
- 64.22.5.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.
- Отклонение заявок на участие в ценовом запросе по иным основаниям не допускается.
- 64.23.** Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:
- 64.23.1.** Дата подписания протокола.
- 64.23.2.** Количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.
- 64.23.3.** Порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности, содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.
- 64.23.4.** Результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе: **64.23.4.1.** Количество заявок, которые отклонены. **64.23.4.2.** Оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение.
- 64.24.** Причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.
- 64.25.** Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.
- Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 64.26.** Протокол рассмотрения заявок на участие в срочном ценовом запросе в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 64.27.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в ценовом запросе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, ценовой запрос признается несостоявшимся.
- В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 64.28.** В случае если ценовой запрос признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в ценовом запросе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе:
- 64.28.1.** Провести новую закупку.
- 64.28.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 64.28.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1 настоящего Положения.
- 64.29.** Договор по результатам проведения ценового запроса заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.
- 64.30.** Договор по результатам закупки заключается в течение двадцати дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.
- 64.31.** Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем ценового запроса или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 64.32.** Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:
- 64.32.1.** Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора.
- 64.32.2.** Непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора.
- 64.32.3.** Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).
- 64.33.** Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения ценового запроса при его наличии (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 64.29 настоящего Положения.
- 64.34.** Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
- 64.35.** Заказчик и участник закупки, с которым заключается договор (далее в главе - стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.
- 64.36.** При проведении преддоговорных переговоров сторонами запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.
- 64.37.** Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.
- 64.38.** Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.
- 64.39.** Заказчик обязан принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:
- наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;
- несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.
- Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:
- 64.39.1.** Наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки.
- 64.39.2.** Необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 64.39.3.** Изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 64.39.4.** Иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.
- Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС





- не позднее чем через три дня после принятия такого решения.
- 64.40.** Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом 64.38 настоящего Положения.
- 64.41.** При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:
- 64.41.1.** Дата подписания протокола.
- 64.41.2.** Указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе.
- 64.41.3.** Указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными.
- 64.41.4.** Иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.
- Глава 65. Передача полномочий для организации закупочной деятельности заказчиков и осуществлению закупок товаров, работ, услуг.**
- 65.1.** В целях повышения эффективности закупочной деятельности заказчика, сокращения издержек на содержание штата сотрудников и проведения закупочных процедур, повышения профессионализма лиц, осуществляющих закупочную деятельность, возможна передача отдельных полномочий по организации закупочной деятельности заказчикам и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков (далее по тексту - организация закупочной деятельности).
- 65.2.** Для организации закупочной деятельности заказчиков может быть создано уполномоченное учреждение, либо определено структурное подразделение администрации муниципального образования город Новорossiysk (далее - организатор торгов), которое в силу решения о его создании и (или) передаче ему отдельных полномочий заказчика, либо возложения на него отдельных полномочий, осуществляет переданные (возложенные) полномочия по закупке товаров, работ, услуг для нужд таких лиц (фактических получателей товаров, работ, услуг).
- 65.3.** Полномочия организатора торгов определяются положением о его создании (уставом) и (или) соглашением, либо положением о возложении на него соответствующих полномочий, в том числе путем:
- 65.3.1.** Организации и проведения закупок (подготовка и размещение извещения о проведении закупки, документации о закупке, выбор наилучшего предложения участников закупки (определение победителя закупки)).
- 65.3.2.** Осуществления полного цикла закупочной деятельности от формирования, размещения извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора до заключения договора, а также приемки товаров, работ, услуг по договору.
- 65.4.** Кроме того, организатором торгов при организации закупочной деятельности, возможно осуществление закупки товаров, работ, услуг для удовлетворения потребностей нескольких лиц.
- 65.5.** При этом в зависимости от условий договора поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг может осуществляться как по месту нахождения получателей такого товара, работы, услуги, так и исключительно по месту нахождения организатора торгов, с последующей доставкой таких товаров получателям организатором торгов.

Начальник МБУ ПАСС «Служба спасения»  
**А.В. Одеров**

**Приложение**

к Положению о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новорossiysk

**Сроки оплаты отдельных товаров, работ, услуг**

№	
Код ОКПД 2	77.12.11.000
Наименование товара, работы, услуги в соответствии с кодом ОКПД 2	Услуги по аренде и лизингу грузовых транспортных средств без водителя
Конкретный срок оплаты товара, работы, услуги и (или) порядок определения такого срока	Лизинговый платеж вносится: не позднее 10 (десяти) рабочих дней по истечении очередного месяца; в соответствии с Графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора. Досрочная уплата лизинговых платежей допускается.

Начальник МБУ ПАСС «Служба спасения»  
**А.В. Одеров**

Администрация  
муниципального образования город Новорossiysk

**Постановление**

от 23.08.2023 №3923

г. Новорossiysk

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новорossiysk от 24 декабря 2021 года № 8000 «Об утверждении административного регламента**

**предоставления администрацией муниципального образования город Новорossiysk муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и предоставления им свидетельств о праве на получение социальной выплаты»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года № 2331 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 16, 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город Новорossiysk, **постановляю:**

- Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новорossiysk от 24 декабря 2021 года № 8000 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новорossiysk муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и предоставления им свидетельств о праве на получение социальной выплаты»:
  - В заголовке и далее по тексту слова «ведомственной целевой программы «Оказание» заменить словами «федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию» в соответствующих падежах.
  - В подпункте 2.4.1. пункта 2.4. и в подпункте 3.2.4. пункта 3.2. административного регламента слова «10-дневный срок» заменить словами «5 рабочих дней». Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новорossiysk» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новорossiysk.
  - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Сычева П.А.
  - Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

Администрация  
муниципального образования город Новорossiysk

**Постановление**

от 23.08.2023 №3924

г. Новорossiysk

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новорossiysk от 24 марта 2023 года №1317 «О закреплении улиц города Новорossiysk («микрорайонов школ») за общеобразовательными организациями в 2023 году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новорossiysk, **постановляю:**

- Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новорossiysk от 24 марта 2023 года №1317 «О закреплении улиц города Новорossiysk («микрорайонов школ») за общеобразовательными организациями в 2023 году», изложив приложения №1, №2, №5, №6, №8, №10, №26, №27, №32 в новой редакции (прилагаются).
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новорossiysk (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новорossiysk» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новорossiysk.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

## Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №2»

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	Алексеева	22 - 80, 3 - 91, 22
2.	В. Чаленко	1 - 57 (нечетная сторона), 2 - 56 (четная сторона, частный сектор)
3.	Глухова	8, 20, 14, 15, 41 - 63, 42 - 84
4.	Дзержинского	118 - 142, 152, 154, (четная сторона, частный сектор), 150, 156, 135 - 189 (нечетная сторона, частный сектор)
5.	Карамзина	полностью, кроме д. 2/8, 6
6.	Куникова	9, 11, 19, 19А, 20А, 21
7.	Пр. Ленина	9Б, 15, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 34, 36, 38, 40, 40А, 42, 44
8.	Набережная	51, 53А, 55, 55А, 57, 57А, 59, 61, 61А, 63, 65, 67, 69, 69А, 79, 79Б
9.	Прямая	31, 33, 34 - 88 (четная сторона, частный сектор)
10.	Снайпера Рубахо	2 - 54, 3 - 51А
11.	Суворовская	31, 32А, 33, 35, 37, 39/49, 51, 52, 53, 55, 57, 59, 61, 63
12.	Рыжова	полностью
13.	Фабричная	полностью
14.	Чехова	27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 34А, 37, 38, 39, 39А, 41, 42, 43, 43/2, 44, 46, 48, 52, 54

Заместитель главы муниципального образования  
Н.В. Майорова

## Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального общеобразовательного учреждения лицей «Морской технический»

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	Вербовая	3, 5, 7, 9, 11, 11А
2.	Героев Десантников	31, 33, 33А, 35, 35А, 37, 39, 39А, 41, 43, 45
3.	Пр. Дзержинского	152, 154, корпус 1, 2, 119А, 158, 160, 162, 164, 164А, 168, 172, 174, 190
4.	Молодежная	4 - 30

Заместитель главы муниципального образования  
Н.В. Майорова

## Приложение №5

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» (г. Новороссийск, ул.Яковлева, д. 27)

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	Белинского	полностью
2.	Вагоноремонтная	полностью
3.	Виноградная	полностью
4.	В. Новицкого	полностью
5.	Крутой	полностью
6.	Малыгина	полностью
7.	Новороссийской республики	с 48 до конца (нечетная)
8.	Ноябрьская	полностью
9.	Огородная	полностью
10.	Октябрьская	с 3 - 183, 20-224
11.	Пер. Октябрьский	полностью
12.	Павловская	с 1 - 129, 2- 120
13.	Родниковая	полностью
14.	Рубина	с 32 - 126, 61 - 145 до конца

15.	Соколенская	полностью
16.	Сокольского	полностью
17.	Уссурийский	полностью
18.	Фисанова	с 23 - до конца, с 26 до конца
19.	Яковлева	с 9 - 29, 8 - 40
20.	СТ «Черешня»	полностью
21.	СТ «Цементник»	полностью
22.	СТ «Портовик»	полностью
23.	СТ «Механизатор»	полностью
24.	СПК «Труженник»	полностью
25.	СТ «Природа»	полностью
26.	СТ «Ветерок»	полностью
27.	СТ «Ягодка»	полностью
28.	СТ «Горгаз»	полностью
29.	СТ «Цементник-2»	полностью
30.	СНТ «Горный»	полностью
31.	СТ «НИПИОТстром»	полностью
32.	Березовая	полностью
33.	СТ «Садовник»	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
Н.В. Майорова

## Приложение №6

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» (г. Новороссийск, ул.Мурата Ахеджака, д. 14)

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	П. Алексина	полностью
2.	Пр. Ленина	95, 95А, 95Б корпус 1, 95Б корпус 2, 95Г, 95Д, 95И, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 119
3.	Южная	21, 23, 25, 27, 29
4.	Военный городок	полностью
5.	М. Ахеджака	полностью
6.	Григорьева	полностью
7.	В/ч 52522	полностью
8.	Пр. Войсковой	полностью
9.	Войсковая	полностью
10.	Хворостянского	с 1 по 11
11.	Б. Пулко	полностью
12.	Пионерская	с 12 до конца (четная сторона)
13.	Пр. Дзержинского	238, 240, 244 ЖК «Золотой берег» полностью
14.	Удалова	5, 7
15.	А. Матвейкина	4
16.	Котанова	1, 1 корпус 1
17.	Благовещенская	полностью
18.	Ракетная	полностью
19.	Бригадная	полностью
20.	Данини	полностью
21.	Новаковского	полностью
22.	Дерябина	полностью
23.	Сливина	полностью
24.	Райкунова	полностью
25.	Прибойная	полностью
26.	Губернатора Калистратова	полностью
27.	Губернатора Волкова	полностью
28.	Пер. Прибойный	полностью
29.	Городская	полностью
30.	Евдокии Носаль	полностью
31.	Понтийская	полностью
32.	Васева	полностью
33.	Пер. Штормовой	полностью
34.	Матросская	полностью
35.	Капитанская	полностью
36.	Мачтовая	полностью
37.	Бульвар им. Д.Д. Шостаковича	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
Н.В. Майорова

## Приложение №8

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального бюджетного общеобразовательного



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

## учреждения «Гимназия №8»

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	1-й проезд Арского	полностью
2.	2-й проезд Арского	полностью
3.	Арского	полностью
4.	Пер. Гаражный	полностью
5.	Горпищенко	полностью
6.	Грибоедова	с 22 - 140, 43 - 153, 163, 165, 167 до конца
7.	Дзержинского	1 - 115, 2 - 116
8.	Запорожская	с 43 до конца
9.	Красина	1 - 75, 2 - 52
10.	Красных военмор	полностью
11.	Красных лётчиков	полностью
12.	Пер. Красивый	полностью
13.	Коммунар	полностью
14.	Корницкого	74 - 130 (четная сторона), 167, 169 (нечетная)
15.	Леженина	1 - 57 и 2 - 30
16.	Леселидзе	полностью
17.	Марата	полностью
18.	Маяковского	полностью
19.	Пер. Мизюкова	полностью
20.	Мысхакское шоссе	1 - 49, 2 - 44, 59 (ЖК «Аврора»)
21.	Пер. Муромский	полностью
22.	Новороссийской республики	с 72 до конца (четная)
23.	Пархоменко	нечетная сторона
24.	Планеристов	полностью
25.	Пер. Приморский	полностью
26.	Прохорова	полностью
27.	Прямая	1-29, 2-32, 31-33
28.	Раевского	полностью
29.	Революции 1905 года	с 28 до конца
30.	Пер. Сергеевский	полностью
31.	Серова	с 23 до конца, с 16 до конца
32.	Сирадзе	полностью
33.	Снайпера Рубахо	43 - 125, 50 - 60, 66
34.	Сулеймана Стальского	полностью
35.	Таганрогская	полностью
36.	Уварова	полностью
37.	Физкультурная	полностью
38.	Цедрика	58 - 68
39.	Шота Руставели	полностью
40.	Щедринская	полностью
41.	Пер. Южный	полностью
42.	СТ «Пищевик»	полностью
43.	СТ «Монтажник»	полностью
44.	СТ «Морстровец»	полностью
45.	Сейнерная	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №10

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
1.	Пр. Дзержинского	204, 206, 216, 216 А, 217 А, 218, 218 А, 220, 220/2, 221, 221 А, 224, 224/3, 225, 226, 228, 230, 231, 232, 234, 247
2.	Южная	1 - 15, 17, 19
3.	Хворостянского	13, 13 Б, 21
4.	Пионерская	с 15 до конца (нечетная сторона)
5.	Алексея Матвейкина	полностью, кроме д. 4
6.	Котанова	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №26

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №28

№	Наименование объекта	Номера домов
1	2	3
<b>с. Цемдолина</b>		
1.	Алая	полностью
2.	Атаманская	полностью
3.	Атамана Бабича	полностью
4.	Пер. Борисовский	полностью
5.	Брусничная	полностью
6.	Взводная	полностью
7.	Вишневская	полностью
8.	Войсковая	полностью
9.	Пер. Восточный	полностью
10.	Гагарина	полностью
11.	Гвоздичная	полностью
12.	Генерала Пиленко	полностью
13.	Генерала Ткачева	полностью
14.	Гоголя	полностью
15.	Дзержинского	полностью
16.	Донская	полностью
17.	Есаульская	полностью
18.	Жасминовая	полностью
19.	Пер. Жасминовый	полностью
20.	Пер. Запрудный	полностью
21.	Заречная	полностью
22.	Заставная	полностью
23.	Золотая рыба	полностью
24.	Казачья	полностью
25.	Каштановая	полностью
26.	Пер. Кирилловский	полностью
27.	Клеверная	полностью
28.	Комсомольская	полностью
29.	Пер. Короткий	полностью
30.	Пер. Котовского	полностью
31.	Красина	полностью
32.	Пер. Кузнечный	полностью
33.	Лавандовая	полностью
34.	Пер. Лазурный	полностью
35.	Ленина	полностью
36.	Мичурина	полностью
37.	Монолитная	полностью
38.	Мятная	полностью
39.	Огородная	полностью
40.	Ореховая	полностью
41.	Офицерская	полностью
42.	Пальмовая	полностью
43.	Первомайская	с 1 по 9, со 2 по 10 (четная)
44.	Песочная	полностью
45.	Православный проезд	полностью
46.	Полевая	полностью
47.	Пер. Полевой	полностью
48.	Польная	полностью
49.	Пер. Полярный	полностью
50.	Пер. Радужный	полностью
51.	Речная	полностью
52.	Родительская	полностью
53.	Ромашковая	полностью
54.	Русская	полностью
55.	Сабельная	полностью
56.	Свободы	полностью
57.	Северная	полностью
58.	Славянская	полностью
59.	Станичная	полностью
60.	Степная	полностью
61.	СНТ «Голубая даль»	полностью
62.	Совхозная	полностью
63.	Сосновая	полностью
64.	Сочинская	полностью
65.	Стрелковая	полностью
66.	Счастливая	полностью
67.	Тепличная	полностью
68.	Пер. Тепличный	полностью
69.	Терновая	полностью
70.	Тополиная	полностью
71.	Тюльпановая	полностью
72.	Узкая	полностью
73.	Учительская	полностью
74.	Фабричная	полностью
75.	Хорошая	полностью
76.	Пер. Цветочный	полностью
77.	Цемеская	полностью
78.	Пер. Часовой	полностью
79.	Челюскинцев	полностью
80.	Черничная	полностью
81.	Чкалова	полностью
82.	Пер. Швартовый	полностью
83.	Широкая	полностью
84.	Школьная	полностью
85.	Пер. Южный	полностью
86.	Кипарисовая	полностью
87.	Пер. Мартовский	полностью
88.	Белых Роз	полностью
89.	Пер. Казачий	полностью
90.	Кольцевая	полностью
91.	Круговая	полностью





# Вестник муниципального образования город Новороссийск

92.	Пер. 1 Кавказский	полностью
93.	Пер. 2 Кавказский	полностью
94.	Алая	полностью
95.	Борисовская	полностью
96.	Героев Моряков	полностью
97.	Гранитная	полностью
98.	Грибная	полностью
99.	Дивная	полностью
100.	Екатеринодарская	полностью
101.	Западная	полностью
102.	Изумрудная	полностью
103.	Кавказская	полностью
104.	Кленовая	полностью
105.	Кольцевая	полностью
106.	Пер. Коралловый	полностью
107.	Крестьянская	полностью
108.	Лазарева	полностью
109.	Луговая	полностью
110.	Лунная	полностью
111.	Магнитная	полностью
112.	Майская	полностью
113.	Пер. Меланжевый	полностью
114.	Мраморная	полностью
115.	Норильская	полностью
116.	Осиновая	полностью
117.	Парковая	полностью
118.	Песочная	полностью
119.	Платановая	полностью
120.	Посевная	полностью
121.	Прохладная	полностью
122.	Прямая	полностью
123.	Пер. Северный	полностью
124.	Пер. Сенной	полностью
125.	Тенистая	полностью
126.	Пер. Тенистый	полностью
127.	Пер. Терновой	полностью
128.	Радужная	полностью
129.	Пер. Радужный	полностью
130.	Раздольная	полностью
131.	Родниковая	полностью
132.	Фермерская	полностью
133.	Фестивальная	полностью
134.	Центральная	полностью
135.	Чапаева	полностью
136.	Волнистая	полностью
137.	Шоссейная	полностью
138.	Янтарная	полностью
139.	Фурманова	полностью
140.	Гоголя	полностью
141.	Патриотическая	полностью
142.	Таманская	полностью
143.	Пер. Киевский	полностью
144.	Н. Марухо	полностью
145.	ЖК «Красная площадь»	полностью
146.	Солнечная	полностью
147.	Романтиков	полностью
148.	Легендарная	полностью
149.	Богатырская	полностью
150.	Первопроходцев	полностью
151.	Былинная	полностью
152.	Великая	полностью
153.	Севастопольская	полностью
154.	Приветливая	полностью
155.	Весенняя	полностью
156.	Дорожная	полностью
157.	Проезд Дружный	полностью
158.	Пер. Книжный	полностью
159.	Короткая	полностью
160.	Кирилловская	полностью
161.	Саворовская	полностью
162.	Пер. Магнитный	полностью
163.	Проезд Ивовый	полностью
164.	Пер. Канатный	полностью
165.	Пер. Буксирный	полностью
166.	Первоцветная	полностью
167.	Пер. Фабричный	полностью
168.	Розовый проезд	полностью
<b>с. Кирилловка</b>		
169.	Кооперативная	полностью
170.	Красная	полностью
171.	Лермонтова	полностью
172.	Пер. Нефтяной	полностью
173.	Пер. Новый	полностью
174.	Пархоменко	полностью
175.	Пер. Победы	полностью
176.	Путевая	полностью
177.	Пушкина	полностью
178.	Пер. Светлый	полностью
179.	СОТ «ОЗОН»	полностью
180.	СОТ «Дубок»	полностью
181.	Пер. Строителей	полностью
182.	ЖК «Красина»	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №27

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №29

№	Наименование объекта	Номера домов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Вербовая	13, 15, 17, 19, 21
2.	Волгоградская	34, 36, 38, 40, 42, 44, 48, 50, 52, 54
3.	Героев Десантников	10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 206
4.	Пр. Дзержинского	192, 194, 196, 198, 202, 204 А, 205 А, 205 Б, 207, 209, 210, 212, 213, 213 А, 214, 217, 219, 219 А, 223, 223 А
5.	Хворостянского	с 12 до конца (кроме 13, 13 Б)
6.	Удалова	10, 10 корпус 1

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №32

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3924

### Микрорайон муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №34

№	Наименование объекта	Номера домов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Анапское шоссе	51, 53 (все корпуса), 55, 59, 61 все новые дома от ул.Луначарского в сторону 13 микрорайона, с 74 до конца по стороне Лесхоза (нечетная и четная сторона)
2.	Арнольди	полностью
3.	Баллиони	полностью
4.	Видова	с 151 нечетная сторона
5.	Видова	с 194 четная сторона
6.	Вишневого	полностью
7.	Екатерининская	полностью
8.	Пер. Звонкий	полностью
9.	Лесная	полностью
10.	Надежды Онайко	полностью
11.	Н. Воронина	полностью
12.	Пятигорская	полностью
13.	Сорокина	полностью
14.	Пер. Староцемеский	полностью
15.	Тобольская	7 - А
16.	<b>С. Цемдолина,</b> улицы за ТЦ «Западный», «Царское село»	полностью
17.	Швыдкова	полностью
18.	Ю. Савичевой	полностью
19.	СТ «Труженик», ул.Абрикосовая	полностью
20.	Пер. Крюквенный	полностью
21.	СОТ «Радуга»	полностью
<b>с. Цемдолина</b>		
22.	8 - я Щель	полностью
23.	Адмиральская	полностью
24.	Айвовая	полностью
25.	Атамана Котляровского	полностью
26.	Атамана Матвеева	полностью
27.	Атамана Одинцова	полностью
28.	Атамана Рудзевича	полностью
29.	Атлетическая	полностью
30.	Вешневского	полностью
31.	Виктора Цоя	полностью
32.	Виноградная	полностью
33.	Генерала Филиппсона	полностью
34.	Горького	полностью
35.	Ежевичная	полностью
36.	ЖК «Золотой город»	полностью
37.	Земляничная	полностью
38.	Зоологическая	полностью
39.	Каменная	полностью
40.	Корабельная	полностью
41.	Космонавтов	полностью
42.	Крупской	полностью
43.	Кубанская	полностью
44.	Пер. Черноморский	полностью
45.	Лиловая	полностью
46.	Малиновая	полностью



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

47.	Механизаторов	полностью
48.	Мирная	полностью
49.	Молодежная	полностью
50.	Монтажников	полностью
51.	Морская	полностью
52.	Нагорная	полностью
53.	Надежды	полностью
54.	Новороссийская	полностью
55.	Овражная	полностью
56.	Оливковая	полностью
57.	Олимпийская	полностью
58.	Ольховая	полностью
59.	Оранжевая	полностью
60.	Осенняя	полностью
61.	Парковая	полностью
62.	Пер. 1 Подгорный	полностью
63.	Пер. 2 Подгорный	полностью
64.	Пер. 3 Подгорный	полностью
65.	Пер. 4 Подгорный	полностью
66.	Пер. 5 Подгорный	полностью
67.	Пер. Васильковский	полностью
68.	Пер. Верхний	полностью
69.	Пер. Звездный	полностью
70.	Пер. Крылатый	полностью
71.	Пер. Солнечный	полностью
72.	Пер. Теннисный	полностью
73.	Пер. Футбольный	полностью
74.	Пер. Экологический	полностью
75.	Первомайская	четные с №12, нечетные с №11
76.	Подгорная	полностью
77.	Розовая	полностью
78.	Рябиновая	полностью
79.	Садовая	полностью
80.	Светлая	полностью
81.	СОТ «Баклан»	полностью
82.	СОТ «Родничок»	полностью
83.	Сенайская	полностью
84.	Спортивная	полностью
85.	Стартовая	полностью
86.	Ф. Бурсака	полностью
87.	Фрунзе	полностью
88.	Холмистая	полностью
89.	Широченко	полностью
90.	Пер. Фруктовый	полностью
91.	Энергетиков	полностью
92.	Энтузиастов	полностью
93.	Юбилейная	полностью
94.	Ясная	полностью
95.	Восточная	4
96.	Пер. Новоселовский	полностью
97.	Томская	полностью
98.	Кемеровская	полностью
99.	Пер. Лесистый	полностью
100.	Н. Старшинова	полностью
101.	Пер. Мартовский	полностью
102.	Севастопольская	полностью
103.	Былинная	полностью
104.	Панны Козловой	полностью
105.	Благодатная	полностью
106.	Комарова	полностью
107.	ЖК «Мята»	полностью
108.	Добровольцев	полностью
109.	Пер. Соколиный	полностью
110.	Пл. Каштановая	полностью
111.	Орлиная	полностью

## п. Борисовка

112.	4 - го Кавалерийского корпуса	полностью
113.	8 марта	полностью
114.	Абраусская	полностью
115.	Агатова	полностью
116.	Адмирала Крыкова	полностью
117.	Пер. Стремянной	полностью
118.	Адмирала Хоменко	полностью
119.	Алмазная	полностью
120.	Аметистовая	полностью
121.	Анисовая	полностью
122.	Античная	полностью
123.	Атамана Головатого	полностью
124.	Бориса Жерве	полностью
125.	Вербовая	полностью
126.	Владимира Трубецкого	полностью
127.	Восточная	полностью
128.	Генерала Букретова	полностью
129.	Генерала Краснопевцева	полностью
130.	Генерала Ляхова	полностью
131.	Генерала Шкурко	полностью
132.	Пер. Георгиевский	полностью
133.	Пер. Горный	полностью
134.	Гранатовая	полностью
135.	Пер. Дорожный	полностью
136.	Дружбы	полностью
137.	Пер. Дружбы	полностью
138.	Жемчужная	полностью
139.	Захара Чепиги	полностью
140.	Пер. Звездный	полностью
141.	Пер. Канонирский	полностью

142.	Кипарисовая	полностью
143.	Крыкова	полностью
144.	Малахитовая	полностью
145.	Мирный	полностью
146.	Пер. Мирный	полностью
147.	Нефтянников	полностью
148.	Николая Демяника	полностью
149.	Пер. Облачный	полностью
150.	Овражная	полностью
151.	Пер. Пластунский	полностью
152.	Рудниковская	полностью
153.	Сидора Белого	полностью
154.	Снежная	полностью
155.	Советский	полностью
156.	Пер. Советский	полностью
157.	Солнечная	полностью
158.	СОТ «Аркада»	полностью
159.	СОТ «Полянка»	полностью
160.	СОТ «Приморский»	полностью
161.	СНТ «Борисовка»	полностью
162.	СОТ «Связист»	полностью
163.	Пер. Стремянной	полностью
164.	Суворова	полностью
165.	Школьная	полностью
166.	Пер. Школьный	полностью
167.	Пер. Ягодный	полностью
168.	Пер. Яшмовый	полностью
169.	Хоперская	полностью
170.	Соболевская	полностью
171.	Александра Невского	полностью
172.	Генерала Гулыги	полностью
173.	Пер. Барбарисовый	полностью
174.	СОТ «Дружба»	14
175.	Пер. Добрый	полностью
176.	Пер. Ветренный	полностью
178.	Генерала Плиева	полностью
179.	Пер. Кварцевый	полностью
180.	Пер. Армейский	полностью
181.	Алиготе	полностью
182.	Гора Великая	полностью
183.	Пер. Печерский	полностью
184.	Пустынная	полностью
185.	Капитана 3 ранга Кукушкина Юрия	полностью

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3925

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2020 года № 6500 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 марта 2023 года № 1313**

В целях приведения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2020 года № 6500 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» следующие изменения:
  - 1.1. Утвердить паспорт муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
  - 1.2. Утвердить паспорт подпрограммы «Социальная поддержка семьи и детей» в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 1.3. Утвердить паспорт подпрограммы «Социальная поддержка граждан старшего поколения» в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- 1.4. Утвердить паспорт подпрограммы «Социальная поддержка инвалидов» в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
- 1.5. Утвердить цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
- 1.6. Утвердить перечень основных мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
- 1.7. Утвердить обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.
2. Постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 24 марта 2023 года № 1313 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 декабря 2020 года № 6500 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021-2023 годы» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросийск от 13 марта 2023 года № 1089» признать утратившим силу.
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросийск.
4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, утвержденных настоящим постановлением, возложить на руководителя МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» Сумбулову Л.Н.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

## Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск  
от 23.08.2023 №3925

### Паспорт муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021 - 2023 годы»

Координатор	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
Участники муниципальной программы	Администрация муниципального образования город Новоросийск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новоросийск. Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новоросийск. Управление культуры администрации муниципального образования город Новоросийск. Отдел жилищного учета администрации муниципального образования город Новоросийск. Управление образования администрации муниципального образования город Новоросийск. Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новоросийск.
Подпрограммы муниципальной программы	«Социальная поддержка семьи и детей». «Социальная поддержка граждан старшего поколения». «Социальная поддержка инвалидов».
Проект в составе муниципальной программы	Муниципальный проект «Многодетный Новоросийск». Муниципальный проект «Элегантный возраст».
Цели муниципальной программы	Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новоросийск. Задачи муниципальной программы Оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а так же реализация на территории муниципально-

го образования город Новоросийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства.  
Оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения. Создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность.  
Повышение качества жизни инвалидов в городе Новоросийске.  
Формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новоросийске.  
Перечень целевых показателей муниципальной программы  
Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа населения города.  
Доля граждан из малоимущих семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа малоимущих семей.  
Доля многодетных семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа многодетных семей.  
Доля граждан старшего поколения, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины).  
Доля нуждающихся граждан, имеющих статус инвалида, в том числе детей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа инвалидов.

Этапы и сроки реализации	2021 - 2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.
Объем бюджетных ассигнований	Средства по программе - 895636,5 тыс. руб. Средства местного бюджета (МБ) - 382277,5 тыс. руб., из них: 2021 год - 214110,3 тыс. руб. 2022 год - 82425,2 тыс. руб. 2023 год - 85742,0 тыс. руб. Средства краевого бюджета (КБ) - 462932,9 тыс. руб., из них: 2021 год - 52597,7 тыс. руб. 2022 год - 137449,0 тыс. руб. 2023 год - 272886,2 тыс. руб. Средства федерального бюджета (ФБ) - 50426,1 тыс. руб., из них: 2021 год - 50426,1 тыс. руб. 2022 год - 0,0 тыс. руб. 2023 год - 0,0 тыс. руб. В том числе по основным мероприятиям муниципальной программы: Основные мероприятия социальной поддержки семьи и детей Всего: 770634,2 тыс. руб. Средства местного бюджета (МБ) - 257275,2 тыс. руб., из них: 2021 год - 175281,9 тыс. руб. 2022 год - 40788,3 тыс. руб. 2023 год - 41205,0 тыс. руб. Средства краевого бюджета (КБ) - 462932,9 тыс. руб., из них: 2021 год - 52597,7 тыс. руб. 2022 год - 137449,0 тыс. руб. 2023 год - 272886,2 тыс. руб. Средства федерального бюджета (ФБ) - 50426,1 тыс. руб., из них: 2021 год - 50426,1 тыс. руб. 2022 год - 0,0 тыс. руб. 2023 год - 0,0 тыс. руб. Основные мероприятия социальной поддержки граждан старшего поколения Средства местного бюджета (МБ) - 122868,0 тыс. руб., из них: 2021 год - 37851,6 тыс. руб. 2022 год - 41459,4 тыс. руб. 2023 год - 43557,0 тыс. руб. Средства краевого бюджета (КБ) - 0,0 тыс. руб., из них: 2021 год - 0,0 тыс. руб. 2022 год - 0,0 тыс. руб. 2023 год - 0,0 тыс. руб. Средства федерального бюджета (ФБ) - 0,0 тыс. руб., из них: 2021 год - 0,0 тыс. руб. 2022 год - 0,0 тыс. руб. 2023 год - 0,0 тыс. руб. Основные мероприятия социальной поддержки инвалидов Средства местного бюджета (МБ) - 2134,3 тыс. руб., из них:





# Вестник муниципального образования город Новороссийск

2021 год - 976,8 тыс. руб.  
 2022 год - 177,5 тыс. руб.  
 2023 год - 980,0 тыс. руб.  
 Средства краевого бюджета (КБ) - 0,0 тыс. руб., из них:  
 2021 год - 0,0 тыс. руб.  
 2022 год - 0,0 тыс. руб.  
 2023 год - 0,0 тыс. руб.  
 Средства федерального бюджета (ФБ) - 0,0 тыс. руб., из них:  
 2021 год - 0,0 тыс. руб.  
 2022 год - 0,0 тыс. руб.  
 2023 год - 0,0 тыс. руб.

Контроль над исполнением Администрация муниципального образования город Новороссийск

## 1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы социальной поддержки отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск

Основной целью разработки муниципальной программы является повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск. Для достижения этой цели формируется система социальной поддержки, обеспечивающая доступность и качество социальных услуг с учётом индивидуальной нуждаемости граждан.

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных муниципальным образованием город Новороссийск отдельным категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия её предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск.

В 2019 году на оказание мер социальной поддержки отдельных категорий населения было направлено 812600,7 тыс. руб. средств бюджетов разных уровней: комиссией по оказанию материальной помощи выплачена помощь 72 заявителям, оплачен наем жилья 2 малоимущим семьям, воспитывающим детей-инвалидов, и 22 гражданам, относящимся к категории детей-сирот. 30 врачам, работающим на территории муниципального образования город Новороссийск, были предоставлены компенсационные выплаты в виде возмещения расходов на наем жилого помещения, 5200 детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей-сирот были обеспечены новогодними подарками, бесплатными специальными продуктами детского питания первых 2-х лет жизни из малообеспеченных семей обеспечены 490 детей, 2432 многодетные семьи, в которых обучаются 4421 ребенок, получили единовременную денежную выплату для подготовки детей к школе. Оказана материальная помощь 22 гражданам старшего поколения, находящимся в трудной жизненной ситуации, 22 ветеранам-малоземельцам и воинам-защитникам Кубани оказана помощь в преддверии патриотической акции «Бескозырка», материальную поддержку ко Дню Победы получили 149 фронтовиков.

В рамках реализации государственной политики по защите прав и законных интересов детей-сирот за счет средств местного и краевого бюджетов для детей-сирот приобретено 66 квартир.

Действующая система социальной поддержки граждан в муниципальном образовании город Новороссийск базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:  
 \* добровольность и заявительный принцип предоставления мер социальной поддержки;  
 \* безусловная гарантированность исполнения обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

Реализация муниципальной программы позволит повысить уровень и качество жизни отдельных категорий граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новороссийск.

## 2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.

### Для достижения цели программы предстоит обеспечить решение следующих задач:

- \* оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а также реализация на территории муниципального образования город Новороссийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства;
- \* оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения;
- \* создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность;
- \* повышение качества жизни инвалидов в городе Новороссийске;
- \* формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новороссийске.

### Целевыми показателями муниципальной программы являются:

Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа населения города рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему количеству населения города Новороссийска:

$$D(i) = K(i) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(i) - доля граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(i) - количество граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество человек, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.

Доля граждан из малоимущих семей, получивших дополнительные меры социальной поддер-

жки, от общего числа малоимущих семей рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу малоимущих граждан города Новороссийска:

$$D(i) = K(i) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(i) - доля граждан, имеющих статус «малоимущий», получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(i) - количество граждан, имеющих статус «малоимущий», получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество граждан, имеющих статус «малоимущий», и состоящих на учете в социальной защите населения города Новороссийска.

Доля многодетных семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа многодетных семей рассчитывается как соотношение числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу многодетных в городе Новороссийске:

$$D(i) = K(i) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(i) - доля многодетных семей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(i) - количество многодетных семей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество многодетных семей, имеющих статус многодетной семьи, и состоящих на учете в управлении социальной защиты населения города Новороссийска.

Доля граждан старшего поколения, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу пенсионеров в городе Новороссийске (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины):

$$D(i) = K(i) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(i) - доля граждан старшего поколения, граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины), получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(i) - количество граждан старшего поколения, граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины), получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество граждан старшего поколения, пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) по данным отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю.

Доля инвалидов, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа инвалидов рассчитывается как соотношение из числа инвалидов в городе Новороссийске к общему числу граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки:

$$D(i) = K(i) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(i) - доля инвалидов всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(i) - количество инвалидов всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество инвалидов, состоящих на учете в отделении фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю, предоставляется отделением фонда пенсионного и социального страхования РФ по Краснодарскому краю на отчетную дату в письменном виде.

Сроки реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

## 3. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного, краевого и федерального бюджетов.

Привлечение средств краевого бюджета осуществляется в рамках государственных программ Краснодарского края, утвержденных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 938 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 № 964 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», действующих с 1 января 2016 года.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» приведено в приложении № 7.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Координатор программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

## 4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы



Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчётного года.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск № 6600 от 30 декабря 2019 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск».

Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

**5. Координатор Механизм реализации Программы и контроль над её выполнением муниципальной программы МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» осуществляет текущее управление муниципальной программой и в процессе ее реализации:**

- \* обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;
- \* формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;
- \* организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности всех участников;
- \* разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;
- \* проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;
- \* организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы;
- \* обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с решением городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- \* принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- \* организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;
- \* готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы.
- \* ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год), представляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросси́йск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск отчетность об объемах и источниках финансирования муниципальной программы в разрезе мероприятий по формам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск». В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности муниципальной программы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются причины, повлиявшие на расхождения;
- \* проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации муниципальной программы в целом;
- \* несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- \* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- \* осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации муниципальной программы.

Участники муниципальной программы:  
 \* обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения;  
 \* представляют отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий.

Меры государственной поддержки из средств краевого бюджета оказываются в соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы».

**Меры социальной поддержки из местного бюджета оказываются в соответствии с муниципальными правовыми актами:**

- Решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- Решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 22 февраля 2022 года № 216 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- Решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 14 ноября 2006 года № 305 «О звании «Почетный гражданин муниципального образования город Новоросси́йск»;
- Решением городской Думы от 30 мая 2017 года № 197 «О пенсии за выслугу лет (дополнительном материальном обеспечении), пособия лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Новоросси́йск»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 14 января 2022 года № 180 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации на приобретение спортивной формы и спортивной

обуви детям их малоимущих семей, проживающим в муниципальном образовании город Новоросси́йск, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросси́йск на 2021-2023 годы»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 14 января 2022 года № 170 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты многодетным семьям для подготовки детей к школе, проживающим в муниципальном образовании город Новоросси́йск, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросси́йск на 2021-2023 годы»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 17 мая 2022 года № 2543 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам (пенсионерам, инвалидам), одному из членов семьи, воспитывающих несовершеннолетних детей и несовершеннолетних детей - инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации по независящим от них причинам»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 20 апреля 2022 года № 2043 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения новогодними подарками детей из семей отдельных категорий».

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 12 апреля 2022 года № 1917 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде организации мероприятий по проведению ремонта жилых помещений участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 11 мая 2022 года № 2446 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде организации льготной подписки для инвалидов и ветеранов на периодическое печатное издание»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 12 апреля 2022 года № 1918 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат отдельной категории граждан в канун праздничной даты»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 9 ноября 2016 года № 9174 «Об утверждении порядка о предоставлении материальной помощи инвалидам, проходящим процедуру гемодиализа»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 2 декабря 2022 года № 7141 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей - инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новоросси́йск»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 31 августа 2022 года № 4985 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи на оплату за наем жилого помещения гражданам, относящимся к категории лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 6 октября 2022 года № 5831 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи на оплату обучения инвалидов»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 22 января 2021 года № 366 «Об утверждении порядка предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного детского молочного питания по заключению врача детям от 8 месяцев до 2 лет из малоимущих и многодетных семей, проживающих на территории муниципального образования город Новоросси́йск».

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых муниципальной программой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

Контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляется МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Ежегодно координатор муниципальной программы направляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросси́йск доклад о ходе выполнения программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

*Приложение №2*

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск  
 от 23.08.2023 №3925

**Паспорт подпрограммы «Социальная поддержка семьи и детей»**

Координатор подпрограммы	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
Участники подпрограммы	Администрация муниципального образования город Новоросси́йск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрации внутригородских районов



муниципального образования город Новороссийск.

Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск.

Управление культуры администрации муниципального образования город Новороссийск.

Отдел жилищного учета администрации муниципального образования город Новороссийск.

Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск.

Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск.

Проект в составе подпрограммы	Муниципальный проект «Многодетный Новороссийск».
Цели подпрограммы	Повышение уровня и качества жизни семей с детьми, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.
Задачи подпрограммы	Оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а также реализация на территории муниципального образования город Новороссийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства
Перечень целевых показателей подпрограммы	Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа населения города. Доля граждан из малоимущих семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа малоимущих семей. Доля многодетных семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа многодетных семей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2021 - 2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.
Объем бюджетных ассигнований	Средства по подпрограмме - 770634,2 тыс. руб. Средства местного бюджета (МБ) - 257275,20 тыс. руб., из них: 2021 год - 175281,9 тыс. руб. 2022 год - 40788,3 тыс. руб. 2023 год - 41205,0 тыс. руб. Средства краевого бюджета (КБ) - 462932,9 тыс. руб., из них: 2021 год - 52597,7 тыс. руб. 2022 год - 137449,0 тыс. руб. 2023 год - 272886,2 тыс. руб. Средства федерального бюджета (ФБ) - 50426,1 тыс. руб., из них: 2021 год - 50426,1 тыс. руб. 2022 год - 0,0 тыс. руб. 2023 год - 0,0 тыс. руб.
Контроль над исполнением подпрограммы:	Администрация муниципального образования город Новороссийск

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы социальной поддержки отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск**

Социальная поддержка семьи и детей является важным направлением государственной семейной политики. Согласно Конституции Российской Федерации семья, материнство, детство находятся под защитой государства. Семья является важнейшим общественным институтом, имеющим решающее значение как для индивидуальной жизни человека, так и для социального, экономического, культурологического развития общества. Приоритетным направлением семейной политики как на уровне России, Краснодарского края, так и на уровне муниципального образования является обеспечение социальных гарантий и улучшение благосостояния семей с детьми, поскольку именно семья представляет наиболее комфортные условия для рождения и воспитания детей, ей также отводится роль связующего звена между удовлетворением индивидуальных потребностей семьи и обеспечением функционирования семьи в интересах общества.

Основной целью разработки подпрограммы являются повышение уровня и качества жизни, поддержка семей и детей, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск. Для достижения этой цели формируется система социальной поддержки, обеспечивающая доступность и качество социальных услуг с учётом индивидуальной нуждаемости граждан.

Поддержка семей с детьми представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных муниципальным образованием отдельным категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия её предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск.

В 2020 году на оказание мер социальной поддержки семьи и детей было направлено 276603,6 тыс. руб. средств бюджетов разных уровней: комиссией по оказанию материальной помощи выплачена помощь 72 заявителям, оплачен наем жилья 2 ма-

лоимущим семьям, воспитывающим детей-инвалидов, и 28 гражданам, относящимся к категории детей - сирот. 5250 детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей - сирот были обеспечены новогодними подарками, бесплатными специальными продуктами детского питания первых 2-х лет жизни из малообеспеченных семей обеспечены 490 детей, 2432 многодетные семьи, в которых обучаются 4930 детей, получили единовременную денежную выплату для подготовки детей к школе.

В 2020 году в рамках реализации государственной политики по защите прав и законных интересов детей-сирот за счет средств местного и краевого бюджетов для детей-сирот приобретены 77 квартир.

Действующая система социальной поддержки граждан в муниципальном образовании город Новороссийск базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:

\* добровольность и заявительный принцип предоставления мер социальной поддержки;

\* безусловная гарантированность исполнения обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни семей и детей, проживающих в муниципальном образовании город Новороссийск.

**2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является повышение уровня и качества жизни семей и детей, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.

**Для достижения цели подпрограммы предстоит обеспечить решение следующих задач:**

\* оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а также реализация на территории муниципального образования город Новороссийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства;

\* повышение качества жизни семей с детьми, всестороннее укрепление института семьи как формы гармоничной жизнедеятельности личности;

\* государственная поддержка семей, находящихся в особых обстоятельствах.

**Целевыми показателями подпрограммы являются:**

Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа населения города рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему количеству населения города Новороссийска:

$D(и) = K(и) : K(о) * 100\%$ , где:

- D(и) - доля граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) - количество граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(о) - общее количество человек, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.

Доля граждан из малоимущих семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа малоимущих семей рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу малоимущих граждан города Новороссийска:

$D(и) = K(и) : K(о) * 100\%$ , где:

- D(и) - доля граждан, имеющих статус «малоимущий», получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) - количество граждан, имеющих статус малоимущий, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(о) - общее количество человек, имеющих статус малоимущих и состоящих на учете в управлении социальной защиты населения города Новороссийска.

Доля многодетных семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа многодетных семей рассчитывается как соотношение числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу многодетных семей в городе Новороссийске:

$D(и) = K(и) : K(о) * 100\%$ , где:

- D(и) - доля многодетных семей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) - количество многодетных семей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(о) - общее количество многодетных семей, имеющих статус многодетной семьи и состоящих на учете в управлении социальной защиты населения города Новороссийска.

Сроки реализации подпрограммы: 2021-2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

**3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного, краевого и федерального бюджетов.

Привлечение средств краевого бюджета осуществляется в рамках государственных программ Краснодарского края, утвержденных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 938 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 № 964 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», действующих с 1 января 2016 года.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка





# Вестник муниципального образования город Новороссийск

отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» приведено в приложении № 7.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Координатор программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

#### 4. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы

Методика оценки эффективности реализации подпрограммы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 6600 от 30 декабря 2019 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск.

#### 5. Механизм реализации подпрограммы и контроль за её выполнением

Координатор подпрограммы МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» осуществляет текущее управление подпрограммой и в процессе ее реализации:

- \* обеспечивает разработку подпрограммы, ее согласование с участниками подпрограммы;
- \* формирует структуру подпрограммы и перечень участников подпрограммы;
- \* организует реализацию подпрограммы, координацию деятельности всех участников;
- \* разрабатывает формы отчетности для участников подпрограммы, необходимые для осуществления контроля за выполнением подпрограммы, устанавливает сроки их предоставления;
- \* проводит мониторинг реализации подпрограммы и анализ отчетности, предоставляемой участниками муниципальной программы;
- \* организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- \* обеспечивает приведение подпрограммы в соответствие с решением городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- \* принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в подпрограмму;
- \* организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- \* готовит ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы;
- \* ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год), представляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск отчетность об объемах и источниках финансирования подпрограммы в разрезе мероприятий по формам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».
- \* В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности подпрограммы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются причины, повлиявшие на расхождения;
- \* проводит оценку эффективности реализации подпрограммы, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации подпрограммы в целом;
- \* несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- \* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- \* осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации подпрограммы.

#### Участники подпрограммы:

- \* обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения;
- \* представляют отчетность координатору подпрограммы о результатах выполнения мероприятий.

Меры государственной поддержки из средств краевого бюджета оказываются в соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы».

#### Меры социальной поддержки из местного бюджета оказываются в соответствии с муниципальными правовыми актами:

Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 22 февраля 2022 года № 216 «О внесении изменений в решение городской Думы от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 366 от 22 января 2021 года «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатного детского молочного

питания по заключению врача детям от 8 месяцев до 2 лет из малоимущих и многодетных семей, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 14 января 2022 года № 180 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации на приобретение спортивной формы и спортивной обуви детям их малоимущих семей, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 14 января 2022 года № 170 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты многодетным семьям для подготовки детей к школе, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск, в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 мая 2022 года № 2543 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам (пенсионерам, инвалидам), одному из членов семьи, воспитывающих несовершеннолетних детей и несовершеннолетних детей-инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации по независящим от них причинам»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2022 года № 2043 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения новогодними подарками детей из семей отдельных категорий»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 31 августа 2022 года № 4985 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи на оплату за наем жилого помещения гражданам, относящимся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Ежегодно координатор подпрограммы направляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск доклад о ходе выполнения подпрограммных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3925

### Паспорт подпрограммы «Социальная поддержка граждан старшего поколения»

Координатор подпрограммы	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
Участники подпрограммы	Администрация муниципального образования город Новороссийск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск.
Проект в составе подпрограммы	Муниципальный проект «Элегантный возраст».
Цели подпрограммы	Повышение уровня и качества жизни граждан старшего поколения, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.
Задачи подпрограммы	Оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения.
Перечень целевых показателей подпрограммы	Доля граждан старшего поколения, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины).
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2021 - 2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.
Объем бюджетных ассигнований	Средства по подпрограмме - 122868,0 тыс. руб. Средства местного бюджета (МБ) - 122868,0 тыс. руб., из них: 2021 год - 37851,6 тыс. руб. 2022 год - 41459,4 тыс. руб. 2023 год - 43557,0 тыс. руб.
Контроль над исполнением подпрограммы:	Администрация муниципального образования



образования город Новороссийск

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы социальной поддержки отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск**

Основной целью разработки подпрограммы является повышение уровня и качества жизни категорий граждан старшего поколения, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск. Для достижения этой цели формируется система социальной поддержки, обеспечивающая доступность и качество социальных услуг с учётом индивидуальной нуждаемости граждан.

Социальная поддержка граждан старшего поколения представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных муниципальным образованием отдельным категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия её предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск.

В 2020 году на оказание мер социальной поддержки граждан старшего поколения было направлено 37267,7 тыс. руб. средств местного бюджета: оказана материальная помощь 22 гражданам старшего поколения, находящимся в трудной жизненной ситуации, 22 ветеранам-малоземельцам и воинам-защитникам Кубани оказана помощь в преддверии патриотической акции «Бескозырка», материальную поддержку ко Дню Победы получили 149 фронтовиков.

Действующая система социальной поддержки граждан старшего поколения в муниципальном образовании город Новороссийск базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:

- \* добровольность и заявительный принцип предоставления мер социальной поддержки;
- \* безусловная гарантированность исполнения обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни отдельных категорий граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новороссийск.

**2. Цели, задачи, целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является повышение уровня и качества жизни граждан старшего поколения, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.

Для достижения цели подпрограммы предстоит обеспечить решение следующей задачи: Оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения.

**Целевыми показателями подпрограммы являются:**

Доля граждан старшего поколения, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему числу пенсионеров в городе Новороссийске (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины):

$$D(и) = K(и) : K(o) * 100\%, \text{ где:}$$

- D(и) - доля граждан старшего поколения, граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины), получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) - количество граждан старшего поколения, граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины), получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»;

- K(o) - общее количество граждан старшего поколения, пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины), по данным отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю.

Сроки реализации подпрограммы: 2021-2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

**3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы» приведено в приложении № 7.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета за соответствующий финансовый год.

Координатор подпрограммы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

**4. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы**

Методика оценки эффективности реализации подпрограммы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 6600 от 30 декабря 2019 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск.

**5. Механизм реализации подпрограммы и контроль за её выполнением**

**Координатор подпрограммы МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» осуществляет текущее управление подпрограммой и в процессе ее реализации:**

- \* обеспечивает разработку подпрограммы, ее согласование с участниками подпрограммы;
- \* формирует структуру подпрограммы и перечень участников подпрограммы;
- \* организует реализацию подпрограммы, координацию деятельности всех участников;
- \* разрабатывает формы отчетности для участников подпрограммы, необходимые для осуществления контроля за выполнением подпрограммы, устанавливает сроки их предоставления;
- \* проводит мониторинг реализации подпрограммы и анализ отчетности, предоставляемой участниками подпрограммы;
- \* организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- \* обеспечивает приведение подпрограммы в соответствие с решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- \* принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в подпрограмму;
- \* организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- \* готовит ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы;
- \* ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год), представляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск отчетность об объемах и источниках финансирования подпрограммы в разрезе мероприятий по формам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск». В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности муниципальной программы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются причины, повлиявшие на расхождение;
- \* проводит оценку эффективности реализации подпрограммы, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации подпрограммы в целом;
- \* несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- \* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- \* осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации подпрограммы.

**Участники подпрограммы:**

- \* обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения;
- \* представляют отчетность координатору подпрограммы о результатах выполнения мероприятий.

**Меры социальной поддержки из местного бюджета оказываются в соответствии с муниципальными правовыми актами:**

- Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 22 февраля 2022 года № 216 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 14 ноября 2006 года № 305 «О звании «Почетный гражданин муниципального образования город Новороссийск»;
- Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 30 мая 2017 года № 197 «О пенсии за выслугу лет (дополнительное материальное обеспечение), пособия лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Новороссийск»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 мая 2022 года № 2543 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам (пенсионерам, инвалидам), одному из членов семьи, воспитывающих несовершеннолетних детей и несовершеннолетних детей - инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации по независящим от них причинам»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 апреля 2022 года № 1917 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде организации мероприятий по проведению ремонта жилых помещений участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 11 мая 2022 года № 2446 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде организации льготной подписки для инвалидов и ветеранов на периодическое печатное издание»;
- Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 апреля 2022 года № 1918 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат отдельной категории граждан в канун праздничной даты».

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Ежегодно координатор подпрограммы направляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск доклад о ходе выполнения программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**



Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации муниципального  
 образования город Новоросийск  
 от 23.08.2023 №3925

Паспорт подпрограммы «Социальная поддержка инвалидов»

Координатор муниципальной подпрограммы	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
Участники подпрограммы	Администрация муниципального образования город Новоросийск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новоросийск.
Цели подпрограммы	Повышение уровня и качества жизни инвалидов, в том числе детей-инвалидов, проживающих на территории муниципального образования город Новоросийск
Задачи подпрограммы	Создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность. Повышение качества жизни инвалидов в городе Новоросийске. Формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новоросийске.
Перечень целевых показателей	Доля нуждающихся граждан, имеющих статус инвалида, в том числе детей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа инвалидов.
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2021 - 2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.
Объем бюджетных ассигнований	Средства по программе - 2134,3 тыс. руб. Средства местного бюджета (МБ) 2134,3 тыс. руб., из них: 2021 год - 976,8 тыс. руб. 2022 год - 177,5 тыс. руб. 2023 год - 980,0 тыс. руб.
Контроль над исполнением	Администрация муниципального образования город Новоросийск

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы социальной поддержки отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск**

Основной целью разработки подпрограммы является повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новоросийск. Для достижения этой цели формируется система социальной поддержки, обеспечивающая доступность и качество социальных услуг с учётом индивидуальной нуждаемости граждан.

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных муниципальным образованием отдельных категориям населения. Категории граждан - получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия её предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новоросийск.

В 2019 году на оказание мер социальной поддержки отдельных категорий населения было направлено 812600,7 тыс. руб. средств бюджетов разных уровней: 5200 детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей - сирот были обеспечены новогодними подарками.

Действующая система социальной поддержки граждан в муниципальном образовании город Новоросийск базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:  
 \* добровольность и заявительный принцип предоставления мер социальной поддержки;  
 \* безусловная гарантированность исполнения обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

Реализация муниципальной программы позволит повысить уровень и качество жизни отдельных категорий граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новоросийск.

**2. Цели, задачи, целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Целью муниципальной подпрограммы является повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новоросийск.

**Для достижения цели Программы предстоит обеспечить решение следующих задач:**

- \* создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность;
- \* повышение качества жизни инвалидов в городе Новоросийске;
- \* формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новоросийске.

**Целевыми показателями подпрограммы являются:**

Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа

населения города рассчитывается как соотношение из числа получивших дополнительные меры социальной поддержки к общему количеству населения города Новоросийск:

$D(и) = K(и) : K(о) * 100\%$ , где:

- D(и) - доля граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) - количество граждан всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021-2023 годы»;

- K(о) - общее количество человек, проживающих на территории муниципального образования город Новоросийск.

Доля инвалидов, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа инвалидов рассчитывается как соотношение из числа инвалидов в городе Новоросийске к общему числу граждан получивших дополнительные меры социальной поддержки:

$D(и) = K(и) : K(о) * 100\%$ , где:

- D(и) - доля инвалидов всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021-2023 годы»;

- K(и) количество инвалидов всех категорий, в том числе детей, получивших меры социальной поддержки в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021-2023 годы»;

- K(о) общее количество инвалидов, состоящих на учете в управлении пенсионного фонда Российской Федерации в городе Новоросийск, предоставляется управлением пенсионного фонда на отчетную дату в письменном виде.

Сроки реализации подпрограммы: 2021 - 2023 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

**3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новоросийск на 2021 - 2023 годы» приведено в приложении № 7.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Координатор подпрограммы с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей.

**4. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы**

Методика оценки эффективности реализации подпрограммы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новоросийск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск № 6600 от 30 декабря 2019 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросийск».

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросийск.

**5. Механизм реализации подпрограммы и контроль над её выполнением**  
**Координатор подпрограммы МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» осуществляет текущее управление муниципальной программой и в процессе ее реализации:**

- \* обеспечивает разработку подпрограммы, ее согласование с участниками подпрограммы;
- \* формирует структуру подпрограммы и перечень участников подпрограммы;
- \* организует реализацию подпрограммы, координацию деятельности всех участников;
- \* разрабатывает формы отчетности для участников подпрограммы, необходимые для осуществления контроля за выполнением подпрограммы, устанавливает сроки их предоставления;
- \* проводит мониторинг реализации подпрограммы и анализ отчетности, представляемой участниками подпрограммы;
- \* организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- \* обеспечивает приведение подпрограммы в соответствие с решением городской Думы муниципального образования город Новоросийск о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- \* принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в подпрограмму;
- \* организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- \* готовит ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы;
- \* ежеквартально, до 10-го числа месяца следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год), представляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросийск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новоросийск отчетность об объемах и источниках финансирования подпрограммы в разрезе мероприятий по формам, утвержденным постановлением администрации муниципального об-





разования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск». В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности подпрограммы координатором подпрограммы проводится анализ факторов и указываются причины, повлиявшие на расхождение;

\* проводит оценку эффективности реализации подпрограммы, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации подпрограммы в целом;

\* несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

\* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

\* осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации подпрограммы.

**Участники подпрограммы:**

\* обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения;

\* представляет отчетность координатору подпрограммы о результатах выполнения мероприятий.

**Меры социальной поддержки из местного бюджета оказываются в соответствии с муниципальными правовыми актами:**

Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 22 февраля 2022 года № 216 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 ноября 2016 года № 9174 «Об утверждении порядка о предос-

тавлении материальной помощи инвалидам, проходящим процедуру гемодиализа»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 мая 2022 года № 2543 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам (пенсионерам, инвалидам), одному из членов семьи, воспитывающих несовершеннолетних детей и несовершеннолетних детей - инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации по независящим от них причинам»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 11 мая 2022 года № 2446 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде организации льготной подписки для инвалидов и ветеранов на периодическое печатное издание»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 2 декабря 2022 года № 7141 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей - инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск»;

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 6 октября 2022 года № 5831 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи на оплату обучения инвалидов».

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Ежегодно координатор подпрограммы направляет в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новороссийск доклад о ходе выполнения подпрограммных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

**Приложение №5**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3925

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021 - 2023 годы»**

№	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	Значение показателей		
				2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Муниципальная программа «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021 - 2023 годы»</b>					
	Цель: Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.					
	Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа населения города	%	3	3,76	4,89	5,10
	<b>Подпрограмма «Социальная поддержка семьи и детей»</b>					
	Цель: Повышение уровня и качества жизни семей с детьми, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.					
	Задача: Оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а так же реализация на территории муниципального образования город Новороссийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства.					
1	Доля граждан из малоимущих семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа малоимущих семей	%	3	61,2	89,2	92,1
2	Доля многодетных семей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа многодетных семей	%	3	94,9	98,1	98,3
	<b>Подпрограмма «Социальная поддержка граждан старшего поколения»</b>					
	Цель: Повышение уровня и качества жизни граждан старшего поколения, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.					
	Задача: Оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения.					
3	Доля граждан старшего поколения, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа граждан пенсионного возраста (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины)	%	3	1,16	2,1	2,10
	<b>Подпрограмма «Социальная поддержка инвалидов»</b>					
	Цель: Повышение уровня и качества жизни инвалидов, в том числе детей-инвалидов, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.					
	Задача: Создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность. Повышение качества жизни инвалидов в городе Новороссийске. Формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новороссийске.					
4	Доля нуждающихся граждан, имеющих статус инвалида, в том числе детей, получивших дополнительные меры социальной поддержки, от общего числа инвалидов.	%	3	6,0	5,8	6,0

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

**Приложение №6**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3925

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»**



## Вестник муниципального образования город Новороссийск

№	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам (тыс. руб.)			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель
				2021	2022	2023		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<p>Цель: Повышение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Новороссийск.            Задача: Оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях, а также реализация на территории муниципального образования город Новороссийск единой государственной политики по защите прав и законных интересов семьи и детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в особой заботе государства.</p>								
1.	Подпрограмма № 1 «Социальная поддержка семьи и детей». В том числе:	Всего: ФБ КБ МБ	770634,2 50426,1 462932,9 257275,2	278305,7 50426,1 52597,7 175281,9	178237,3 0,0 137449,0 40788,3	314091,2 0,0 272886,2 41205,0	Оплата за наем жилья гражданам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей не имеющим в собственности жилые помещения: 2021 г. - 30 семей, 2022 г. - 32 семьи; 2023 г. - 30 семей.	Администрация муниципального образования город Новороссийск, Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск, Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».
1.1.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде оплаты за наем жилья гражданам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Всего: ФБ КБ МБ	9860,0 0,0 0,0 9860,0	3140,0 0,0 0,0 3140,0	3360,0 0,0 0,0 3360,0	3360,0 0,0 0,0 3360,0		
1.2.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде обеспечения новогодними подарками детей из семей отдельных категорий.	Всего: ФБ КБ МБ	4459,0 0,0 0,0 4459,0	910,7 0,0 0,0 910,7	1553,3 0,0 0,0 1553,3	1995,0 0,0 0,0 1995,0	Ежегодное вручение новогодних подарков, приобретаемых для детей из малообеспеченных семей, детей-сирот к Новому году и Рождественским праздникам: 2021 г. - 2998 подарков; 2022 г. - 4433 подарка; 2023 г. - 4583 подарка.	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», Управление культуры администрации муниципального образования город Новороссийск, Управление по вопросам семьи и детства муниципального образования город Новороссийск, Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск.
1.3.	Дополнительная мера социальной поддержки гражданам (пенсионерам, инвалидам), одному из членов семьи, воспитывающим несовершеннолетних детей и несовершеннолетних детей-инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации по независящим от них причинам, являющимся гражданами Российской Федерации и имеющим постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск, в виде единовременных выплат.	Всего: ФБ КБ МБ	1581,9 0,0 0,0 1581,9	536,9 0,0 0,0 536,9	445,0 0,0 0,0 445,0	600,0 0,0 0,0 600,0	Предоставление материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, на основании заявления: 2021 г. - 20 заявителей; 2022 г. - 23 заявителя; 2023 г. - 30 заявителей.	Администрация муниципального образования, город Новороссийск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».
1.4.	Приобретение жилья детям - сиротам	Всего: ФБ КБ МБ	671519,6 66572,7 462482,8 142464,1	245043,0 50426,1 52152,8 142464,1	137443,8 0,0 137443,8 0,0	272886,2 0,0 272886,2 0,0	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: 2021 г. - 66 квартир; 2022 г. - 51 квартира; 2023 г. - 58 квартир.	Администрация муниципального образования город Новороссийск. Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск, Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск.
1.5.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат отдельной категории граждан, в канун праздников: День матери - , матерям военнослужащих, погибших при исполнении служебного долга, День сотрудников , органов внутренних дел Российской Федерации - семьям сотрудников МВД России, погибших при исполнении служебного долга, и сотрудникам, ставшим инвалидами вследствие военной травмы.	Всего: ФБ КБ МБ	1099,0 0,0 0,0 1099,0	134,0 0,0 0,0 134,0	475,0 0,0 0,0 475,0	490,0 0,0 0,0 490,0	Оказание материальной помощи на основании представленных списков управлением внутренней политики администрации муниципального образования город Новороссийск: 2021 г. - 94 семьи; 2022 г. - 95 семей; 2023 г. - 98 семей.	Администрация муниципального образования, город Новороссийск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».
1.6.	Приобретение извещателей пожарных автономных для семей различных категорий граждан, воспитывающих несовершеннолетних детей	Всего: ФБ КБ МБ	305,0 0,0 0,0 305,0	305,0 0,0 0,0 305,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	В 2021 году для 797 семей приобретено 1594 датчика.	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрация внутригородских районов



## Вестник муниципального образования город Новороссийск

							муниципального образования город Новороссийск.	
1.7.	Оформление документов для жизнеустройства , детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей	Всего: ФБ КБ МБ	10,4 0,0 10,4 0,0	5,2 0,0 5,2 0,0	5,2 0,0 5,2 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Оформлено документов: 2021 г. - 1 человек,, 2022 г. - 1 человек	Управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск, Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск.
1.8.	Единовременная материальная помощь гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, связанной с пожаром в жилом доме по адресу: пр. Ленина, 20	Всего: ФБ КБ МБ	110,0 0,0 0,0 110,0	110,0 0,0 0,0 110,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Предоставление единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, связанной с пожарами в жилых домах, 2021 год: (пр. Ленина, 20) - 11 человек.	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
1.9.	Муниципальный проект «Многодетный Новороссийск»	Всего: ФБ КБ МБ	95780,3 0,0 439,7 95340,6	28140,9 0,0 439,7 27681,2	34899,4 0,0 0,0 34899,40	32760,0 0,0 0,0 32760,0	Единовременная денежная выплата многодетным семьям для подготовки детей к школе, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск. ; 2021 год - 5029 детей; 2022 год - 5557 детей; 2023 год - 5000 детей, Обеспечение детей из малообеспеченных семей от 8 месяцев до 2-х лет бесплатными специальными продуктами питания: 2021 г. - 220 человек; 2022 г. - 340 человек; 2023 г. - 340 человек.	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск
1.9.1.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты многодетным семьям для подготовки детей к школе, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск	Всего: ФБ КБ МБ	77930,0 0,0 0,0 77930	25145,0 0,0 0,0 25145,0	27785,0 0,0 0,0 27785,0	25000,0 0,0 0,0 25000,0	Единовременная денежная выплата многодетным семьям для подготовки детей к школе, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск: 2021 год - 5029 детей; 2022 год - 5557 детей; 2023 год - 5000 детей.	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск
1.9.2.	Обеспечение детей из малообеспеченных семей от 8 месяцев до 2-х лет бесплатными специализированными продуктами питания	Всего: ФБ КБ МБ	17850,3 0,0 439,7 17410,6	2975,9 0,0 439,7 2536,2	7114,4 0,0 0,0 7114,4	7760,0 0,0 0,0 7760,0	Обеспечение детей из малообеспеченных семей от 8 месяцев до 2-х лет бесплатными специализированными продуктами питания, 2021 г. - 220 человек; 2022 г. - 340 человек; 2023 г. - 340 человек.	Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск
1.10.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации на приобретение спортивной формы и спортивной обуви детям в возрасте от 7 до 18 лет из малоимущих семей, проживающих в муниципальном образовании город Новороссийск и зачисленных в муниципальную бюджетную спортивную организацию.	Всего: ФБ КБ МБ	2055,6 0,0 0,0 2055,6	0,0 0,0 0,0 0,0	55,6 0,0 0,0 55,6	2000,0 0,0 0,0 2000,0	Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации на приобретение спортивной формы и спортивной обуви детям из малообеспеченных семей, проживающим в муниципальном образовании город Новороссийск: 2021 г. - 0 человек; 2022 г. - 14 человек; 2023 г. - 500 человек	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск
<b>Задача: Оказание мер социальной поддержки и предоставление адресной социальной помощи ветеранам, гражданам старшего поколения.</b>								
2.	Подпрограмма № 2, «Социальная поддержка граждан старшего поколения». В том числе:	Всего: ФБ КБ МБ	122868,0 0,0 0,0 122868,0	37851,6 0,0 0,0 37851,6	41459,4 0,0 0,0 41459,4	43557,0 0,0 0,0 43557,0		
2.1.	Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат отдельной категории граждан в канун праздников: День высадки , десанта на Малую землю, День города - героя Новороссийска	Всего: ФБ КБ МБ	445,0 0,0 0,0 445,0	0,0 0,0 0,0 0,0	205,0 0,0 0,0 205,0	240,0 0,0 0,0 240,0	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, участникам боев за Новороссийск, Кубань: 2021 г. - 0 человек; 2022 г. - 7 человек; 2023 г. - 5 человек.	Администрация муниципального образования, город Новороссийск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением». Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск
2.2.	Дополнительная мера социальной	Всего:	769,1	0,0	382,6	386,5	Создание условий для	МКУ «Территориальное





## Вестник муниципального образования город Новороссийск

поддержки в виде организации текущего ремонта жилых помещений, в которых проживают участники Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, инвалиды Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, имеющие право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».	ФБ КБ МБ	0,0 0,0 769,1	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 382,6	0,0 0,0 386,5	улучшения социального благополучия, ветеранам ВОВ: 2022 год - 4 ветерана; 2023 год - 4 ветерана	управление по взаимодействию администрации города с населением» Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новорossiysk
2.3. Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременных денежных выплат отдельной категории граждан в канун праздника День Победы	Всего: ФБ КБ МБ	3213,5 0,0 0,0 3213,5	1580,0 0,0 0,0 1580,0	920,0 0,0 0,0 920,0	713,5 0,0 0,0 713,5	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки ветеранам Великой Отечественной войны: 2021 г. - 79 человек; 2022 г. - 46 человек; 2023 г. - 35 человек	Администрация муниципального образования, город Новорossiysk. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новорossiysk
2.4. Доплата участникам последнего военного призыва.	Всего: ФБ КБ МБ	108,0 0,0 0,0 108,0	108,0 0,0 0,0 108,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки ветеранам Великой Отечественной войны: 2021 г. - 6 человек	Администрация муниципального образования, город Новорossiysk. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
2.5. Единовременная выплата на лечение в экстренных случаях, приобретение предметов реабилитации, санаторно-курортное лечение, погребение для почетных граждан	Всего: ФБ КБ МБ	1579,6 0,0 0,0 1579,6	510,0 0,0 0,0 510,0	336,6 0,0 0,0 336,6	733,0 0,0 0,0 733,0	Предоставление социальной помощи почетным гражданам: 2021 г. - 7 человек; 2022 г. - 4 человека; 2023 г. - 8 человек	Администрация муниципального образования город Новорossiysk. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
2.6. Доплата к пенсии муниципальных служащих.	Всего: ФБ КБ МБ	97890,7 0,0 0,0 97890,7	29606,3 0,0 0,0 29606,3	33512,4 0,0 0,0 33512,4	34772,0 0,0 0,0 34772,0	Помощь гражданам, имеющим право на пенсию за выслугу лет, замещающим муниципальные должности: 2021 г. - 154 человека; 2022 г. - 156 человек; 2023 г. - 156 человек	Администрация муниципального образования, город Новорossiysk. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
2.7. Ежемесячное пособие почетным гражданам	Всего: ФБ КБ МБ	4557,0 0,0 0,0 4557,0	1484,0 0,0 0,0 1484,0	1477,0 0,0 0,0 1477,0	1596,0 0,0 0,0 1596,0	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки почетным гражданам: 2021 г. - 18 человек; 2022 г. - 22 человека; 2023 г. - 22 человека	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
2.8. Муниципальный проект «Элегантный возраст»	Всего: ФБ КБ МБ	14305,1 0,0 0,0 14305,1	4563,3 0,0 0,0 4563,3	4625,8 0,0 0,0 4625,8	5116,0 0,0 0,0 5116,0	Мера социальной поддержки в виде организации льготной подпки для инвалидов и ветеранов: 2021 г. - 2400 человек; 2022 г. - 2400 человек; 2023 г. - 2400 человек	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
2.8.1. Дополнительная мера социальной поддержки в форме организации бесплатной (льготной) подпки для инвалидов и ветеранов	МБ	14305,1	4563,3	4625,8	5116,0	Мера социальной поддержки в виде организации льготной подпки для инвалидов и ветеранов: 2021 г. - 2400 человек; 2022 г. - 2400 человек; 2023 г. - 2400 человек	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»
Задачи: Создание условий и механизмов развития гражданского общества и интеграции инвалидов в социум через активную социальную деятельность. Повышение качества жизни инвалидов в городе Новорossiysk. , Формирование условий для устранения социальных барьеров для инвалидов в городе Новорossiysk.							
3. Подпрограмма № 3, «Социальная поддержка инвалидов»	Всего: ФБ КБ МБ	2134,3 0,0 0,0 2134,3	976,8 0,0 0,0 976,8	177,5 0,0 0,0 177,5	980,0 0,0 0,0 980,0	Ежегодно: - материальная помощь инвалидам и семьям с детьми-инвалидами, оказавшимся в трудной жизненной ситуации - 20 чел, 2022 год - 10 чел.; - компенсационные выплаты на транспортные расходы инвалидам по зрению, проходящим процедуру гемодиализа - 7 чел.; - меры социальной поддержки на оплату обучения инвалидов - 4 семьи; - мера социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов - 2 чел, 2022 год - 1 чел.; - мера социальной поддержки в виде единовременной выплаты	Администрация муниципального образования, город Новорossiysk. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новорossiysk



участникам боев за Новороссийск и Кубань в День высадки десанта на Малую землю 03 февраля и в связи с празднованием Дня освобождения города Новороссийска 16 сентября - 9 человек в 2021 году; - обеспечение новогодними подарками детей инвалидов 933 чел. в 2021 году.

ИТОГО, по программе:	Всего:	895636,5	317134,1	219874,2	358628,2
	ФБ	50426,1	50426,1	0,0	0,0
	КБ	462932,9	52597,7	137449,0	272886,2
	МБ	382277,5	214110,3	82425,2	85742,0

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

## Приложение №7

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск

от 23.08.2023 №3925

### Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы»

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам (тыс. руб.)		
		2021	2022	2023
1	2	3	4	5
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы, в том числе:	895636,5	317134,1	219874,2	358628,2
из средств федерального бюджета	50426,1	50426,1	0,0	0,0
из средств краевого бюджета	462932,9	52597,7	137449,0	272886,2
из средств местного бюджета	382277,5	214110,3	82425,2	85742,0
Подпрограмма № 1. «Социальная поддержка семьи и детей»				
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы, в том числе:	770634,2	278305,7	178237,3	314091,2
из средств федерального бюджета	50426,1	50426,1	0,0	0,0
из средств краевого бюджета	462932,9	52597,7	137449,0	272886,2
из средств местного бюджета	257275,2	175281,9	40788,3	41205,0
Подпрограмма № 2. «Социальная поддержка граждан старшего поколения»				
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы, в том числе:	122868,0	37851,6	41459,4	43557,0
из средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
из средств краевого бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
из средств местного бюджета	122868,0	37851,6	41459,4	43557,0
Подпрограмма № 3. «Социальная поддержка инвалидов»				
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы, в том числе:	2134,3	976,8	177,5	980,0
из средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
из средств краевого бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
из средств местного бюджета	2134,3	976,8	177,5	980,0

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3928

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 19 октября 2020 года № 4921 «Об утверждении Порядка включения молодой семьи в список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по данному мероприятию»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года № 2331 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 16, 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муницип-

ального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 19 октября 2020 года № 4921 «Об утверждении Порядка включения молодой семьи в список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по данному мероприятию»:
  - 1.1. В заголовке и далее по тексту слова «ведомственной целевой программы «Оказание» заменить словами «федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию» в соответствующих падежах.
  - 1.2. Подпункт 2.3. пункта 2. Порядка изложить в следующей редакции: **«Уполномоченный орган по учету организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2.1. и 2.2. пункта 2. настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется уполномоченным органом по учету в течение 3 рабочих дней.»**
  - 1.3. Четвертый абзац подпункта 7.1. пункта 7. Порядка изложить в следующей редакции: **«Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер**



государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2. Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

- 1.4. Подпункт 7.2. пункта 7. Порядка дополнить абзацем следующего содержания: **«В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимым для его использования.»**
- 1.5. Подпункт 7.8.4. пункта 7. Порядка изложить в следующей редакции: **«7.8.4. Выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия.»**
- 1.6. Подпункты 7.12. и 7.13. пункта 7. Порядка изложить в следующей редакции: **«7.12. Уполномоченный орган по учету в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем уполномоченный орган по учету в указанный срок письменно уведомляет банк.»**
- 7.13. **Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.»**
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Сычева П.А.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3929

г. Новороссийск

### О проведении специализированной ярмарки по реализации винодельческой продукции в рамках проведения фестиваля «Черноморская винная неделя» на территории муниципального образования город Новороссийск

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 11 декабря 2020 года № 6122 «О проведении ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории муниципального образования город Новороссийск», на основании распоряжения Губернатора Краснодарского края от 30 июня 2023 года № 181-р «Об организации и проведении фестиваля «Черноморская винная неделя», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Провести на территории муниципального образования город Новороссийск специализированную ярмарку по реализации винодельческой продукции (далее - ярмарка) в рамках проведения фестиваля «Черноморская винная неделя»:
  - 1.1. Организатор ярмарки - министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, юридический адрес: Краснодарский край, город Краснодар, ул.Орджоникидзе, д. 41.
  - 1.2. Место проведения ярмарки: город Новороссийск, с. Абрау-Дюрсов.
  - 1.3. Период проведения: с 29 сентября 2023 года по 1 октября 2023 года.
  2. Организатору ярмарки рекомендовать:
    - 2.1. Составить и утвердить план проведения ярмарки.
    - 2.2. Определить режим работы, порядок организации ярмарки и порядок предоставления торговых мест на ярмарке.
  - 2.3. Провести работы по благоустройству площадки ярмарки и обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки.
  - 2.4. Разместить в доступном для обозрения месте вывеску с информацией об орга-

- 2.5. низаторе ярмарки, участниках ярмарки. Разместить в доступном для обозрения месте вывеску с информацией о месте расположения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, о недопустимости реализации пищевых продуктов животного и растительного происхождения непромышленного изготовления, не имеющих ветеринарно-сопроводительных документов и не прошедших полную ветеринарно-санитарную экспертизу, продукции растительного происхождения из карантинных фито-санитарных зон, не имеющей карантинных сертификатов.
- 2.6. Установить измерительные приборы в целях проверки покупателями правильности цены, меры и веса приобретенных товаров.
- 2.7. Разместить торговые места на ярмарке с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, охраны общественного порядка, санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 2.8. Обеспечить продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарочной площадке, оборудованной подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими одновременно следующим условиям:
  - 2.8.1. Подъезды для погрузочно-разгрузочных работ должны обеспечивать безопасный проезд транспортных средств к местам разгрузки товаров.
  - 2.8.2. Подъезды для погрузочно-разгрузочных работ не должны быть загромождены грузами и мусором.
  - 2.8.3. Подъезды для погрузочно-разгрузочных работ должны быть освещены в темное время суток.
- 2.9. Обеспечить доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Обеспечить меры по охране общественного порядка во время проведения ярмарки.
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мацедонского О.Г.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3935

г. Новороссийск

### Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в городской бюджет муниципального образования город Новороссийск, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск

В целях формирования экономически обоснованного прогноза поступлений доходов в городской бюджет и расчета плановых показателей в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Утвердить Методику прогнозирования поступлений доходов в городской бюджет муниципального образования город Новороссийск, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск (прилагается).
2. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 октября 2016 года № 8724 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск» признать утратившим силу.
3. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 11 июля 2017 года № 6044 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 октября 2016 года № 8724 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск» признать утратившим силу.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать постановление «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в городской бюджет муниципального образования город Новороссийск, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск» в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Клименко Н.И.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**





## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 23.08.2023 №3935

### Методика прогнозирования поступлений доходов в городской бюджет муниципального образования город Новороссийск, главным администратором которых является администрация муниципального образования город Новороссийск

1. Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (КБК 90210807150011000110).  
**Рассчитывается по формуле:**  
 $G = G_{птг} (+/-) F$ , где:  
 $G_{птг} = G_{фпг} / Увср$ , где:  
Гп - прогноз поступлений государственной пошлины в плановом году;  
Гптг - прогноз поступлений государственной пошлины в текущем году;  
Гфпг - фактическое поступление государственной пошлины в 1 полугодии текущего года (иное требуемое количество полных месяцев);  
Увср - среднее за 3 отчетных года значение удельного веса поступлений за 1 полугодие (иное требуемое количество полных месяцев) к годовому поступлению в процентах;  
F - корректирующая сумма поступлений, учитывающая изменения законодательства о налогах и сборах, а также другие факторы.
2. Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (КБК 90211109080040000120).  
Вышеуказанные доходы включают в себя:  
2.1. Поступления от платы за размещение нестационарных торговых объектов.  
**Рассчитывается по формуле:**  
 $Пнто = Ппнто (+/-) F$ , где:  
 $Ппнто = Пфпнто / Увср$ , где:  
Пнто - прогноз поступлений платы за размещение временных торговых точек в текущем году;  
Ппнто - прогноз поступлений платы за размещение временных торговых точек в текущем году;  
Пфпнто - фактическое поступление платы за размещение временных торговых точек в 1 полугодии (иное требуемое количество полных месяцев) текущего года;  
Увср - среднее за 3 отчетных года значение удельного веса поступлений за 1 полугодие (иное требуемое количество полных месяцев) к годовому поступлению, в процентах;  
F - корректирующая сумма поступлений, учитывающая изменения законодательства, а также другие факторы, влияющие на прогноз поступлений.
- 2.2. Поступления от платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций.  
**Рассчитывается по формуле:**  
 $Прк = (Км * Мнц * Тдог) + Пзд (+/-) F$ , где:  
Прк - прогнозируемый доход от поступления платы от установки и эксплуатации рекламных конструкций;  
Км - количество планируемых к предоставлению мест для установки рекламных конструкций;  
Мнц - усредненная расчетная минимальная (начальная) цена на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;  
Тдог - срок действия договора;  
Пзд - поступления в текущем и прогнозируемых периодах от заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;  
Источники данных - данные администратора данного вида доходов;  
F - корректирующая сумма поступлений, учитывающая изменения законодательства, а также другие факторы, влияющие на прогноз поступлений.
3. Доходы, полученные в виде штрафов, санкций и возмещения ущерба прогнозируются методом усреднения:  
90211601053 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211601063 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211601073 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211601074 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля»;  
90211601083 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211601084 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля»;

- 90211601153 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211601154 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля»;  
90211601194 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля»;  
90211601203 010000140 «Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;  
90211602010 020000140 «Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации»;  
90211602020 020000140 «Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов»;  
90211607010 040000140 «Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа»;  
90211607090 040000140 «Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, муниципальным казенным учреждением городского округа»;  
90211609040 040000140 «Денежные средства, изымаемые в собственность городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)»;  
90211611610 031040000140 «Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа»;  
90211610032 040000140 «Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, иными предпринимателями)»;  
90211610061 040000140 «Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)»;  
90211610100 040000140 «Денежные взыскания, налагаемые для возмещения ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)»;  
90211610123 010000140 «Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году».
- Рассчитывается по формуле:**  
 $Дштр = (Дштрфп (+/-) F) / Умес$ , где:  
Дштр - прогноз доходов от штрафов в плановом году;  
Дштрфп - фактические поступления в текущем году;  
Умес - значение отношения 6 месяцев к количеству месяцев в году (иное требуемое количество полных месяцев);  
F - корректирующая сумма поступлений, учитывающая изменения законодательства, а также другие факторы, влияющие на прогноз поступлений.
- Прогнозирование иных доходов бюджета, поступления которых не имеет постоянного характера и (или) твердо установленных ставок, осуществляется в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и правовыми актами муниципального образования город Новорossiysk с учетом фактического их начисления (поступления) за отчетный финансовый год и предполагаемого начисления (поступления) в текущем финансовом году.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Н.И. Клименко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3937

г. Новороссийск

Об утрате силы некоторых постановлений администрации  
муниципального образования город Новороссийск



Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Признать утратившими силу:
  - 1.1. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 октября 2011 года № 5061 «Об официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск».
  - 1.2. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 августа 2015 года № 6300 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 октября 2011 года № 5061 «Об официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск».
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Клименко Н.И.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3953

г. Новороссийск

**О предоставлении гр. Козорезовой Н.В., гр. Генералову Г.М. разрешения на условный вид разрешенного использования «блокированная жилая застройка (код 2.3)» для земельных участков с кадастровыми номерами 23:47:0209053:351, 23:47:0209053:352, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0209053:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, д. 99**

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «индивидуальное жилищное строительство» на «блокированная жилая застройка (код 2.3)» для земельных участков площадью 300 кв. м и 300 кв. м с кадастровыми номерами 23:47:0209053:351, 23:47:0209053:352, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, и объекта капитального строительства площадью 136,3 кв.м с кадастровым номером 23:47:0209053:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, д. 99, обратились гр. Козорезова Надежда Васильевна, гр. Генералов Георгий Михайлович.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2888, рекомендовано предоставить разрешение на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 18 июля 2023 года № 412) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, **постановляю:**

1. Предоставить гр. Козорезовой Надежде Васильевне, гр. Генералову Георгию Михайловичу разрешение на условный вид разрешенного использования «блокированная жилая застройка (код 2.3)» для земельных участков с кадастровыми номерами 23:47:0209053:351, 23:47:0209053:352, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0209053:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, д. 99, в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками), ввиду соблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, соответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023

года № 406, 18 июля 2023 года № 412), соблюдения требований технических регламентов (Заключение «О возможности использования земельного участка и/или объекта капитального строительства в соответствии с запрашиваемым условно разрешенным видом использования «блокированная жилая застройка (код 2.3)» для земельных участков с кадастровыми номерами 23:47:0209053:351, 23:47:0209053:352, расположенных по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 23:47:0209053:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, д. 99», выполненное ООО ЗКЦ «Моя Земля»).

2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 300 кв. м с кадастровым номером 23:47:0209053:351, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, с одного вида разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство» на другой вид разрешенного использования «блокированная жилая застройка (код 2.3)».
3. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 300 кв. м с кадастровым номером 23:47:0209053:352, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, с одного вида разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство» на другой вид разрешенного использования «блокированная жилая застройка (код 2.3)».
4. Изменить вид разрешенного использования объекта капитального строительства площадью 136,3 кв. м с кадастровым номером 23:47:0209053:25, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул.Пенайская, д. 99, с одного вида разрешенного использования «жилое» на другой вид разрешенного использования «квартирные блокированные жилые дома, каждый из которых расположен на отдельном земельном участке и имеющий выход на территорию общего пользования (жилой дом блокированной застройки) с минимальной хозяйственной частью (без содержания скота и птицы)».
5. Рекомендовать гр. Козорезовой Надежде Васильевне, гр. Генералову Георгию Михайловичу или представителю по доверенности обратиться в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю для внесения изменений в части указания вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства.
6. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 23.08.2023 №3954

г. Новороссийск

**О предоставлении гр. Волкову Е.В. разрешения на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)», «общественное питание (код 4.6)», «гостиничное обслуживание (код 4.7)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101042:355, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Котовского**

В комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск с заявлением о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования, с целью изменения вида разрешенного использования с «для индивидуального жилищного строительства» на «магазины (код 4.4)», «общественное питание (код 4.6)», «гостиничное обслуживание (код 4.7)» площадью 1029 кв. м с кадастровым номером 23:47:0101042:355, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Котовского, обратился гр. Волков Евгений Викторович.

Комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск по результатам публичных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, образованной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2023 года № 2882, рекомендовано предоставить разрешение на условный вид разрешенного использования.

Руководствуясь статьями 37, 39 Градостроительного кодекса РФ, статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532 - КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 18 июля 2023 года № 412) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск», Уставом муниципального образования город Новороссийск, рекомендациями комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования город Новороссийск по результатам пуб-



личных слушаний от 12 июля 2023 года № 46/7, постановляю:

1. Предоставить гр. Волкову Евгению Викторовичу разрешение на условный вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)», «общественное питание (код 4.6)», «гостиничное обслуживание (код 4.7)» для земельного участка с кадастровым номером 23:47:0101042:355, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Котовского, в территориальной зоне Ж-1/А (зона застройки индивидуальных жилыми домами с возможностью ведения личного подсобного хозяйства), ввиду соблюдения требований части 3 статьи 37 Градостроительного кодекса РФ, статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, соответствия градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования г. Новороссийск, утвержденных решением городской Думы муниципального образования г. Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 439 (в редакции от 20 июня 2023 года № 406, 18 июля 2023 года № 412), соблюдения требований технических регламентов (Обоснование «Возможности предоставления условно разрешенного вида разрешенного использования земельного участка», Заключение «О соответствии запрашиваемого условно разрешенного вида использования требований технических регламентов», выполненное ООО «Центр содействия строительству и инвестициям»).
2. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 1029 кв. м с кадастровым номером 23:47:0101042:355, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Новороссийск, ст-ца Натухаевская, ул.Котовского, с одного вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» на другой вид разрешенного использования «магазины (код 4.4)», «общественное питание (код 4.6)», «гостиничное обслуживание (код 4.7)».
3. Рекомендовать гр. Волкову Евгению Викторовичу или представителю по доверенности обратиться в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю для внесения изменений в части указания вида разрешенного использования земельного участка.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы муниципального образования  
**Е.Н. Степаненко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 24.08.2023 №3964

г. Новороссийск

### Об утверждении

#### Положения об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск

В целях привлечения общественности к решению вопросов местного значения, выработки последовательных и скоординированных рекомендаций и предложений, укрепления и обеспечения взаимодействия администрации внутригородских районов с населением, общественными организациями и объединениями, защиты интересов граждан, их прав и свобод при формировании и реализации политики органов местного самоуправления на территории муниципального образования город Новороссийск, а также в целях обеспечения эффективной деятельности глав администрации внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Утвердить Положение об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования город Новороссийск Клименко Н.И.
4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 24.08.2023 №3964

### Положение об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск (далее - Положение) определяет статус, задачи, ответственность и устанавливает порядок осуществления полномочий общественного помощника (далее - Помощник).
- 1.2. Помощником может быть совершеннолетний, дееспособный гражданин Российской Федерации, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, обладающий профессиональным опытом работы в определенной области или сфере общественных правоотношений, работы в органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления, обладающий знаниями, необходимыми для решения поставленных перед ним задач и исполнения возложенных полномочий.
- 1.3. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом муниципального образования город Новороссийск, муниципальными правовыми актами, Положением о территориальных органах администрации муниципального образования город Новороссийск и настоящим Положением.
- 1.4. Полномочия Помощника представляют собой безвозмездную деятельность, направленную на оказание помощи для эффективной работы главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск (далее - Глава), в процессе осуществления им своих полномочий.
- 1.5. Помощник осуществляет свои полномочия по поручениям Главы и во взаимодействии с сотрудниками администрации внутригородского района без заключения с ним трудовых правоотношений. Помощник не замещает муниципальные должности, должности муниципальной службы и иные должности, не отнесенные к муниципальной службе, в администрации муниципального образования город Новороссийск, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. Осуществляет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе. На Помощника не распространяются ограничения, связанные с замещением муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.
- 1.6. Деятельность Помощника при осуществлении возложенных на него полномочий подконтрольна Главе.
- 1.7. Помощнику на период осуществления своих полномочий управлением кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск выдается удостоверение, подтверждающее его статус (приложение № 1).
- 1.8. При прекращении (при досрочном прекращении) полномочий Помощника удостоверение в трехдневный срок подлежит возврату в управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск.
- 1.9. В управлении кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск ведется и хранится «Журнал выдачи (возврата) удостоверений общественным помощникам» (далее - Журнал). Журнал должен быть пронумерован, прошит, скреплен печатью и внесен в номенклатуру дел управления кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск.
2. Основные задачи и полномочия Помощника
- 2.1. Основными задачами Помощника являются подготовка предложений по выработке основных направлений, приоритетов и принципов социальной политики на закрепленной территории и содействие в реализации полномочий Главы путем:
  - 2.1.1. Анализа текущей социальной, экономической, общественно-политической, экологической ситуации на закрепленной территории.
  - 2.1.2. Разъяснения населению социально-экономической политики, проводимой Главой.
  - 2.2. В соответствии с поручениями Главы основными полномочиями Помощника являются:
    - 2.2.1. Подготовка аналитических, информационных, справочных и иных обобщающих материалов, экспертных заключений, выработка рекомендаций по наиболее эффективному решению вопросов местного значения.
    - 2.2.2. Информирование Главы о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений.
    - 2.2.3. Оказание научно-методической помощи в реализации задач, стоящих перед Главой и его командой.
    - 2.2.4. Подготовка и внесение предложений Главе по вопросам, относящимся к компетенции Помощника.
    - 2.2.5. Взаимодействие с руководителями органов местного самоуправления, организациями различных форм собственности по поручению Главы.
    - 2.2.6. Оказание содействия в рассмотрении обращений граждан, поступивших в адрес главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск.
    - 2.2.7. Взаимодействие с правоохранительными органами, гражданами и организациями по вопросам территориальной безопасности, противодействия терроризму и экстремизму, выявления и обобщения проблем в решении вопросов местного значения.
    - 2.2.8. Исполнение поручений Главы, данных им в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением.
    - 2.2.9. Представительство по поручению Главы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях, совещательных





# Вестник муниципального образования город Новороссийск

- и консультативных органах.  
Предложения Помощника носят рекомендательный характер.
- 2.2.10.**
- 3. Права и обязанности Помощника**  
Помощник в соответствии с возложенными на него полномочиями наделяется следующими правами и обязанностями:
- 3.1.1.** В рамках поручений, данных Главой, имеет право запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информационные материалы от предприятий и организаций, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.
- 3.1.2.** Принимать участие в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по направлениям его деятельности в соответствии с поручением Главы.
- 3.1.3.** Принимать участие в совещаниях, проводимых Главой, по направлениям деятельности.
- 3.1.4.** Вносить Главе предложения по вопросам социально-экономического развития города, деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций, усовершенствованию их работы по вопросам, относящимся к его компетенции.
- 3.2. Помощник обязан:**  
**3.2.1.** Своевременно и качественно выполнять поручения Главы.  
**3.2.2.** По требованию Главы представлять ему анализ о результатах осуществления своих полномочий в письменной форме.
- 3.3. Помощник не вправе:**  
**3.3.1.** Разглашать конфиденциальные сведения и персональные данные, ставшие ему известными в связи с осуществлением своих полномочий.  
**3.3.2.** Использовать свое положение, а также документы и информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением своих полномочий, в личных целях.  
**3.3.3.** Запрашивать у третьих лиц информацию, не согласованную с Главой.  
**3.3.4.** Совершать действия, порочащие статус Помощника или наносящие ущерб репутации, престижу и авторитету администрации муниципального образования город Новороссийск.
- 4. Ответственность Помощника**  
**4.1.** За нарушение пунктов настоящего Положения, нарушение законодательства Российской Федерации Помощник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и может быть освобожден от наделенных полномочий и исполнения своих обязанностей.
- 5. Порядок наделения (прекращения) полномочиями Помощника**  
**5.1.** Помощник Главы назначается на срок один календарный год. Его полномочия могут быть продлены на один календарный год. Количество продлений не ограничивается.  
**5.2.** Помощник Главы назначается на добровольной основе по личному заявлению распоряжением главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск по согласованию с заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, курирующим вопросы внутренней политики. Кандидатура Помощника Главы может быть предложена главой муниципального образования город Новороссийск. Количество Помощников Главы, назначаемых в одном внутригородском районе, не ограничено.  
**5.3.** Кандидат перед наделением его статусом Помощника Главы представляет для проверки в управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск следующие документы:  
**5.3.1.** Личное заявление (приложение № 2).  
**5.3.2.** Анкету (заполняется собственноручно) (приложение № 3).  
**5.3.3.** Оригинал паспорта (для сверки анкетных данных).  
**5.3.4.** Справку из кадровой службы по месту работы (при наличии работы).  
**5.3.5.** Две фотографии размером 3 х 4 см.  
**5.3.6.** Согласие на обработку персональных данных.  
**5.4.** Помощник прекращает свою деятельность по распоряжению Главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск в случаях:  
**5.4.1.** Личной инициативы Помощника.  
**5.4.2.** Истечения срока своих полномочий.  
**5.4.3.** Нарушения Помощником пунктов 4.1 настоящего Положения.  
**5.4.4.** По инициативе главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск.
- И.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск  
**Н.И. Клименко**

**Приложение № 1**  
к Положению об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск  
от 24.08.2023 г. № 3964

**Образец формы удостоверения общественного помощника главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск**

Администрация Южного внутригородского района  
муниципального образования город Новороссийск

..... Место для фото

Фамилия .....  
Имя .....  
Отчество .....

Является общественным помощником главы администрации Южного внутригородского района муниципального образования город Новороссийск

Начальник управления кадровой политики  
..... Н.Г. Кытманова  
М.П.  
« ..... » ..... 20 ..... г.

(дата выдачи)  
Действительно по « ..... » ..... 20 ..... г.  
Действительно по « ..... » ..... 20 ..... г.  
Действительно по « ..... » ..... 20 ..... г.

Личная подпись .....  
Подлежит возврату при прекращении полномочий

И.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск  
**Н.И. Клименко**

**Приложение № 2**  
к Положению об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск  
от 24.08.2023 г. № 3964

Главе администрации Южного внутригородского района администрации муниципального образования город Новороссийск  
.....  
Ф.И.О.  
проживающего  
.....  
Тел.  
.....

**Заявление**

Прошу наделить меня статусом и полномочиями общественного помощника главы администрации Южного внутригородского района муниципального образования город Новороссийск, осуществляющим свою деятельность на безвозмездной (бездоговорной) основе.  
С условиями, полномочиями, правилами и порядком осуществления помощником главы администрации Южного внутригородского района муниципального образования город Новороссийск, осуществляющим свою деятельность на безвозмездной основе, ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

« ..... » ..... 20 ..... г. ....  
Дата ..... Подпись / Ф.И.О.

И.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск  
**Н.И. Клименко**

**Приложение № 3**  
к Положению об общественном помощнике главы администрации внутригородского района муниципального образования город Новороссийск  
от 24.08.2023 г. № 3964

**АНКЕТА**

**Фото**

1. Фамилия Имя Отчество (при наличии)
2. Если изменяли фамилию, имя или отчество (последнее - при наличии), то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)
9. Были ли Вы судимы, когда и за что, в том числе наличие вступившего в законную силу приговора суда о лишении претендента занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)
11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).  
При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год .....  
Должность с указанием организации .....  
Адрес организации (в т.ч. за границей) .....  
поступления .....  
ухода .....

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия  
.....



13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.  
(Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),

Степень родства  
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
Год, число, месяц и место рождения  
Место работы (наименование и адрес организации), должность  
Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

19. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан)  
(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборах представительных органов, другая информация, которую желаете сообщить о себе)  
- водительские права, категории и др.

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в назначении меня общественным помощником.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ..... » ..... 20 ..... г. Подпись

М.П.

Фотография и анкетные данные претендента соответствуют документам, удостоверяющим личность.

« ..... » ..... 20 ..... г. (подпись, фамилия работника кадровой службы)

И.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск  
**Н.И. Клименко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 25.08.2023 №3987

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации

### муниципального образования город Новороссийск от 24 мая 2023 года № 2296 «Об оплате труда работников и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск»

В соответствии со статьями 7 и 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 мая 2023 года № 2296 «Об оплате труда работников и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск»:
  - 1.1. В приложении № 1 «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск»:
    - 1.1.1. Подпункт 2.6.3. пункта 2 изложить в новой редакции:
 **«2.6.3. МБУ «ГеоКадПроект» муниципального образования город Новороссийск.»**
    - 1.1.2. Подпункт 2.8.8.1. пункта 2 изложить в новой редакции:
 **«2.8.8.1. В размере 29 должностных окладов: работникам (кроме руководителя и его заместителей) МБУ «Управление технического надзора и ценообразования» муниципального образования город Новороссийск и МБУ «ГеоКадПроект» муниципального образования город Новороссийск.»**
  - 1.2. Приложение № 2 «Размеры должностных окладов работников муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск» изложить в новой редакции (прилагается).
  - 1.3. В приложении № 3 «Годовой фонд ежемесячного денежного поощрения для должностей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск» пункт 13. изложить в новой редакции:
 **«13. МБУ «ГеоКадПроект» муниципального образования город Новороссийск - 84».**
  - 1.3. В приложении № 4 «Перечень муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск» пункт 13. изложить в новой редакции:
 **«13. МБУ «ГеоКадПроект» муниципального образования город Новороссийск».**
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2023 года, за исключением подпункта 1.2. пункта 1, который распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

И.о. главы муниципального образования  
**Э.А. Кальченко**

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
от 25.08.2023 №3987

### Размеры должностных окладов работников муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск

Наименование должности (профессии)	Размер ежемесячного должностного оклада (рублей)
1	2
Должности специалистов и служащих	
Руководитель	7662,0
Директор	7662,0
Начальник	7662,0
Начальник службы	7662,0
Начальник газоспасательного отряда	7662,0
Первый заместитель начальника службы	7413,0
Заместитель руководителя	7413,0
Заместитель директора	7413,0
Заместитель начальника	7413,0
Заместитель начальника службы	7413,0
Управляющий отделением по развитию спорта	7413,0
Главный бухгалтер	7274,0
Заместитель главного бухгалтера	6416,0
Начальник аварийно-спасательного отряда	5499,0
Начальник пожарной части	5499,0
Начальник отдела	5499,0
Контрактный управляющий	5499,0
Начальник Центра обработки вызовов	5499,0
Заместитель начальника аварийно-спасательного отряда	4696,0
Заместитель начальника пожарной части	4696,0
Начальник караула	4696,0
Заместитель начальника пожарной части -начальник поста	4696,0
Заместитель начальника отдела	4696,0



Водолаз	3644,0
Главный специалист	4618,0
Главный специалист по охране труда	4618,0
Старший оперативный дежурный ЕДДС, главный специалист	4618,0
Специалист службы технической поддержки, главный специалист	4618,0
Заместитель начальника газоспасательного отряда	4618,0
Ведущий бухгалтер	4576,0
Главный механик	5140,0
Механик (электромеханик)	4501,0
Механик по оснащению	4216,0
Преподаватель	4216,0
Ведущий специалист	4216,0
Ведущий специалист по работе с молодежью	4216,0
Оперативный дежурный, ведущий специалист	4216,0
Бухгалтер 1 категории	4117,0
Экономист 1 категории	4117,0
Специалист 1 категории (заведующий архивом)	4117,0
Специалист по работе с молодежью 1 категории	4117,0
Инструктор	4022,0
Главный специалист по кадрам	4618,0
Специалист по кадрам (по охране труда)	4022,0
Главный специалист по методической работе	4618,0
Главный специалист по работе с молодежью	4618,0
Заведующий хозяйством	4022,0
Заведующий складом	4022,0
Командир газоспасательного отделения	4405,0
Газоспасатель	4405,0
Спасатель	4405,0
Пожарный	4405,0
Дежурный оперативный	3356,0
Мастер участка	3356,0
Специалист 2 категории	3257,0
Специалист по работе с молодежью 2 категории	3257,0
Фельдшер	3 065,0
Диспетчер	4216,0
Командант	3514,0
Специалист	2779,0
Бухгалтер	2779,0
Кассир	2779,0
Медицинская сестра	2779,0
Администратор	2301,0
Делопроизводитель	2301,0
Секретарь-машинистка	2301,0
Профессии рабочих	
Водитель-спасатель	4405,0
Водитель автомобиля	4216,0
Слесарь-ремонтник (по ремонту и обслуживанию электрооборудования)	3832,0
Кладовщик	3 065,0
Рабочий зеленого хозяйства 2 категории	3257,0
Рабочий по обслуживанию парков и скверов 2 категории	3257,0
Плотник	2779,0
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	2779,0
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (аппаратчик ВХО, оператор ФНС)	2492,0
Рабочий по посадке и уходу за зелеными насаждениями	2492,0
Дежурный охраны	2109,0
Охранник	2109,0
Оператор аттракционов	2109,0
Санитар	2109,0
Техник	2109,0
Гардеробщик	2109,0
Подсобный рабочий	2109,0
Сторож (вахтер)	2109,0
Уборщик производственных и служебных помещений	2109,0
Уборщик территории	2109,0
Уборщик общественных туалетов	2109,0

И.о. начальника управления экономического развития  
**К.С. Анищенко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 28.08.2023 №4002

г. Новороссийск

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления и расходования субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Новороссийск, подведомственным отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания**

В целях совершенствования и развития молодежной политики в муниципальном образовании город Новороссийск, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления и расходования субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Новороссийск, подведомственным отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (приложение №1).
2. Утвердить Форму заявки на получение субсидии (приложение №2).
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств возложить на начальника отдела по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск Параскиопуло О.А.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2023 года.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

## Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск  
от 28.08.2023 №4002

**Порядок определения объема и условий предоставления и расходования субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Новороссийск, подведомственным отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.**

1. **Общие положения о предоставлении субсидий**  
1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления и расходования субсидий, предоставляемых муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр», подведомственному отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования город Новороссийск муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр» муниципального образования город Новороссийск, подведомственному отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Учреждения), субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидии).
- 1.3. Субсидии предоставляются муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр» муниципального образования город Новороссийск (далее - МБУ «МЦ» МО г. Новороссийск) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном бюджете муниципального образования город Новороссийск (далее - Местный бюджет) на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных отделу по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск, как главному распорядителю средств местного бюджета (далее - Главный распорядитель). В соответствии с Порядком Субсидии предоставляются на следующие цели:  
1.3.1. Субсидии в целях расходов учреждения, временно не оказывающего муниципальные услуги.  
Размер Субсидий определяется на основании программы мероприятий, перечня расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.





## Вестник муниципального образования город Новороссийск

Результатом предоставления Субсидий является количество организаций, временно не оказывающих муниципальные услуги, в отношении которых осуществлено обеспечение деятельности.

**1.3.2.** Расходы в рамках реализации мероприятий по капитальному и текущему ремонту (реставрации) учреждения, подготовке проектно-сметной документации, проведению обследования зданий, материально-техническому обеспечению, приобретению движимого имущества.

**1.3.2.1.** Размер Субсидий определяется на основании количества объектов, подлежащих ремонту, локальных сметных расчетов (смет) планируемых ремонтных работ, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является количество отремонтированных объектов недвижимого имущества муниципального бюджетного учреждения и количество зданий и помещений муниципального бюджетного учреждения.

**1.3.2.2.** Осуществление муниципальными организациями капитального ремонта, подключение к инженерным сетям, техническая инвентаризация объектов, проведение экспертизы.

Размер Субсидий определяется на основании локальных сметных расчетов (смет) планируемых работ, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, подключенных к инженерным сетям, количество расчетов индекса удорожания стоимости ремонта, количество объектов, на которых проведена техническая инвентаризация, количество изготовленной проектно-сметной документации и иных строительных, монтажных и ремонтно-строительных работ.

**1.3.3.** Субсидии в рамках реализации мероприятий по выполнению наказов избирателей депутатам городской Думы Новороссийска и Законодательного собрания Краснодарского края.

Размер Субсидии определяется на основании полученного наказа избирателей депутатам городской Думы Новороссийска и Законодательного собрания Краснодарского края и в соответствии с программой мероприятий, перечнем расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является выполнение наказа избирателей депутатам городской Думы Новороссийска и Законодательного собрания Краснодарского края.

**1.3.4.** Субсидии в целях реализации общественно значимых народных проектов в рамках инициативного бюджетирования.

Размер Субсидии определяется на основании программы мероприятий, перечня расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является количество реализованных проектных предложений, отобранных в муниципальном образовании город Новороссийск, в соответствии с решением Городской Думы муниципального образования город Новороссийск о порядке применения инициативного бюджетирования в муниципальном образовании город Новороссийск.

**1.3.5.** Субсидии в рамках реализации мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и молодежи.

Размер Субсидий определяется на основании программы мероприятий, перечня расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы на проведение мероприятий, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является количество реализованных проектных предложений, отобранных в муниципальном образовании город Новороссийск, в соответствии с решением Городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 97 «Об утверждении Порядка применения инициативного бюджетирования в муниципальном образовании город Новороссийск».

Размер Субсидий определяется на основании формулы, предусмотренной пунктом 2.5.1. настоящего Порядка.

**1.3.6.** Субсидии в целях трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время муниципальным бюджетным учреждением.

Размер Субсидий определяется на основании формулы, предусмотренной пунктом 2.5.2. настоящего Порядка.

Результатом предоставления Субсидий является количество несовершеннолетних, трудоустроенных в учреждение в каникулярное время.

### 2. Условия и порядок предоставления Субсидий

**2.1.** Субсидии предоставляются Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования город Новороссийск на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю в рамках:

**2.1.1.** Муниципальной программы «Молодёжь Новороссийска на 2018-2024 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 сентября 2017 года № 7624 «Об утверждении муниципальной программы «Молодёжь Новороссийска на 2018-2020 годы» (далее - программа «Молодёжь Новороссийска»);

**2.1.2.** Муниципальной программы «Дети Новороссийска на 2021 -02023 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2020 года № 6677 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Новороссийска на 2021-2023 годы» (далее - программа «Дети Новороссийска»);

**2.1.3.** Муниципальной программы «Патриотическое воспитание детей, юношества, молодежи, граждан города Новороссийска на 2022 - 2024 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 13 октября 2021 года № 6306 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание детей, юношества, молодежи, граждан города Новороссийск на 2022-2024 годы» (далее - программа «Патриотическое воспитание»);

**2.2.** Для получения Субсидии Учреждение предоставляет Главному распорядителю следующие документы:

**2.2.1.** Заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

**2.2.2.** Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предостав-

ления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с подпунктом 1.3. пункта 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

**2.2.3.** Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов в случае, если целью предоставления Субсидии является проведение ремонта (реставрации).

**2.2.4.** Программу мероприятий в случае, если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий.

**2.2.5.** Иную информацию в зависимости от цели предоставления Субсидии.

**2.3.** Главный распорядитель рассматривает документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления Субсидии Учреждению не позднее 15 рабочих дней с даты поступления заявки с приложением всех необходимых документов, перечисленных в пункте 2.2 Порядка.

Положение о Комиссии по рассмотрению заявок Учреждений, принятию решения о предоставлении Субсидии и ее состав утверждается приказом отдела по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск.

**2.4.** Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются: несоответствие предоставленным Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

**2.4.2.** Несоответствие заявителя условиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка.

**2.4.3.** Недосточность информации, содержащейся в документах, предоставленных Учреждением.

**2.4.4.** Недостаточность выделенных Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств.

**2.5.** Размер Субсидии определяется на основании документов, предоставленных Учреждением, согласно пункту 2.2 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования город Новороссийск на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главным распорядителем, с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками в зависимости от цели Субсидии (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен решением о бюджете, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования город Новороссийск).

**2.5.1.** Размер Субсидии рассчитывается по формуле:

$S_{\text{сц}} = P_1 \times S_1 + P_2 \times S_2 + \dots + P_n \times S_n$ , где:  
 $S_{\text{сц}}$  - размер Субсидии,  
 $P_1, \dots, P_n$  - относительное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году,  
 $S_1, \dots, S_n$  - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:  
 методом анализа рыночных индикаторов,  
 методом сравнимой цены,  
 расчетным методом,  
 проектно-сметным методом,  
 затратным методом.

**2.5.2.** Размер Субсидии, предоставляемой Учреждению, на трудоустройство несовершеннолетних в каникулярное время рассчитывается по формуле:

$C_1 = (M/Дм \times Др + Н) \times Ч_1$ , где:  
 $00000С_1$  - размер Субсидии, предоставляемой на трудоустройство несовершеннолетних в каникулярное время (рублей),  
 $M$  - размер минимального размера оплаты труда, установленный на территории Российской Федерации на период организации трудовой занятости несовершеннолетних (рублей),  
 $Дм$  - количество рабочих дней в месяце, в котором планируется трудоустройство несовершеннолетних в учреждении,  
 $Др$  - количество рабочих дней, на которые принимаются несовершеннолетние,  
 $Н$  - размер начислений на заработную плату 1 несовершеннолетнего за период, на который подросток принимается на работу в учреждение, равный 30,2% от суммы начисленной заработной платы (рублей),  
 $Ч_1$  - численность несовершеннолетних, принимаемых на работу (человек).

**2.6.** В целях предоставления Субсидий между Главным распорядителем и Учреждением заключается соглашение о предоставлении из местного бюджета Учреждению Субсидии в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск от 08 июля 2021 года № 58-осн «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Новороссийск муниципальному бюджетному или автономному учреждению Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее - Соглашение).

Главный распорядитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с Учреждением Соглашения направляет Учреждению проект Соглашения.

Учреждение обязано в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписать проект Соглашения и направить два подписанных экземпляра Главному распорядителю.

В Соглашении должны содержаться, в том числе:

**2.6.1.** Цели предоставления Субсидий с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы, в случае, если Субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов. Значения результатов предоставления Субсидии.

**2.6.2.** Размер Субсидии.

**2.6.3.** Сроки (график) перечисления Субсидии.

**2.6.4.** Порядок и сроки предоставления Учреждением отчетности.



# Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 2.6.6.** План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.  
**2.6.7.** Порядок и сроки возврата сумм Субсидий в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидий, определенных Соглашением.
- 2.6.8.** Основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка.
- 2.6.9.** Основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
- 2.6.9.1.** Реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения, изменением типа Учреждения.
- 2.6.9.2.** Нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидий, установленных Порядком и (или) Соглашением.
- 2.6.10.** Запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.
- 2.6.11.** Иные положения (при необходимости).
- 2.7.** Учреждение по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего дате подачи заявки на получение Субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:
- 2.7.1.** Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления Субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных Федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Краснодарского края, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования город Новороссийск.
- 2.8.** Результаты предоставления Субсидии отражаются в Соглашении.  
**2.9.** Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.
- 2.10.** При изменении размера предоставляемых Субсидий и основных показателей в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.
- 2.11.** Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными Учреждению из бюджета муниципального образования город Новороссийск в виде субсидий на иные цели, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск.
- Операции с Субсидиями, поступающими Учреждениям, учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными Учреждениям из бюджета муниципального образования город Новороссийск в виде субсидий на иные цели.
- 3. Требования к отчетности**  
**3.1.** Учреждения ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, предоставляют Главному распорядителю отчет о достижении результатов предоставления Субсидий, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидий в соответствии с формой, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город Новороссийск. Отчеты представляются по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Формы отчетов устанавливаются в Соглашении. Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.
- 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их несоблюдение**  
**4.1.** Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидий подлежат перечислению в бюджет муниципального образования город Новороссийск в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным. Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя.
- 4.2.** Принятие решения об использовании Учреждением полностью или частично остатков средств Субсидии в очередном финансовом году, не использованных в текущем финансовом году, осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней текущего финансового года при наличии неисполненных обязательств, принятых Учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки Субсидий, на основании отчета о расходах Учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств Учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, предоставленных Учреждениями Главному распорядителю, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 4.3.** Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидий, принимается Главным распорядителем. Для принятия Главным распорядителем решения об использовании в текущем финансовом

- году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, Учреждением Главному распорядителю предоставляется информация о наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств. Главный распорядитель принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в настоящем подпункте.
- 4.4.** Главный распорядитель и муниципальные органы финансового контроля муниципального образования город Новороссийск осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления Субсидий. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленных по результатам проверки, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидий, Субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск.
- 4.5.** В случае установления факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидий, а также факта недостижения Учреждением результатов предоставления Субсидий, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня установления направляет Учреждению письменное требование о возврате Субсидии или ее части. Соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате Субсидии Главный распорядитель обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6.** Руководитель Учреждения несет ответственность за невыполнение требований настоящего Порядка, в том числе за целевое использование Субсидий, несвоевременность предоставления отчетов, недостоверность сведений, предоставляемых в отчетах об использовании Субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по делам молодежи  
**О.А. Параскиопуло**

## Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск  
 от 28.08.2023 №4002

### Форма заявки на получение субсидии

.....  
 (наименование учреждения)  
 на ..... год

№	.....
Наименование расходов	.....
Целевое направление расходов	.....
(наименование мероприятия, оснований и т.д.)	.....
Суммы расходов (руб.)	.....
Всего потребность в субсидии	.....

.....  
 (руководитель учреждения)  
 .....  
 (подпись) ..... (расшифровка подписи)  
 .....  
 (главный бухгалтер)  
 .....  
 (подпись) ..... (расшифровка подписи)  
 .....  
 (исполнитель)  
 .....  
 (подпись) ..... (расшифровка подписи)  
 « ..... » ..... 20 ..... г.

Начальник отдела по делам молодежи  
**О.А. Параскиопуло**

Администрация  
 муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 28.08.2023 №4005

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 31 октября 2017**



### года № 8434 «Об утверждении положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 31 октября 2017 года № 8434 «Об утверждении положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»:
  - 1.1. Подпункт 12.2. пункта 12. приложения изложить в следующей редакции: **«12.2. Организация дополнительного образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами осуществляется образовательными организациями в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».**
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думе муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

Администрация  
муниципального образования город Новороссийск

## Постановление

от 28.08.2023 №4006

г. Новороссийск

### Об организации и проведении торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году

В связи с началом нового 2023 - 2024 учебного года, в целях организованного проведения торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск (Середа), управлению по взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования город Новороссийск (Баран) организовать и провести 1 сентября 2023 года торжественные линейки, посвященные Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году.
2. Управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск (Середа):
  - 2.1. Обеспечить 1 сентября 2023 года во всех муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск проведение торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году.
  - 2.2. Организовать взаимодействие с территориальными медицинскими учреждениями по обеспечению дежурств медицинского персонала (бригад скорой помощи) и оперативное реагирование ответственных за безопасность в экстренных ситуациях в период проведения мероприятий, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году.
3. Управлению по взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования город Новороссийск (Баран) принять меры по обеспечению общественного порядка во время проведения торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году.
4. Рекомендовать руководителям медицинских организаций обеспечить медицинское обслуживание во время проведения торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году, 1 сентября 2023 года с 8.00 до 12.00 часов.
5. Рекомендовать УМВД России по городу Новороссийску (Терёхин) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения торжественных линеек, посвященных Дню знаний в 2023 - 2024 учебном году.
6. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думе муниципального образования город Новороссийск.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
**А.В. Кравченко**

## Горячие линии

### Отдел по взаимодействию с малым и средним бизнесом

+7 (8617) 64-38-75

(поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства)

### Бизнес-центр «Море»

+7 (989) 763-90-40, +7 (989) 824-73-65,

+7 (905) 698-05-00

(поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства);

### управление сельского хозяйства

+7 (8617) 64-51-01, +7 (8617) 64-38-57

(поддержка сельского хозяйства)

### Управление торговли

+7 (989) 761-99-96, +7 (8617) 64-63-77

(в случае выявления необоснованного роста цен на продукты питания)

### Финуправление и управление экономического развития

+7 (8617) 64-69-16, +7 (8617) 64-19-32

(для приема обращений о фактах получения заработной платы «в конверте», фактов выплаты заработной платы ниже установленного прожиточного минимума и иных нарушений трудового законодательства)

### Муниципальный центр управления

+7 (8617) 64-64-05

### Управление по вопросам семьи и детства

+7 (8617) 61-12-88

(по вопросам детского отдыха и оздоровления)

### КраевыеЕ

Телефоны «горячей линии» для получения от населения информации о скачках цен на продукты питания для оперативного реагирования и принятия решений по их снижению и стабилизации

### управление цен и тарифов

+7(861) 267-34-73, +7(861) 267-23-41

### При Правительстве РФ

**для поддержки предпринимателей в Краснодарском крае телефон «горячей линии» для предпринимателей**

+7(861) 992-03-68

### по вопросам социальной поддержки

+7(800) 250-55-03

### по вопросам невыплаты заработной платы:

Государственная инспекция труда в Краснодарском крае

+7(861) 991-09-55

Министерство экономики Краснодарского края

+7(861) 210-70-50

### ПО ВОПРОСАМ ЗДОРОВЬЯ

Министерства здравоохранения Краснодарского края

+7(800) 2000-366



**Вестник муниципального образования город Новоросийск****Иные правовые акты администрации, городской Думы МО г. Новоросийск,  
служб администрации**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**Распоряжение**

23 августа 2023 г. №61-р

г. Новоросийск

**О признании утратившим силу распоряжения администрации муниципального образования город Новоросийск от 20 апреля 2022 года № 43-р «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке предложений по изменению существенных условий контракта для включения в решения, предусмотренные частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для заказчиков муниципального образования город Новоросийск»**

В целях реализации положений Федерального закона от 8 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 марта 2022 года № 98 «О реализации положений Федерального закона от 8 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 20 апреля 2022 года № 43-р «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке предложений по изменению существенных условий контракта для включения в решения, предусмотренные частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для заказчиков муниципального образования город Новоросийск».
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования **А.В. Кравченко**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**Распоряжение**

28 августа 2023 г. №63-р

г. Новоросийск

**Об утверждении школьных маршрутов для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новоросийск от 28 апреля 2021 года № 2530 «Об организации бесплатных перевозок учащихся, проживающих в сельской местности, к муниципальным общеобразовательным организациям муниципального образования город Новоросийск», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросийск:

1. Утвердить Школьные маршруты для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организации (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - 2.1. Распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 24 марта 2023 года № 22-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 августа 2022 года № 225-р «Об утверждении школьных маршрутов для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций».
  - 2.2. Распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 2 февраля 2023 года № 9-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 августа 2022 года № 225-р «Об утверждении школьных маршрутов для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций».
  - 2.3. Распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 августа 2022 года № 225-р «Об утверждении школьных маршрутов для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций».
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск (Резун) опубликовать настоящее распоряжение в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования **А.В. Кравченко****Приложение**К РАСПОРЯЖЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

28 августа 2023 г. №63-р

**Школьные маршруты для перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций**

№	Муниципальные общеобразовательные организации, осуществляющие	Количество	Наименование школьного маршрута
---	---	------------	---------------------------------



## Вестник муниципального образования город Новороссийск

перевозки обучающихся	автобусов	(с указанием населенных пунктов)
2	3	4
1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 14).	3	Маршрут № 1: МБОУ СОШ № 14 - х. Горный - МБОУ СОШ № 14. Маршрут № 2: МБОУ СОШ № 14 - «Микрорайон» - МБОУ СОШ № 14. Маршрут № 3: МБОУ СОШ № 14 - «Микрорайон» - МБОУ СОШ № 14.
2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 23).	2	Маршрут № 1: МБОУ СОШ № 23 - с. Гайдук (район завода «Молот») - МБОУ СОШ № 23. Маршрут № 2: МБОУ СОШ № 23 - с. Владимировка, ул.Кирова, д. 40, д. 55 - МБОУ СОШ № 23.
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 станицы Раевской муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 24).	3	Маршрут № 1: МБОУ СОШ № 24 - ст. Раевская - МБОУ СОШ № 24. Маршрут № 2: МБОУ СОШ № 24 - ст. Раевская - х. Убых - МБОУ СОШ № 24.
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 25 муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ ООШ № 25).	3	Маршрут № 1: МБОУ ООШ № 25 - х. Ленинский путь - МБОУ ООШ № 25. Маршрут № 2: МБОУ ООШ № 24 - МБОУ ООШ № 25.
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26 им. Героя Российской Федерации Палатиди А. И. муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 26).	3	Маршрут № 1: МБОУ СОШ № 26 - х. Победа - воинская часть - МБОУ СОШ № 26. Маршрут № 2: МБОУ СОШ № 26 - ул.Курганная - ул.Красного Октября - ул.Шоссейная - ул.Фрунзе - ул.Красная - МБОУ СОШ № 26.
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 27).	1	Маршрут № 1: с. Мысхако (ост. Балка) - ост. Наука - МБОУ СОШ № 27.
7. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28 муниципального образования город Новороссийск (далее - МАОУ СОШ № 28).	2	Маршрут № 1: МАОУ СОШ № 28 - пос. Кирилловка - с. Гайдук - пос. Цемдолина, ул.Ленина (ост. Золотая Рыбка) - пос. Цемдолина, ул.Ленина (ост. Строительный рынок) - МАОУ СОШ № 28.
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30 села Абрау - Дюрсо муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 30).	3	Маршрут № 1: с. Большие Хутора - ост. 5 - е отделение - ост. 2-е отделение - МБОУ СОШ № 30 - ост. 2-е отделение - ост. 5 - е отделение - с. Большие Хутора. Маршрут № 2: с. Цемдолина - с. Борисовка - с. Васильевка - с. Глебовское - с. Южная Озереевка - с. Северная Озереевка - х. Камчатка - МБОУ СОШ № 30.
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 31 им. Г.В. Ластовицкого муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ ООШ № 31).	4	Маршрут № 1: МБОУ ООШ № 31 - с. Борисовка - с. Южная Озереевка - МБОУ ООШ № 31.

Заместитель главы муниципального образования  
**Н.В. Майорова**



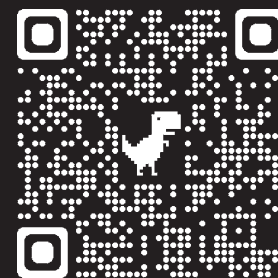
# Вестник

муниципального образования город Новороссийск

<https://admnvrsk.ru/gorozhanam/vestnik-munitsipalnogo-obrazovaniya-gorod-novorossiysk/>



Муниципальное казенное учреждение  
**«Новороссийский городской  
общественный центр»**  
муниципального образования  
город Новороссийск



### Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Учредитель, издатель  
и распространитель — администрация  
муниципального образования город Новороссийск

Главный редактор - **К.З. САНГУЛИЯ**

(главный специалист отдела информационной  
политики и средств массовой информации)

Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск №2707 от 13.07.2018 г. «Об учреждении печатного бюллетеня муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»



**Вестник**  
муниципального образования  
город Новороссийск

Макет изготовлен на оборудовании МКУ «Новороссийский городской общественный центр», г.Новороссийск, ул.Бирюзова, 6, 1-й этаж. Тел. +7 (918) 066-82-10. Бюллетень отпечатан в типографии ООО «Вариант», г.Новороссийск, пр.Дзержинского, 211, корп. 2, т./ф. 689-777, e-mail: info@variant97.ru. Подписано в печать по графику: 12.00, факт.: 19.00. Отпечатано на ризографе. Объем 8,778 п.л. Тираж — 50 экз. Заказ № 000 от 0123456789 г. Возрастные ограничения — для детей старше 16 лет. **ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.** Обязательные экземпляры бюллетеня направляются редакцией в адрес учреждений, определенных действующим законодательством, а также в Центральную городскую библиотеку им. Э.Э. Баллиона и другие муниципальные учреждения. **РАСПРОСТРАНЕНИЕ БЮЛЛЕТЕНЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РЕДАКЦИЯ.**